

Федеральное казенное предприятие  
«Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»  
(ФКП «ВГКАЗ»)

УТВЕРЖДЛЮ  
И.А. директора ФКП «ВГКАЗ»  
Э.И. Белецкой  
Приказ №457 от 02.08.2019г.  
13 августа 2019 г.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАНРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на оказание услуг на продление доступа к справочной системе ВОСС "Система Главбух", справочной системе КСС "Система Кадры" ВИП-версия и продление доступа к справочной системе, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности специалистов и руководителей службы охраны труда, продление исключительных прав использования электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2019 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

Часть 1. Извещение о проведении запроса котировок.....	3
Часть 2. Техническое задание.....	22
Часть 3. Образцы форм заявки .....	39

**ЧАСТЬ 1.**  
**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

№ п/п	Параметры закупки	Условия конкурсной закупки
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственный должностное лицо Заказчика	<p>Наименование: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казённый штатный запас»</p> <p>Место нахождения: 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Некрасовский, ул. Григорьевского, д.6</p> <p>Почтовый адрес: 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Беляевский, ул. Григорьевского, д.6</p> <p>Адрес электронной почты: <a href="mailto:ruschikova@fkrvaz.ru">ruschikova@fkrvaz.ru</a></p> <p>Номера контактных телефонов: 8 (49644) 75-433, 8(49646) 58-980 (лоб.3-22,3-39)</p> <p>Ответственный за осуществление закупок Заказчика: Пучкова Татьяна Юрьевна</p> <p>Ответственный за техническую документацию: Маслов Илья Александрович Номер телефона: +7 (49644) 75-433 (лоб. 4-25) Электронная почта: <a href="mailto:azur@lkrvaz.ru">azur@lkrvaz.ru</a> (для Маслова И.Н.)</p>
2.	Способ осуществления закупки	Запрос котировок в электронной форме
3.	Адрес электронной площадки и информационно-издательской сети, используемой в сфере «Интернет»	Адрес электронной площадки и информационно-издательской сети «Интернет»: <a href="http://223strakhakast.ru">http://223strakhakast.ru</a> .
4.	Предмет договора	Получение доступа к справочной системе ЕСС "Система Глеббух", справочной системе КСС "Система Кадры" ВИП-Верхня и прошение доступа к справочной системе, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности специалистов и руководителей службы охраны труда, приложение неисключительных прав использования электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.
5.	Описание объекта закупки, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг Обеспечение заявок	Описание объекта закупки, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг указано в Техническом задании (Часть III) документации

6.	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	[40250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6
7.	Начальная (максимальная) цена либо формула цены, установленная для правила расчета суммы, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	617 401,67 (Шестьсот семнадцать тысяч четыреста один) рублей 67 копеек.
8.	Период, дата начала, дата и время обновления срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	Дата подачи подачи заявок - 19.08.2019 Дата окончания подачи заявок - 27.08.2019 в 10:00 часов (время московское)  Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не ранее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Заявки на запрос котировок в электронной форме подаются участником закупки в форме официального электронного документа и цепочки приложения оператору электронной торговой площадки.
9.	Время рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	Дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок - 28.08.2019  Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать пять рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.  Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии не позднее четырех часов обозначенного срока рассмотрения и оценки данных заявок.
10.	Обеспечение заявки	Не предусмотрено  Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении конкурсной закупки, в документации о конкурсной закупке требований обеспечения заявок на участие в конкурсной закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн. рублей.
11.	Обеспечение исполнения договора  Реквизиты заказчика для	5 процентов от начальной (максимальной) цены договора - 30 870,08 (Тридцать тысяч восемьсот семьдесят) рублей 08 коп. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора: ...

	внесение обеспечения исполнения договора	Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казённый агрегатный завод» ИНН 5005021250 КПП 500501001 ПАО «Сбербанк» г. Москва р/сч 40502810140200100045 БИК 044525225 к/с 30701810400000000225 Назначение платежа: Обеспечение исполнения Договора на предоставление исключительных прав использования базы данных, НДС не облагается.
12.	Срок, место и порядок представления заявления о звироже котировок в электронной форме	<p>С 19.08.2019 до 27.08.2019г. 10:00 мин (время московское)</p> <p>Электронная площадка <a href="http://www.223etp.zakazrf.ru">http://www.223etp.zakazrf.ru</a> (Акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан») и Официальный сайт (<a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>)</p> <p>В случае если для участия в закупке иностранному лицу потребуется извещение о закупке на иностранном языке, переведенное на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о запросе котировок в электронной форме.</p>
13.	Описание объекта закупки, количества и качественных признаков товаров, объем выполнемых работ, оказываемых услуг	<p>Описание объекта закупки указано в Техническом задании (Часть III) документации.</p> <p>В описании объекта закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки. В описание предмета закупки не должны включаться требования юридического характера (товарных знаков, знаков обслуживания, физических единиц измерений, патентов, изолезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам) при условии, что такие требования влекут за собой неизбежно явные ограничения количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки. В случае использования в описании предмета закупки указано на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами используемыми закупщиком;</li> <li>б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым закупщиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;</li> <li>в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;</li> <li>г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, изолезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготавителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона</li> </ul>

	<p><b>№223</b>, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами,</p> <p>(для определения эквивалентности предлагаемого к поставке или к использованию при выполнении работ, оказании услуг) Товара служат указываемые технические характеристики такого товара.</p>
14.	<p>Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, физико-химическим характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, документами, разработанными и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством РФ о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика</p>
15.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению заявки на участие в запросе котировок в электронной форме</p> <p>Для участия в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок в электронной форме подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок, который установлен извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>Заявка на запрос котировок в электронной форме подается участником закупки в форме одного электронного документа и ценового предложения оператора электронной торговой площадки</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене лота;</li> <li>2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:</li> </ol> <p>а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;</p>

на усиливших, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);  
б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отыншении, которого в таком извещении в соответствии с требованиями ч.ч. З и 9.5. раздела 9 настоящего Положения содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменениям по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;  
в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соотносят значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предполагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;  
г) офт. осуществлением заказчика товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  
- указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров,  
- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме упоминания на товарный знак или в случае, если участник заявки представляет юнтар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (рекомендуемая форма *Приложение №4*).

16. Требования к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме

Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении запроса котировок в электронной форме:

- 1) документ, содержащий сведения об участнике заявки, подпись заявиту: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, место жительство (для физического лица), номер контактного телефона (рекомендуемая форма *Приложение №5*);
- 2) копии учредительных документов участника заявки (для юридических лиц);
- 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или инициирующего предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

6) документ, подтверждающий способность лица осуществлять действия от имени участника закупки – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должностность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписью от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи довереностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копии), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, присутствует соответствующее письмо;

8) документ, доказывающий следующее:

– участник закупки не находится в процессе банкротства (если участника – юридического лица), не признан иным решением арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);

– на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренным Кодексом об административных правонарушениях;

– у участника закупки отсутствуют задолженность по налогам, сборам, заработной плате и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный целевой кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодатель-

ством Российской Федерации, по которым имеется явствительное взыскание; силу решения суда о признании обязательств заявителя, что уменьшит этих сумм исключенной или которые приведены безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов участника закупки, либо двумя бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

— сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

— участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данные требования предъявляются, если в связи с исполнением договора участник приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполняемое договора предполагает ее использование;

отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, когда руководитель заказчика, член закупочной комиссии, состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнителем органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждений или унитарных предприятий либо иными органами управления юридических лиц — участниками закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, — участниками закупки либо являющимся близкими родственниками (родителями по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и януками), полнородными и неполнородными (женочными обеих отца или матери) братьями и сестрами), усыновленными или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

— участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса об административных правонарушениях;

— отсутствие у участника заявки физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполните-

тального органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) проступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), и также неприменимые в отношении указанных физических лиц шакаления в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляющей закупки, и юридического лица, имеющего наименование в виде дикватификации;

- участник закупки не является офшорной компанией;

- отсутствие у участника закупки ограниченный для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и изменения о предоставлении запроса котировок к лицам, которым предоставляют покупки товарам, выполнение работ, оказание услуг;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ и таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к иным и представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть предоставлены только вместе с товаром;

11) копию информационного письма налогового органа, указывающуюся дату представления участником закупки заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки, в случае, если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения;

12) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, содержащие информацию об участнике закупки, или лекартире в его соответствии критериям относения к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в статье 4 Закона № 209-ФЗ, по предусмотренной в извещении о проведении запроса котировок форме (Приложение №2), если в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствуют сведения об участнике, который является ином зарегистрированным именем физическим предпринимателем или иначе созданным юридическим лицом согласно части 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ;

13) документы (их копии), подтверждающие соответствие приглашенных участником закупки субподрядчиков, соинвесторов и (или) изготовившей товар, являющейся предметом закупки, утвержденным документацией о закупке требованиями;

14) письменное согласие участника закупки на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Феде-

		рального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О персональных данных" (для физических лиц) (рекомендуемая форма Приложения № 1).
17.	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участников такой закупки выполнимой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик	<p>При описании поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги требованиям извещения о проведении запроса котировок (II часть «Техническое задание») в отношении всех показателей, которые в ней устанавливаются.</p> <p>При описании поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги участником процедуры закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного трактования показатели.</p> <p>В случае если в описании предмета закупки в Техническом задании указаны товарные знаки, знаки обработчика, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемые словами «или эквиваленты», участники процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям заявленного, установленным в извещении о проведении запроса котировок.</p> <p>При описании поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящего Извещения о применении запроса котировок.</p>
18.	Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ, услуг, поставки товара	Российская Федерация, 140250, Московская обл., Воскресенский район, пос. Болотниковский, ул. Циолковского, д.б.
19.	Порядок формирования цен договора (цены договора)	<p>Срок окончания услуг: 18 месяцев с момента подписания договора.</p> <p>Цена договора является твердой, определяется на весь срок его исполнения и включает в себя уплату начислов, сборов, других обязательных платежей и всех расходов института (интранета, исполнителя), связанных с исполнением договора.</p> <p>Неучтенные затраты участника запроса котировок в электронной форме, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора не подлежат оплате Заказчиком.</p>
20.	Валюта исполнения для формирования цен договора и расчета с поставщиками (исполнителями, подрядчиками). Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ и используемого при оплате заключенного договора	<p>Российский рубль</p> <p>Первого применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации – не установлен.</p>

21.	<b>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги</b>	<p>Расчет производится Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав на основании ст. 744 ГК РФ.</p>
22.	<b>Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</b>	<p>Установление приоритета (далее – приоритет) товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок на основании Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Европейском экономическом союзе от 29.05.2014:</p> <p>I. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) закупка признается несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;</li> <li>2) в заявке на участие в закупке не содержится предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</li> <li>3) в заявке на участие в закупке не содержится предложение о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</li> <li>4) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее пятидесяти процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</li> <li>5) в заявке на участие в запросе котировок содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более пятидесяти процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</li> </ol> <p>II. Условием представления приоритета является включение в документацию и закупку следующих сведений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) требования об указании (декларировании) участником заявки в заявке на участие (в сокращающей части заявки, сопровождающей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</li> <li>2) положения об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения</li> </ol>

	<p>товара, указанного в заявке на участие в закупке;</p> <p>3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющейся предметом закупки;</p> <p>4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указанных (декларированных) стран происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая претензии о поставке иностранных товаров;</p> <p>5) условия о том, что для целей установления соответствия цены предложенных к поставке товаров российского и иностранных происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных п.п. 4, 5 п. 1 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как производство начальной (максимальной) цены ставки тендера, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с п.п. З п. II, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам прозябания закупки, определяемый как результат деления цены антикризиса по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;</p> <p>6) условия ограждения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документации, содержащей информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, предоставленной участником, с которым заключаются договор;</p> <p>8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение второго содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который причинил ущербвшимся от заключения договора;</p> <p>9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случаев, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в логистике.</p>
23.	<p>Требования к участникам запроса котировок в электронной форме</p> <p>В настоящем запросе котировок в электронной форме может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, фиксированности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением офицерской компании, или любое физическое лицо, в том числе зарегисстрированное в качестве индивидуального предпринимателя, получившее искрепитативно я электроннойющими.</p> <p>Участник запроса котировок в электронной форме должен со-</p>

отвествовать следующим юридическим требованиям:

- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;
- неисполнение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного судя о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки недопущен по налогам, сборам, взносам, лицензиям обязательным платежам и обязательствам бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), которые не являются долгами по налогам и сборам, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за пропущенный календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, поданных бухгалтерской отчетностью за предыдущий отчетный период. Участник закупки считаются соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжалование указанных недопущений, задолженностей и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в процедуре приема заявки (подачи заявки, ее подтверждения, ее принятия);
- отсутствие у участника закупки - физического лица либо руководителя, членов консультативного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость исчезла или снята), а также не применение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совер-

	<p>шение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладание участником земли искусственным правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, иллюстрации, на финансирование проекта или показа национального фильма;</li> <li>- отсутствие между участником земли и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрагент, управляющий составляют в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйствующего общества (директором, генеральным директором, управляющим, представителем и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников земли, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки любы являются близкими родственниками (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновленными или усыновляемыми указаных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо имеют, превышающей пятьдесят процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</li> <li>- участник земли не является официрским компаньоном;</li> <li>- отсутствие у участника земли ограничений для участия в землях, установленных законодательством Российской Федерации;</li> <li>- отсутствие сведений об участнике в Реестре недобросовестных поставщиков (по 44-ФЗ и 223-ФЗ).</li> </ul>
24.	<p>Привлечение субподрядчиков</p> <p>Допускается.</p> <p>Требования к участникам закупок, установленные в извещении о проведении запроса котировок, а также требования к поставляемым товарам, выполненным работам, оказываемым услугам, являющимися предметом закупки, устанавливаются и к исполнителям (субподрядчикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора. В этом случае в составе заявки участник закупки должен предоставить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого исполнителя (субподрядчика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что исполнитель (субпод-</p>

		<p>юридик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделенному ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.</p> <p>Каждый участник запроса котировок в электронной форме имеет право направить с помощью сервиса электронно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной почты, на которой публикуется проведение такого запроса котировок, запрос о разъяснении положений извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет их оператору электронной площадки.</p> <p>Заказчик имеет право не осуществлять такие разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>При направлении запроса котировок в электронной форме заказчик имеет право направить запрос, поступивший не через электронную площадку.</p> <p>Разъяснения изложенные извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия труда договора. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений документации о закупке.</p>
		<p>Дата начала предоставления срока предоставления разъяснений участникам разъяснений и исправления запроса котировок в электронной форме</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений извещения о закупке - 19.08.2019</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений извещения - 21.08.2019</p>
26.	Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок	<p>При прояснении запроса котировок в электронной форме, заказчик устанавливается только один критерий оценки заявок – цена договора.</p> <p>Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о предоставлении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наименование никакая цена товара, работы или услуги. При предложении символом низкой ценой товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявивший на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложены такие же цены.</p> <p>Заявки участников запроса котировок в электронной форме не рассматриваются и отклоняются Комиссией в случае:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представления документов и (или) информации, предусмотренных п.14 и п.15 настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, или предоставления недостоверной информации;</li> <li>- несоответствия информации, предусмотренной п.14 и п.15 настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, требованиям данного извещения.</li> </ul>
27. Порядок подачи, внесение изменений, порядок и срок вызыва участников запроса котировок в электронной форме	<p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы к информации, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.</p> <p>Участник запроса котировок в электронной форме направляет только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, ширившие об этом уведомление оператору электронной площадки.</p> <p>Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, имеет право отозвать данную заявку и/или внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, ширившие об этом уведомление оператору электронной площадки.</p>
28. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме	<p>Заказчик направляя по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника закупки направляет разъяснение о внесении изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, которые размещаются в ЕИС не позднее, чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предотвращения указанных разъяснений.</p> <p>В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки. Изменение предмета конкурсной закупки, не допускается.</p> <p>Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, внесенные в извещение о закупке. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участниками закупки информации в ЕИС и на электронной площадке.</p>
29. Срок отказа от проведения запроса котировок в электронной форме	<p>Заказчик, официально разместивший в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, не может отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>По истечении срока письменный запроса котировок в элек-</p>

	<p>тромной форме и до заключения договора заказчик выражает отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств неприменимости в соответствии с гражданским законодательством.</p> <p>Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия такого решения. Данное решение оформляется протоколом об отмене запроса котировок в электронной форме с обязательными указаниями даты и времени принятия такого решения, причина принятия такого решения и размещается заказчиком в ЕИС одновременно с принятием такого решения (переводом закупки в статус отмененной).</p>
30.	<p>Признание запроса котировок электронной форме несостоявшимся</p> <p>1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или исходя из оценки такой заявки, заявка котировок в электронной форме признается несостоявшимся.</p> <p>2. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения и оценки таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.</p>
31.	<p>Срок для заключения договора</p> <p>Договор по результатам проведения конкурентной закупки, в том числе, когда такая закупка признана несостоявшейся, Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.</p> <p>В проект договора, который привязывается к изменению о проведении запроса котировок в электронной форме, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик передает победителю (единственному участнику) для экземпляра заполненного проспекта договора.</p> <p>Победитель запроса котировок в электронной форме (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения двух экземпляров проекта договора подписывает их, скрещивает печатью (при наличии) и передает Заказчику.</p> <p>Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, подписывает и скрещивает печатью (при наличии) оба экземпляра договора и возвращает один из них победителю запроса котировок в электронной форме (единственному участнику).</p>

	<p>Если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение договора требует получения одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки.</p> <p>Договор по результатам осуществления запроса котировок в электронной форме заключается в указанном выше порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-инициативных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответствующего участника такой закупки, Заказчика.</p>
32. Протокол разногласий	<p>Если участник закупки, с которым заключается договор согласно настоящей документации, поступил проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиями, которые были предложены в заявке этого участника закупки, сформируется протокол разногласий. Протокол разногласий составляется в исходящей форме и в течение пяти дней со дня получения проекта договора направляется заказчику не более одного раза. Он должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) место, дату и время составления протокола;</li> <li>2) наименование предмета закупки и номер закупки;</li> <li>3) исключения договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиями, предложенными в заявке данного участника.</li> </ol> <p>Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если замечания участника закупки учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Вместе с тем, Заказчикправе направить участнику закупки договор в первоначальном варианте и отсыльный локомотив с указанием признака, по которому в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано.</p> <p>Участник зашумает котировок в электронной форме с которым зашумчается договор, в течение 5 (пяти) дней со дня его получения подпишет договор в окончательной редакции Заказчика.</p>
33. Антидемпинговые меры	<p>В случае выявления Заказчиком, Комиссией действий участников конкуренции способов закупки, обладающих признаками согласованных действий, направленных на повышение, снижение или поддержание цен на конкурсных способах закупки, Заказчикправе приостановить на 5 (пять) рабочих дней закупку конкурсным способом и направить сведения об установленном факте в правоохранительные, контролирующие органы. С учетом их компетенции, для проведения соответ-</p>

	<p>стмующей проверки.</p> <p>При заключении договора по результатам проведенной закупки по шею, спикером победителем или участником закупки, с которым заключается договор, на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены закупки, Заказчиком применяются антидемпинговые меры - победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в шесть раза размер обеспечения исполнения договора, указанной в извещении и (или) в закупочной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) в закупочной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.</p> <p>Обеспечение представляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выложивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В этом случае уведомление участника закупки от заказчика о заключении договора оформляется протоколом, который размещается в ЕИС и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем публикации указанного протокола.</p> <p>Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занятшим второе место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно.</p> <p>Принятые решения, в случае их принятия, и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки, без изменения изменений в сами извещение и (или) в сумму документации.</p>
34.	<p>Участник запроса котировок в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора</p> <p>Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) не представил поданный договор (отказался от заключения договора) в реакции Заказчика в срок, определенный настоящей документацией;</li> <li>2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, или представил с нарушением условий, указанных в извещении о приеме заявок котировок в электронной форме, если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора;</li> </ol>
35.	<p>Срок, в течение которого участник запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор при уклонении победителя такого запроса котировок от заключения договора, доходит</p> <p>В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС информации об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику запроса котировок в электронной форме, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя оформленный проект логовика я двух экземплярах.</p>

подписывать договор	
36.	Односторонний отказ от исполнения договора
37.	Возможность заказчика изменять условия договора и порядок расторжения договора

В договор включается обязательное условие о порядке и сроках его расторжения. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом.

Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

## ЧАСТЬ 1.

### Технические задание

на приобретение доступа к справочной системе БСС "Система Главбух", справочной системе КСС "Система Кадры" ВИП-версия и продление доступа к справочной системе, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности специалистов и руководителей службы охраны труда, продление исключительных прав использования электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

1. Заказчик: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казённый агрегатор ювел» (ФКП «ВГКАЗ»)

2. Место поставки: РФ. Московская область, Воскресенский р-он, пос. Белоозёрский, ул. Циолковского д. 9.

3. Нападение (максимальное) цена: 617 401,67 (Шестьсот сорок один тысяч четыреста шесть рублей 67 копеек).

4. Общие требования:

4.1. Продление доступа к справочной системе БСС "Система Главбух" Интернет-версия, 18 месяцев, 2 пользователя

Наименование предлагаемых товаров	Продление доступа к справочной системе БСС "Система Главбух" (версии электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию по основным направлениям деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста). Максимальное количество пользователей Заказчика, которым должны быть предоставлены одновременно доступ к базе данных – 2. Доступ к базе данных осуществляется путем ввода логина и пароля. База данных должна обновляться ежедневно без участия ИТ-службы заказчика и высоких специалистов компании-разработчика. Пользователь базы данных должен ежедневно информироваться о новых консультационных материалах и нормативных документах, поступивших в базу данных. Поставка базы данных должна осуществляться через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет". При ограниченном доступа к базе данных должен быть открыт в течение не более 4 часов.
Требования к качеству, техническим характеристикам товаров, требования к их безопасности; требованиям к функциональным характеристикам.	Поставка базы данных должна удовлетворять всем требованиям безопасности, предписанным законодательством РФ. Вход в базу данных должен быть запрещен: при входе в базу данных должна требовать авторизации учетной записи пользователя (логин/пароль) (для своей работы база данных не должна требовать установки компи-т-

либо логотипистского программного обеспечения на компьютере количества пользователя.

Все личные (личранические) данные пользователя должны быть связанные не с компьютером, с которого происходит вход в базу данных, и с учетной записью пользователя.

Территория действия юрисдикционных прав (лицензий) – Российской Федерации.

База данных должна содержать:

- Рекомендации  
Ответы на Ваши вопросы от специалистов профильных ведомств
- Сервисы и расчетчики, в т.ч. сервис Отчеты (отправка электронной отчетности в ФНС, ПФР, ФСС, РАР, РНН и Росстат)
- Правовая база  
Консультации, письма, постановления
- Справочник  
Ставки налогов, курсы валют, производственный календарь
- Видеосеминары  
С подробным изложением важных моментов
- Журналы и книги  
Архив журнала «Главбух» и еще 8 журналов + книги
- Электронная газета «Новые у бухгалтерии»
- Формы и образцы  
С подробными комментариями

База данных должна содержать судебную практику по актуальным вопросам деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста государственного и муниципального учреждения.

Консультационные материалы и нормативные документы, имеющиеся в базе данных, должны соответствовать нормам действующего законодательства, т.е. актуализироваться по мере изменения норм права.

Нельзя забывать. Базы данных должны предусматривать круглосуточная экспертная поддержка в следующих форматах:

- Онлайн помощников – должны обеспечивать моментальный ответ через специальный чат Базы данных. Время ожидания на заданный с использованием данного сервиса вопрос не должен превышать 15 минут. При необходимости (в случае сложного вопроса) эксперт чата может увеличить время предоставления ответа, уведомив об этом пользователя.
- Подробный письменный ответ на сложный персонифицированный вопрос. Срок предоставления ответа не позднее 24 часов с момента поступления вопроса через специальную форму, представляющую собой диалоговое окно в составе Базы данных.

Пользователи Базы данных должны иметь возможность использования следующих сервисов:

- Сервис плательщиков для главного бухгалтера – сервис должен позволять сдавать отчеты в электронном виде через Интернет в установленные

ные (контролирующие) государственные органы: ФНС, ПФР, ФСС, ГМР, ГПН и Росстат.

- Конструктор учетной политики
- Узнайте зерный КБК
- Узнайте свой ОКТМО
- Проверьте ОКОФ
- Расчетчики и мастера
  - Расчетчик налогов:
    - Расчетчик НДС
    - Расчетчик транспортного налога
    - Расчетчик налоговой нагрузки: узнайте, есть ли риски проверки
    - Расчетчик нормируемых расходов в налоговом учете
  - Расчеты с сотрудниками:
    - Расчетчик даты окончания отпуска
    - Расчетчик календарных дней в периоде
    - Стажевой стаж сотрудника
    - Компенсация за задержку зарплаты
  - Сервис Штрафы, штрафы:
    - Штраф за опоздание со сделкой налоговой декларации
    - Пени за несанкционированную уплату налога, страховых взносов
  - Сервис Займы:
    - Калькулятор процента по займам
    - Максимальная выплата от ближайшего к прошествии 300 заемщика
  - Мастер Организация учета:
    - Учетная политика
    - Упрощенка
    - Малый бизнес
  - Мастер Проверки:
    - Риск высшей налоговой проверки
    - Готовые письменения для налоговой инспекции
  - Мастер Кадры:
    - Сотрудник-инспекторы
- Сервис «Формы» - должен включать в себя дайджест всех необходимых бухгалтеру в работе бланков и образцов документов с комментариями по заполнению – не менее 7000 форм.
- Сервис Видео - в данном сервисе должны быть собраны видеозаписи семинаров на актуальные темы по учету, налого и кадровой работе. Ежемесячно должно появляться не меньше двух новых семинаров.
- Сервис, содержащий нормативно-правовую базу. Должен обновляться ежедневно.
- Сервис, содержащий ежедневно обновляемую информацию о ставках налогов, курсах валют, производственному календарю.
- Электронные журналы и электронные книги содержащие актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию по основным

	<p>ным направлениям деятельности главного бухгалтера и финансового специалиста. Не менее 8 электронных журналов и 1 электронных книги.</p> <p>Заказчик использует базу данных исключительно для своей внутренней деятельности, включая использование для собственных нужд материалов и информации, содержащихся в базе данных, без получения дополнительного согласия Исполнителя либо третьих лиц.</p> <p>Доступ Заказчика к базе данных должен предоставляться круглогодично на весь срок действия доступа.</p> <p>Логин и пароль для представления права доступа к базе данных и адрес размещения интернет-версии базы данных в сети «Интернет» представляются на адреса электронной почты пользователей компании-разработчика фирмы.</p> <p>Исполнитель гарантирует возможность использования базы данных в течение всего срока действия доступа к базе данных в течение 18 месяцев.</p> <p>Гарантия качества на базу данных по соответствию техническому заданию должна предоставляться на весь срок действия договора.</p>
Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	
Срок поставки	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.
Срок и условия оплаты	Расчет производится Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав на информационную систему, информационного Пакета Года.
Предъявление устремленных Заказчиком	Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков

#### 4.2. Продление доступа в информационной системе КОС "Снегова Квартира" ВИП залогом, 1% масштаба, 2 пользователя

	<p>Перечень пакетов документов для использования базы данных, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы и книги и нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности специалистов кадровой службы, необходимые для принятия типифицированных решений по тематике кадрового учета, трудовых отношений и работы с персоналом.</p> <p>База данных должна отвечать на запросы по правилам кадрового учета, документооборота и применения трудового законодательства в соответствии с изменениями и новшествами в законодательстве, раскрытию общих правил и отдельных ситуаций по вопросам кадрового учета и работы с персоналом.</p> <p>Плантируемое количество пользователей: 2 пользователя.</p> <p>Срок права использования базы данных: 18 месяцев</p> <p>База данных должна обновляться ежедневно без участия ГБ-службы Заказчика и выездных специалистов компании-разработчика.</p> <p>Полагается база данных должна ежедневно информироваться о новых консультационных материалах и нормативных документах, поступивших в базу данных.</p> <p>Доступ к базе данных должен осуществляться через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с любым компьютером, удовлетворяющим требованиям к рабочему месту.</p>
Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам, безопасности.	

Вход в базу данных должен быть защищен: при входе база данных должна требовать авторизации учетной записи пользователя (ввод логина/пароля).

При проведении регламентных работ и работ по наполнению и обновлению материальных в базе данных, если они ограничивают доступ пользователем Заказчика, владелец базы данных должен сообщить об этом пользователем Заказчика.

Доступ пользователя Заказчика к базе данных должен предоставляться круглосуточно в течение всего срока действия исключительных прав. База данных должна удовлетворять всем требованиям безопасности, предусмотренным законодательством РФ.

Для своей работы база данных не должна требовать установки какого-либо дополнительного программного обеспечения на компьютере конечного пользователя.

Все личные (сокращенные) данные пользователя должны быть сняты из сокращенного списка, с которого происходит вход в базу данных, а с учетной записью пользователя.

Территория действия исключительных прав (лицензий) – Российская Федерация.

База данных должна содержать:

- разъяснения экспертов по вопросах применения трудового законодательства и кадрового делопроизводства, методические материалы по вопросам кадрового учета и работы с персоналом;
- практические примеры по решению самых актуальных вопросов ежедневной деятельности специалистов кадровой службы;
- ответы на вопросы специалистов кадровой службы и (или) органов власти;
- образцы документов, регламентирующие деятельность специалистов кадровой службы в (или) органа власти с учетом региональной специфики;
- занесы онлайн-семинаров на актуальные темы по кадровой работе, а также записи уже прошедших мероприятий;
- доступ к электронным версиям книг и ежемесячным специализированным журналам для специалистов кадровых служб и (или) органов власти;
- видеосеминары на актуальные темы для специалистов кадровых служб и (или) органов власти. Количество видеосеминаров должно составлять не менее двух в месяц в течение всего срока действия исключительных прав;
- подборку необходимых специалистам кадровой службы в работе форм документов с образцами заполнения и комментариями – не менее 5000 форм;
- ежедневно обновляемую информативно-правовую базу; информацию о курсах валют, производственном календаре;
- доступ к электронным сервисам, предложенным специалистам Заказчика возможность обучения;
- судебную практику по актуальным вопросам деятельности специалистов кадровой службы и (или) органов власти.

Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в базу данных, должны соответствовать нормам действующего законодательства, то есть актуализироваться по мере изменения норм права.

База данных должна предусматривать:

- возможность сохранения найденных документов в определенном месте;
- возможность формирования собственного (персонального) рубрикатора.

База данных должна обеспечивать:

- возможность работы с большим количеством различной информации (документы, рубрики, целиости и пр.) на одном экране с использованием функций вкладок;
- возможность сохранения и последующего запроса для дальнейшего многократного использования.

Материалы базы данных должны быть структурированы по следующим тематическим рубрикам:

- Актуально сейчас  
Новые изменения  
Что еще помогает в работе
- Трудовые отношения  
Прием на работу  
Режимы и условия работы  
Оплата труда  
Повышения и выплаты  
Изменения условий работы  
Отпуска  
Командировки  
Простой  
Болезни  
Ребенок  
Домашнее  
Ограничение  
Воинский учет  
Аттестация работников  
Увольнение  
Неподходящий на работе
- Кадровый документооборот  
Систематизация и регистрация  
Хранение и уничтожение  
Оформление отдельных документов  
Заполнение трудовых книжек  
Работа с соглашениями
- Отраслевая специфика  
Педагогические работники  
Медицинские работники
- Охрана труда  
Служба охраны, спецоценка, СИЗ  
Обучение, инструктажи  
Мессыметры  
Несчастные случаи и профзаболевания

- Проверки
  - Соблюдение трудового законодательства
  - Нынешние норм по инвалидам
  - Исполнение норм охраны труда
- Трудовые споры

Доступ к ежемесячным специализированным журналам должен предоставляться в виде электронных версий печатных изданий, зарегулированных в качестве средств массовой информации в установленном законодательством порядке, в количестве не менее 7 (семи) штук.

Журналы должны быть доступны не позднее следующего дня после выхода печатной версии соответствующего издания.

Электронные версии журналов должны обладать функцией пролистывания страниц журналов и возможностью распечатать журнал целиком путем нажатия одной иконки в интерфейсе справочной системы.

Объем и содержание электронных версий должны полностью соответствовать объему и содержанию печатных версий соответствующих изданий.

Пользователям базы данных должна предоставляться обратная экспертиза поддержка в следующих форматах:

1. Онлайн- помощник с возможностью получения консультаций непосредственно от сотрудников разработчика базы данных.

Доступ к онлайн-помощнику должен предоставляться в рабочие дни – круглогодично.

Время ожидания ответа должно составлять не более 15 минут.

Количество вопросов – неограниченное в течение срока действия исключительных прав

2. Письменные услуги мастеров – расширение функционала областного календаря действующего и трудового законодательства.

Доступ к сервису должен предоставляться круглосуточно.

Срок ответа – не позднее 24 часов (в рабочие дни) с момента отправки вопроса через специальную форму, представляющую собой двадцатиглавое окно в составе Казы данных.

Количество вопросов – неограниченное в течение срока действия исключительных прав.

Пользователи базы данных имеют возможность использования следующих сервисов.

- Сервис расчётов:

Расчетчик страхового стажа сотрудника

Расчетчик рабочих лет и остатков излишней

Расчетчик календарных дней в лесном

Расчетчик даты окончания ОГЛУСКА

Расчетчик даты увольнения сотрудника по собственному желанию

Расчетчик компенсации за задержку зарплаты

- Сервис мастеров (юридических инструкций):

Приём на работу

Трудовая книжка

	<p>Перевоз и перемещение Попырения и изъяснения Замещение, сомнечение Основной отпуск Отпуск без сохранения заработной платы Увольнение</p> <p><b>Локальные документы</b></p> <p>Заказчик использует базу данных исполнительного для своей внутренней деятельности, включая использование для собственных нужд материалов и информации, содержащихся в базе данных, без получения дополнительного согласия Исполнителя либо третьих лиц.</p> <p>Код активации для предоставления права доступа к базе данных и адрес размещения базы данных в сети «Интернет» представляются на адрес электронной почты пользователей указанные при регистрации.</p>
Требования к сроку и (или) объему представления гарантий качества	<p>Исполнитель гарантирует возможность использования базы данных в течение всего срока действия пенсийно-личительных прав использования базы данных и соответствием с условиями Договора.</p> <p>Гарантии качества на базу данных по соотвествию техническому заданию должны предоставляться на весь срок действия Договора.</p>
Срок передачи пенсийно-личительных прав	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.
Срок и условия оплаты	Расчет производится Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав на основании сметы, выставленного Исполнителем.
Требования, установленные Заказчиком	Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков

4.3. Порядок предоставления доступа к справочной системе, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы, информационно-правовые циклограммы по основным направлениям деятельности специалистов и руководителей службы охраны труда.

<b>Канализование предмета закупки</b>	Продление доступа к справочной системе, содержащей методические и справочные материалы, электронные журналы, нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности специалистов и руководителей службы охраны труда.
<b>Объем закупки.</b>	Планируемое количество пользователей: 1. Срок привы использования базы: 18 месяцев.
<b>Требования к качеству, техническим характеристикам товаров, требованиям к их безопасности; требованиям к функциональным характеристикам.</b>	<p>Срок права использования базы данных: 18 месяцев с момента актуализации.      Количество подключений: один, на основе лицензии пользователя, предоставленной Заказчиком.</p> <p>Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в Справочную систему, должны соответствовать нормам действующего законодательства, т.е. актуализироваться по мере изменения норм права.</p> <p>Справочная система должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Пошаговые инструкции: частные алгоритмы действий в ситуациях, которые могут возникнуть в работе специалистов по охране труда;</li> <li>▪ Расследования экспертов и области охраны труда;</li> <li>▪ Ответы на вопросы специалистов;</li> <li>▪ Шаблоны (образцы) внутренних локальных актов, разрабатываемых и подразделяемых по охране труда, шаблоны протоколов, актов и других документов, имеющих в документации об охране труда;</li> <li>▪ Примеры для наполнения шаблонов (образцов) внутренних локальных актов, разрабатываемых в подразделениях по охране труда, шаблоны протоколов, актов и прочих документов, входящих в документацию об охране труда. Нормативные документы, регламентирующие деятельность по размещению пожаров;</li> <li>▪ Стандартную практику в сфере охраны труда;</li> <li>▪ Административную практику контролирующих органов по охране труда;</li> <li>▪ Отраслевая специфика</li> <li>▪ Проверенная безопасность</li> <li>▪ Доступ к электронным версиям журналов для специалистов и руководителей служб по охране труда. Доступ к ежемесячным специализированным журналам должен предоставляться в виде электронных версий печатных изданий, зарегистрированных в качестве средства массовой информации в установленном законодательством порядке. Журналы должны быть доступны не позднее следующего дня после выхода печатной версии соответствующего издания. Электронные версии журнала должны обладать функцией пролистывания страниц журнала и возможностью распечатать журнал целиком путем нажатия одной кнопки в интерфейсе справочной системы. Объем и содержание электронных версий должны соответствовать объему и содержанию печатных версий соответствующих изданий.</li> <li>▪ В состав Справочной системы входят материалы, подготовленные экспертами в области охраны труда: представители департамента заработной платы, охраны труда и социального партнерства Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Управления государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде Федеральной службы по труду и занятости и другие. Консультаци-</li> </ul>

тные материалы и нормативные документы, включенные в Справочную систему соответствуют нормам действующего законодательства, т.е. актуализированные по мере изменения норм права;

- Правовую базу. Обновления правовой базы должно происходить ежедневно. Правовая база должна быть оснащена расширенным поиском документов по следующим реквизитам: номер документа, дата документа, вид документа, орган, регион. Так же требуется возможность заказа документа (в случае если документ отсутствует в справочной системе) Срок поставки заказанного документа 1 час.
- Расчетчик коэффициент травматизма, интегрированный в систему.

Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в Справочную систему, должны соответствовать нормам действующего законодательства, т.е. актуализироваться по мере изменения норм права.

Справочная система должна предусматривать:

- Возможность сохранения найденных документов в определенном месте,
- Возможность формирования собственного (персонального) рубрикатора.

Материалы Справочной системы должны быть структурированы по следующим разделам:

- Изменения в законодательстве по охране труда
- Управление охраной труда
- Надзор и контроль за охраной труда
- Обеспечение безопасности труда
- Специальная оценка условий труда
- Обучение в системе охраны труда
- Средства индивидуальной защиты
- Производственный травматизм и профзаболевания
- Пожарная безопасность
- Профессиональный сканэр
- Нормативные документы
- Профессиональные новости
- Экология
- Гражданских обороны и чрезвычайные ситуации
- Электронные версии журналов
- Истории обновлений
- Полезные инструменты
- «Горячая линия» - исограшенное количество вопросов экспертам в течение срока действия исключительных прав использования электронной системы. Срок ответа до 48 часов.

Справочная система должна обновляться ежедневно без участия ИТ-служб заказчика и выездных специалистов компании-разработчика.

Пользователь справочной системы должен ежедневно информироваться о новых консультационных материалах и нормативных документах, поступивших в справочную систему.

Доступ к Справочной системе должен осуществляться через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" с любого компьютера, удовлетворяю-

	<p>шего требованиям к рабочему месту.</p> <p>При ограничении доступа в справочной системе доступ должен быть открыт в течение не более 4 часов.</p> <p>Доступ к справочной системе должен предоставляться круглосуточно.</p> <p>При проведении регламентных работ и работ по наименению и обновлению материалов в справочной системе, если они ограничивают доступ пользователям Заказчика, владелец справочной системы должен сообщать об этом подразделению Заказчика.</p> <p>Справочная система должна удовлетворять всем требованиям безопасности, предусмотренным законодательством РФ</p> <p>Вход в Справочную систему должен быть защищен: при входе Справочная система должна требовать авторизации учетной записи пользователя (ядро, логин/пароль)</p> <p>Для своей работы Справочная система не должна требовать установки какого-либо дополнительного программного обеспечения на компьютере каждого пользователя.</p> <p>Все личные (сокращенные) данные пользователя, должны быть сняты не с компьютером, с которого происходит вход в Справочную систему, а с учетной записью ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.</p>
Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	<p>Исполнитель гарантирует возможность использования справочной системы в течение всего срока действия предоставленных прав использования базы данных в соответствии с условиями Договора.</p> <p>Гарантии качества на справочную систему по соответствию техническому заданию должны предоставляться на весь срок действия Договора.</p>
Срок передачи исключительных прав	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.
Срок и условия оплаты	Расчет производится Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (девятнадцати) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав на оговоренный счета, выставленного Исполнителем.
Требование, устанавливаемое Заказчиком	Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков
Справочная система, содержащая актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Планируемое количество пользователей (количество исключительных лицензий): 3	Приложение исключительных прав использования электронной базы данных, содержащей актуальную консультационную и нормативно-правовую информацию о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Планируемое количество пользователей (количество исключительных лицензий): 3

транктной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	<p>Срок права использования базы данных: 18 месяцев.</p> <p>Территория действия неисключительных прав (лицензий): Российской Федерации</p>
Требованиям к техническим характеристикам базы данных.	<p>Справочная система должна обновляться ежедневно без участия ИТ-служб Заказчика и выездных специалистов компании-разработчика, без установки какого-либо специального программного обеспечения, дистрибутива и прочих программных продуктов.</p>

Пользователь справочной системы должен ежедневно информироваться о новых консультационных материалах и нормативных документах, поступивших в справочную систему.

Доступ к справочной системе должен осуществляться через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с любого компьютера, портативного компьютера, мобильного устройства, шлангами, удовлетворяющим требованиям к рабочему месту.

Вход в справочную систему должен быть запрещен: при входе в справочную систему должна требовать авторизации учетной записи пользователя (логин/пароль).

При проведении регистрационных работ и работ по наращиванию и обновлению материалов в справочной системе, если они ограничивают доступ пользователю Заказчика, владелец справочной системы должен сообщить об этом пользователем Заказчика.

Доступ пользователя Заказчика к справочной системе должен предоставляться круглосуточно в течение всего срока действия неисключительных прав. Справочная система должна удовлетворять всем требованиям безопасности, предусмотренным законодательством РФ.

Для своей работы справочная система не должна требовать установки какого-либо дополнительного программного обеспечения на компьютере каждого пользователя кроме интернет-браузера уже имеющегося у пользователя.

Все личные (сохраненные) данные пользователя должны быть связанные с компьютером, с которого происходит вход в справочную систему: а с учетной записью пользователя в сети интернет.

Территория действия неисключительных прав (лицензий): Российской Федерации.

Заказчику должны быть предоставлены 3 варианта поиска информации по справочной системе:

- а) Путем ввода искомой информации в основную строку;
- б) путем ввода искомой информации в диалоговое окно окна помощника с последующим открытием окна помощи в срок до 15 минут;
- в) поиск по сквозному оглавлению, прикрепленному к каждому разделу.

Справочная система должна содержать:

- практические рекомендации, представленные в виде статей из которых являются действующие руководители департамента развития конкуренции Минэкономразвития России, департамента здравоохранения города Москвы, Казначейства России, ФАС России, департамента города Москвы по конкурентной политике, а именно отвечать на вопросы следующих тематик:

1. Актуальные изменения на текущий момент,

2. Информационное обеспечение,
3. Обзор требований,
4. Критерии оценки заявок,
5. Антидемпинговые меры,
6. Способы определения поставщика,
7. Национальный режим,
8. Примущества и ограничения поставщиков,
9. Отмена закупки,
10. Ответственность за нарушения,
11. Ответственность,
12. Открытие закупок для разных организаций,
13. Особенности разных видов закупок,
14. Региональные информационные системы,
15. Централизация закупок,
16. Конкрактная служба,
17. Контрактный управление,
18. Комиссия по закупкам,
19. Специализированная организация,
20. Тендеры и экспертиза организаций,
21. Приемо-сдаточная комиссия,
22. Плата за закупки.
23. План графики.
24. Нормирование,
25. Начальная максимальная цена контракта,
26. Общественное обсуждение закупок,
27. Закупки по 44-ФЗ,
28. Закупки по 223-ФЗ,
29. ВидеоИнструкции для пользователей РИК;
30. Руководства пользователя,
31. Открытый конкурс,
32. Конкурс с ограниченным участием.
33. Двухэтапный конкурс,
34. Особенности проведения Электронного аукциона (Лалс ЭА),
35. Особенности проведения ЭА,
36. Извещение о приглашении ЭА,
37. Документации об аукционе,
38. Требования к участникам,
39. Требования к товарам, работам, услугам,
40. Разъяснение полномочий и внесение изменений в ЭА,
41. Отмена ЭА,
42. Рассмотрение первых частей заявок,
43. Порядок проведения ЭА,
44. Рассмотрение вторых частей заявок,
45. Заключение контракта,
46. Признание ЭА не состоявшимся,
47. Особенности проведения запроса котировок (запрос ЗК),
48. Извещение о проведении ЗК
49. Подачи заявок на ЗК
50. Вскрытие конвертов
51. Рассмотрение и оценка заявок по ЗК
52. Заключение контракта
53. Признание ЗК не состоявшимся,

54. Предварительный отбор участников ЗК  
 55. Особенности приведения запроса предложений (далее ЗП),  
 56. Документация по ЗП,  
 57. Рассмотрение и оценка окончательных предложений,  
 58. Итоговый протокол по ЗП  
 59. Заключение контракта по ЗП,  
 60. Совместный конкурс  
 61. Совместный аукцион  
 62. Особенности осуществления закупок у единственного поставщика.  
 63. Примеры случаев осуществления закупок.  
 64. Закрытый конкурс  
 65. Закрытый конкурс с ограниченным участником.  
 66. Закрытый двухэтапный конкурс,  
 67. Закрытый аукцион,  
 68. Особенности контрактов,  
 69. Условия контрактов.  
 70. Заключение контрактов,  
 71. Исполнение контрактов,  
 72. Изменение контракта,  
 73. Расторжение контрактов.  
 74. Обеспечение исполнения контракта,  
 75. Банковское сопровождение контракта,  
 76. Штрафные санкции  
 77. Регистр контрактов  
 78. Контроль закупок,  
 79. Мониторинг закупок,  
 80. Аудит закупок,  
 81. Обжалование действий и бездействий,  
 82. Организация закупок по 223-ФЗ  
 83. Организация работы по 223-ФЗ  
 84. Планирование по 223-ФЗ  
 85. Контроль и защита закупок по 223-ФЗ  
 86. Организация работы поставщиками на территории поставщиков Московской  
 87. Аккредитация участников на электронной площадке.  
 88. Оценка возможности участия в закупках.  
 89. Подготовка документов для участия в закупках  
 90. Подача, изменение и отзыв заявок  
 91. Заключение контракта поставщиком

- Правовую базу. Обновления правовой базы должны происходить ежедневно. Правовая база должна быть оснащена расширенным поиском документа по следующим реквизитам: номер документа, дата документа, тип документа, орган, регион. Так же требуется возможность записи документа (в случае если документ отсутствует в базе данных). Срок просстакки записанного документа 1 час. Правовая база должна содержать документы в законодательстве, так и в судебной практике. Существую практику по актуальным вопросам деятельности специалистов кадровой службы государственного (муниципального) учреждения и (или) органа власти.
- доступ к электронным версиям журналов (минимум 5 журналов) для специалистов контрактных служб государственных (муниципальных) учреждений и (или) органов власти; доступ к ежемесячным

- специализированным журналом должен предоставляться в виде электронных версий печатных изданий, зарегистрированных в качестве средств массовой информации в установленном законодательством порядке, в количестве не менее 9 (девяти) экземпляров. Журналы должны быть доступны не позднее следующего дня после выхода печатной версии соответствующего изложения. Электронные версии журналов должны обладать функцией пролистывания страниц журнала и возможность распечатать журнал целиком путем нажатия одной кнопки в интерфейсе справочной системы. Объем и содержание электронных версий должны полностью соответствовать объему и содержанию печатных версий соответствующих изложений.
- Видео-семинары на актуальные темы для специалистов контрактных служб государственных (муниципальных) учреждений и (или) организаций власти. Количество видео-семинаров должно составлять не менее двух в месяц в течение всего срока действия неисключительных прав. Видео-семинары должны сопровождаться ссылками на формы документов, пришедшую базу, рекомендательные статьи, расчетчики и другие материалы, находящиеся в базе для более детального изучения предмета обсуждения. Ареал видео-семинаров должен охватывать 20 и более и отвечать следующим темам:
    - a. Сложные вопросы госзакупок. Новые способы определения поставщика. Методы определения НМЦК.
    - b. Рекламендованные закупки в соответствии с ФЗ-223 от 18-07-2011. Новый порядок работы. Создание положения о закупках.
    - c. Закон номер 396-ФЗ. Правки в контрактную систему.
    - d. Регламентированные закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ
    - e. Система мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок,
    - f. Информация работы на сайте закупки.госу.рф
    - g. Ключевые проблемы в сфере госзакупок.
    - h. Ограничения и шансы на закупки инициативно закону 44-ФЗ.
  - подборку необходимых специалистам контрактной службы в работе формы документов с образцами заполнения и комментариями – 512 формы и более; формы документов должны иметь возможность сканирования, распечатывания, как члененой (образец) так и незаполненной. Ссылка на форму должна иметь возможность открытия ее электронной почте стороннему лицу, при этом стороннее лицо может не иметь доступа в базу данных. Справочная система должна поддерживать утвержденные и неутвержденные формы документов. База данных должна содержать ранее установленные редакторы форм документов.
  - доступ к электронным сервисам, предоставляющим специалистам Заказчику возможность обучения;
  - Доступ к пошаговым инструкциям (мастерам) которые предстаивают из себя интеллектуальную схему действий в зависимости от походной ситуации. Пошаговая инструкция должна формироваться в зависимости от выбора пользователя той или иной ситуации и отвечать следующим логикам:

- в. Подготовка извещения о проведении электронного аукциона;
- г. Порядок рассмотрения первых частей заявок на электронный аукцион;
- д. Выбор конкурентного способа закупки.

- Конструктор контрактов на поставку товаров;
- Тесты для проверки знаний сотрудников контрактных служб;
- Статистико-настроенные расчетчики (калькуляторы) интегрированные в систему позволяющие при заполнении требуемых данных производить расчет следующих показателей:

  - а. ИМЦС тарифным методом при закупке услуг водоснабжения и водоотведения;
  - б. ИМЦС методом сопоставления рыночных цен;
  - в. Коэффициента вариации при расчете ИМЦС методом сопоставления рыночных цен;
  - г. Коэффициента для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;
  - д. Размер штрафа за неисполнение или исполнение исполнительских обязательств по контракту;
  - е. Размер пени за просрочку исполнением (подрядчиком, исполнителем) обязательств по предусмотренному контрактом;
  - ж. Размера обеспечения заявки при проведении аукционов и аукционов;
  - и. Обеспеченные заявки на участие в торгах среди ИМЦС;
  - к. Размера обеспечения исполнения контракта.

- Сервис определения ОКПД2 для закупок интегрированный в систему. Сервис должен работать в направлении от вида продукции (работы, услуги) к определению кода и в направлении определения вида продукции (работы, услуги) по известному коду ОКПД2;
- Справочники. Количество 312 и более. Справочники должны содержать адреса и телефоны ФАС/УФАС России. Меры юридической ответственности за нарушения в сфере контрактной системы. Справочник размера канической ставки и другую справочную информацию.

Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в справочную систему, должны соответствовать нормам действующего законодательства, то есть актуализироваться по мере изменения норм права.

Справочная система должна предусматривать:

1. возможность хранения найденных документов в определенном месте (избранные документы);
2. возможность формирования собственных схем хранения материалов добавленных в избранное, создавать дополнительные папки для хранения и перемещения информации.

3. БД должна информировать об изменениях материалов находящихся в избранных папках посредством уведомлений на электронную почту.

Пользователям справочной системы должна предоставляться обратная экспертиза поддержка в следующих форматах:

1. Онлайн-помощник с возможностью полуавтоматической консультации непосредственно от сотрудников разработчика справочной системы.

Доступ к онлайн-помощнику должен предоставляться в рабочие дни – круглосуточно, в выходные с 9-00 до 18-00.

Время ожидания ответа должно составлять не более 15 минут.

Количество вопросов – неограниченно в течение срока действия неисключительных прав

2. Информационные ответы экспертов экспертизы поддержки в области госзаказа.

Доступ к сервису должен предоставляться круглосуточно.

Срок ответа – от 1 до 4 рабочих дней (и рабочие дни) в моменте открытия вопроса через специальную форму, представляющую собой диалоговое окно в стиле справочной системы.

Количеству вопросов – неограничено в течение срока действия неисключительных прав. Ответы Экспертов должны предоставляться в течении развернутого ответа на поставленный вопрос с подкреплением к ответу правоохранительных документов и судебных решений, обосновывающих этот ответ.

Заказчик ведет сплошную систему исчисления для своей внутренней деятельности, включая использование для собственных нужд материалов и информации, содержащихся в справочной системе, без получения дополнительного согласия исполнителя либо третьих лиц.

Код активации для предоставления права доступа к Справочной Системе и адрес размещения базы данных в сети «Интернет» предоставляются по адресу электронной почты пользователей, указанные при регистрации.

Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	Исполнитель гарантирует возможность использования справочной системы в течение всего срока действия неисключительных прав использования справочной системы в соответствии с условиями Договора. Гарантии качества на базу, выданную по соответствию техническому заданию, должны предоставляться на весь срок действия Договора.
Срок передачи неисключительных прав	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.
Срок и условия оплаты	Расчет производится Заказчиком путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав на основании статьи, выставленного Исполнителем.
Требование, уставляемое Заказчиком	Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков

## ОБРАЗЦЫ ФОРМ ЗАЯВКИ

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

#### ФОРМА №1

Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

И. (фамилия) \_\_\_\_\_  
(имя) \_\_\_\_\_  
(отчество) \_\_\_\_\_  
Дата рождения (число) \_\_\_\_\_ (месяц) \_\_\_\_\_ (год) \_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Место регистрации  
Индекс \_\_\_\_\_ Область \_\_\_\_\_  
Район \_\_\_\_\_  
Город \_\_\_\_\_  
Населенный пункт \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_ Корпус \_\_\_\_\_ Квартира \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_ Резидент \_\_\_\_\_ Нерезидент \_\_\_\_\_  
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_  
Страховое пенсионное свидетельство \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку ФКП «ВИКАЗ» (ИПН \_\_\_\_\_, КПЮ \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки моих персональных данных я сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является участие в закупке \_\_\_\_\_ (указать номер извещения и предмет закупки).

Наименую подтверждаю согласие на обработку ФКП «ВИКАЗ» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом обещаю использовать только указанные в настоящем письменном согласии способы обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами соответствующих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзыается письменным заявлением субъекта персональных данных.

НАСТОЯЩИМ Я ПОДТВЕРЖДАЮ ДОСТОВЕРНОСТЬ И ТОЧНОСТЬ УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ СВЕДЕНИЙ.

НАСТОЯЩИМ Я ДАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, УКАЗАННЫХ В ПИСЬМЕННОМ СОГЛАСИИ.

Дата заполнения

Подпись заявителя

## ФОРМА №2

Декларации о соответствии участника закупки  
критериям отнесения к субъектам малого  
и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удаляемая отвечает критериям отнесения организаций к субъектам предпринимательства. И сообщаем следующую информацию:

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и залогом его органа)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Сведения о наличии (об отсутствии) специний в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) \_\_\_\_\_  
(записывание уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности (далее – «спецификация»):

Номер <3>	Наименование сведений <2>	Малые пред- приятия		Средние пред- приятия		Показатель <5>
		1	2	3	4	
1.	Суммарная долг участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов и уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав акционных инвестиционных и инвестиционных фондов, состоящих из открытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвесторов в инвестиционных товариществах),			не более 25		

	процентов			
2.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале ( паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов	не более 49		
3.	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		
4.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по штатным нормам традиционно-правового характера или по совместительству с учетом разницы оvertime времени, работающих представительства, филиалов в других обособленных подразделениях, учреждениях микропредприятия, малого предприятия или субъекта предпринимательства после смены 3 года, Число раб.	до 100 включительно до 15 - микро предприятия	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
5.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг (все услуги, за исключением стоимости актива (общая стоимость имущества основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800 120 и выше - микро предприятия	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
6.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, якобыенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2			
7.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2			
8	Сведения об участие в учрежденных		да (нет)	

	программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	(в случае участия - наименование заказчика, решившего о программу партнерства)
9.	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства)
10.	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо должностных, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О видах изысканий, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма)
11.	Сведения о наличии опыта производственного и поставки продукции, включенной в перечень исключительной промышленности	да (нет)
12.	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, осуществляющего реализацию проекта спасания и обеспечения функционирования территориально-обособленного комплекса (исполнителя иного центра "Скайлайн")	-
13.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении упомянутых физических лиц не применяется наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
14.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовес-	да (нет)

востных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(подпись)  
М.И.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) юридического лица)

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выпуска или ниже предельных значений, указанных в подпункте 4 пункта 5 настоящей Формы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (лишевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарный объем участия, приватизацией которого или несколькими юридическими лицами, не являются субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общество, хозяйствственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (разработке) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, технологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат участникам (участникам) соответствующих таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимися бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково", на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, имеющиеся в установленный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, представляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

<3> Пункты - 7 являются обязательными для заполнения

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

### СОГЛАСИЕ УЧАСТИКА ЗАКУПКИ, ПРОВОДИМОЙ В ФОРМЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Изучив документацию запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (заполнение предлагаемого договора), в также применимые к данному запросу котировок в электронной форме извещающие о предоставлении правовые акты, сообщаем о согласии на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в объеме и на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**АНКЕТА**

1	Наименование организации, фирменное наименование (при наличии) (для участника юридического лица) <b>ФИО и должность руководителя</b> Фамилия, имя, отчество (при наличии) (для участника физического лица)	
2	Место нахождения, почтовый адрес (для участника юридического лица) Паспортные данные, место жительства (для участника – физического лица)	
3	Номер контактного телефона Электронная почта	
4	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника электронного запроса котировок или аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса котировок (для иностранного лица)	
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии) учредителей	
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа	
7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок	
8	Система налогообложения (указывается применяемая система налогообложения – ОСН, УСН, пр. уплатить). В случае применения ОСН указать размер НДС, %	
9	<b>Банковские реквизиты</b>	
10	<b>ОГРН **</b>	
11	<b>КПП **</b>	
12	<b>ОКАТО **</b>	
13	<b>ОКНЭД **</b>	
14	<b>ОКОПФ **</b>	
15	<b>ОКПО **</b>	
16	<b>ОКТМО **</b>	

\*\* - для размещения информации в реестр договоров согласно Постановлению Правительства РФ от 31 октября 2014 г. № 1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных заключенными по результатам закупки"



## ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

на предоставление неисключительных прав использования базами данных

п. Белоозерский

« \_\_\_\_ » 2019 год

Федеральное казенное учреждение «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (ФКП «ВИКАЗ»), именуемое в дальнейшем «Субсублицензиат», в лице и.о. директора Сычукова Александра Николаевича, действующего на основании Приказа Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 12.09.2018 №34/к-р, с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем «Сублицензиат», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации. Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сублицензиат обязуется представить Субсублицензиату за вознаграждение неисключительные права использования базами данных:

- КСС «Система Кадры» ВИП-версия, расположенная по адресу: <https://vip.lkadr.ru/>,
  - ВСС «Система Главбух», расположенная по адресу: <http://www.lgl.ru/>,
  - Электронная Система Охрана Труда, расположенная по адресу: <https://vip.lotrudat.ru>.
- Электронная Система «Логистик», расположенная по адресу: [http://vip.logistik.ru/](http://vip.logistik.ru), в объеме, указанном в «Спецификации на БД» к Техническому заданию (Приложение № 1 и №2 к Договору), на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре.

1.2. Под Базой данных (далее -БД) в настоящем Договоре понимается многофункциональная информационно-экспертная система (включающая в себя также сервис «Экспертная поддержка»), предназначенная для предоставления подробной информации в сфере отдельной отрасли промышленности, указанной в «Спецификации на БД», доступ к которой осуществляется через телекоммуникационную сеть общего пользования - Интернет.

1.3. Субсублицензиат приобретает неисключительные права использования БД в соответствии с его функциональными возможностями, в именит, Субсублицензиат имеет право использовать БД исключительно для своей внутренней деятельности, включая следующие способы:

1.3.1.Подключаться к БД через сеть Интернет, при этом количество пользователей, не должно превышать количества лицензий, указанных в Спецификации на БД;

1.3.2.Использовать для собственных нужд материалы и информацию, содержащуюся в БД без получения дополнительного согласия Сублицензиата либо третьих лиц. Гранто доступа к БД предоставлен Субсублицензиату круглосуточно на все время действия лицензии.

1.4. Неисключительные права использования БД предоставляются Субсублицензиату с момента направления последнему по электронной почте кода доступа к БД (логин/пароль) и на срок, указанный в «Спецификации на БД» (Приложение №1 к Договору).

1.5. Субсублицензиат не приобретает каких-либо прав на БД, за исключением оговоренных в настоящем Договоре.

1.6. Субсублицензиат не имеет права частично или полностью сканировать и/или передавать третьим лицам любые материалы БД, включая материалы (отметки, разъяснения и прочее), полученные при использовании сервиса «Экспертная поддержка».

1.7. Субсублицензиат не имеет права использовать сервис «Экспертная поддержка» в аудиторской, консалтинговой деятельности, в интересах третьих лиц.

1.8. Субсублицензиат обязуется проплатить и оштрафовать права использования БД в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.9. Сублицензиат гарантирует возможность использования БД в течение срока действия лицензий, указанного в «Лицензии на БД» при условии соблюдения Субсублицензиатом технических требований к характеристикам оборудования и программному обеспечению, которые размещены на сайте БД в разделе «Технические требования».

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПРАВА ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БД

2.1. Сублицензиат в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора направляет Субсублицензиату по адресу его электронной почты \_\_\_\_\_ код доступа для предоставления права доступа в БД.

2.2. Сублицензиат в течение 5 (Пяти) рабочих дней после отправки электронного письма направляет Субсублицензиату дополнительно по почте по адресу Субсублицензиату, указанному в разделе § Договора, подписанный Сублицензиатом оригинал Акта передачи прав использования БД.

2.3. Субсублицензиат в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения Акта передачи прав использования БД обязан подписать его своей стороны и передать его Сублицензиату. В случае если в указанный срок Субсублицензиат не направит Сублицензиату подписанный со своей стороны Акт или вынужденный отказ от его подписания, права считаются переданными, а Акт подписаны Субсублицензиатом.

2.4. Сублицензиат обязуется предоставить Субсублицензиату контактный телефон, иные контактные мади связи по которым Субсублицензиат мог бы связаться с персоналом Сублицензиата для решения вопросов о выявленных недостатках оказанных услуг. Такой контактный телефон действует по рабочим дням с 8 до 16 часов (местное время и дежурства бахгалдения Сублицензиата).

## 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек) рублей, в том числе НДС 20%, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек) рублей (в случае применения Сублицензиатом упрощенной системы налогообложения Цена Договора НДС не облагается).

3.2. В случае, если Договор заключается с физическим лицом, то исклюются иницирующие туже признаки или иного значимого частной юридической линии. Стоимость работ, подлежащая уплате физическому лицу уменьшается на размер нынешних платежей, связанных с оплатой Договора.

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Сублицензиата, в том числе соответствующие связанные с исполнением настоящего Договора.

3.5. Цена Договора является твердой, определена на весь срок исполнения Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РФ. В цену Договора входит стоимость пользования сервисом «Экспертная эндокрина».

3.6. Оплата производится на основании выставленного Сублицензиатом счета, путем перечисления Субсублицензиатом на счет Сублицензиата всей суммы, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта передачи прав использования БД.

## 4. ЗАЩИТА В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЙ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ

4.1. Сублицензиат будет защищать интересы Субсублицензиата в случае претензии к нему третьим лицом претензией о том, что использование им БД нарушает интеллектуальные права данных лиц.

- 4.2. В случае претяжения преступия Субсублицензиат должен немедленно письменно уведомить об этом Сублицензиата.
- 4.3. Обязательства Сублицензиата не распространяются на случаи нарушения Субсублицензиатом условий использования БД, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств до настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, Сторона вправе потребовать уплаты пени с другой Стороной, в размере выданной Стороной выплачиваемой другой Стороне пени в размере 0,1 процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки.
- 5.3. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.
- 5.4. При возникновении споров по настоящему Договору обязательным является предъявление претензии, срок рассмотрения которой устанавливается в 10 (девять) рабочих дней с даты ее вручения другой Стороне.
- 5.5. Претензии и отказы не вручаются либо под расписку, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- 5.6. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке Стороны вправе передать их на рассмотрение по месту нахождения Сублицензиата.

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 6.2. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего Договора и содержащая коммерческую тайну либо иную охраняемую законом тайну Стороны, или информация, которая прямым называнием Сторонами копифеденциальная. Все документы, содержащие конфиденциальную информацию и переданные в рамках настоящего Договора, должны иметь пометку «Конфиденциальная».
- 6.3. Сторона, не вышепомянутая условия конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Конфиденциальная информация может предоставляться компетентным государственным органам в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, что не влечет за собой наступление ответственности за ее разглашение.
- 6.5. Информация не будет отнесена к конфиденциальной, если к информации имеется свободный доступ на законном основании и Сторона, являющаяся собственником информации, не применил необходимые меры к охране ее конфиденциальности.

## 7. Обеспечение исполнения Договора

- 7.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по Договору Сублицензиат предоставляет Субсублицензиату обеспечение исполнения Договора в размере 5 % от начальной (максимальной) цене / (цена), что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек).
- 7.2. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Договора, настоящий Договор заключается только после представления таким участником обеспечения исполнения Договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения / (цена), указанный в языце первом настоящего пункта, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей.

7.3. Обеспечение исполнения Договора может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям Постановления Правительства РФ от 08 ноября 2013г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Закона 44-ФЗ», или иным денежных средств по следующим реквизитам:

**Реквизиты счета:**

Получатель: Федеральное казенное предприятие «Волоколамский государственный казенныи артститут завод»

ИНН 5005021250 КПП 500501001

ПАО «Сбербанк» г. Москва

р/сч 40502810140200100045

БИК 044525225

к/с 3010181040000000225

**Назначение платежа:** Обеспечение исполнения Договора на предоставление ценоизменительных прав использования базами данных. НДС не облагается.

7.4. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Сублицензиатом самостоятельно.

7.5. В случае, если участник закупки, с которым заключается Договор, является казенное учреждение, положение об обеспечении исполнения Договора к такому участнику не применяется.

7.6. В случае если обеспечение исполнения Договора предоставляется Сублицензиатом в виде банковской гарантии, срок действия безотзывной банковской гарантии, выданной банком, должен превышать срок действия Договора не менее чем на один месяц.

7.7. В ходе исполнения Договора Сублицензиат вправе представить Субсублицензиату взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора новое обеспечение исполнения Договора, уменьшение или разрыв выполнимых обязательств по Договору, при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.

7.8. Денежные средства, выделенные Сублицензиатом в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются Сублицензиату при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Договору. Возврат таких денежных средств производится Субсублицензиатом в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня полного и надлежащего исполнения Сублицензиатом обязательств по Договору на расчетный счет, с которого получение обеспечения исключается Договора.

7.9. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Договору перестают быть действительным, захвачивает свое действие или иным образом перестает обеспечивать исполнение Сублицензиатом своих обязательств по Договору, Сублицензиат обязуется в течение 5 банковских дней предоставить Субсублицензиату новое надлежащее обеспечение исполнения Сублицензиатом обязательств по настоящему Договору на тех же условиях и в том же размере.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до срока окончания доступа к лицензии.

8.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с проследуемым доказательством отправления документов. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются получеными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае открытия уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются получеными Стороной в день их открытия.

8.3. Договор заключен в электронной форме.

8.4. Для целей осуществления взаиморасчетов и банковского сопровождения настоящего Договора, Стороны, при наличии необходимости, впоследствии подписывают Договор на

бумажном носителе в двух экземплярах уполномоченными на то лицами Сторон и заверят печатью организации, по плану экземпляру для каждой Стороны.

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложения к настоящему Договору:**

Приложение № 1 – «Стификация п/я БД».

Приложение № 2 – Техническое задание

**9. АДРЕСА И РЕКвизИТЫ СТОРОН**

Субъектом:

Субъектом:

ФКП «НУКАЗ»

Адрес: 140250, РФ, Московская обл..

Воскресенский район, пос. Белоозёрский,  
ул. Циолковского, д.6

ИНН 5005021250 КПП 500501001

р/сч 40502810140200100045

ПАО «Сбербанк» г. Москва

к/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

Mail: info@nukaz.ru

Телефон: 8- (49644) 5-54-27

Факс: 8 (49646) 97-3-84

И.о.директора

А.В.Сычугов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2019

**СПЕЦИФИКАЦИЯ НА БД**

№ п/п	Наименование Лицензии	Количество лицензий, шт.	Вознаграждение за одну лицензию, руб.	Общая сумма вознаграждения, руб.
1.	БСС "Система Гашбук" Интернет-версия, 18 месяцев, до 2 пользователей	1		
2.	КСС "Система Кадры", 18 мес., ВИП-версия 2 пользователя	1		
3.	Электросигнализатор "Охрана труда", 18 месяцев, 1 пользователь Промышленный	1		
4.	Простая паспорт. Лиценз. на использов. БД ЭС "Госиздат" 18 мес. 3 пользов. Блок "Промышленный"	1		
				ИТОГО:

И.о. директора ФКУ «ВГКАЗ»  
А.Н. Сытуров