УТВЕРЖДАЮ

Директор ФКП «ВГКАЗ»

_____/П.М. Шавкута/

«31» мая 2018г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА РАЗРАБОТКУ ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КОРПУСОВ
№№2,3,26

СОДЕРЖАНИЕ

	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	3
ЧАСТЬ I.	КОНКУРС	5
РАЗДЕЛ I.1.	ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	5
РАЗДЕЛ I.2.	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА	29
РАЗДЕЛ I.3	ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ	45
ЧАСТЬ II.	ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	50
ЧАСТЬ III.	ПРОЕКТ КОНТРАКТА	55

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Определение подрядчика, исполнителя - совокупность действий, которые осуществляются государственным заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки работы, услуги и завершаются заключением контракта.

Закупка работы, услуги-совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом о контрактной системе порядке Заказчиком. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта (далее – закупка).

Участник закупки (далее также – участник электронного аукциона, участник аукциона) - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Заказчик –Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (ФКП «ВГКАЗ»)(далее – Заказчик).

Контракта - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, заключаемый (государственным, муниципальным) унитарным предприятием (далее – контракт).

Единая информационная система в сфере закупок - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона о контрактной системе и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Официальный сайт).

Специализированная организация – юридическое лицо, привлекаемое Заказчиком в соответствии со статьей 40 Закона о контрактной системе.

Эксперт, экспертная организация - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным Заказчиком, участником конкурса вопросам в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Представитель участника закупки – юридическое или физическое лицо, выступающее в отношениях, связанных с закупками, в силу полномочия основанного на доверенности от имени участника конкурса и в интересах такого участника.

Электронный документ - информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

Усиленная неквалифицированная электронная подпись (далее – ЭП, электронная подпись) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в

электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Открытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам конкурса предъявляются единые требования (далее – конкурс).

Конкурсная документация –документация, утвержденная Заказчиком, содержащая установленные Заказчиком требования к участникам конкурса, исполнителю контракта, к качеству работ, услуг, техническим характеристикам товара, требованиям к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика, проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта(далее – конкурсная документация, документация).

Заявка на участие в конкурсе (далее – Заявка) –письменное подтверждение согласия участника конкурса принять участие в конкурсе на условиях, указанных в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса.

Конкурсная (Единая) комиссия –комиссия, созданная Заказчиком, для осуществления функции по осуществлению закупок путем проведения конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Информационная карта конкурса – раздел документации, изменяющий и (или) дополняющий общие условия проведения конкурса. При возникновении противоречий положения информационной карты конкурса имеют приоритет над общими условиями проведения конкурса.

ЧАСТЬ I. КОНКУРС

РАЗДЕЛ I.1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящий конкурс проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Закона о контрактной системе, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов и правовых актов, регулирующих отношения указанные в части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе.

1.2. Заказчик, специализированная организация

1.2.1. Заказчик, указанный в ***Информационной карте конкурса***, проводит конкурс, наименование которого указано в ***Информационной карте конкурса***, в соответствии с процедурами, условиями и положениями конкурсной документации.

1.2.2. Для выполнения отдельных функций по определению подрядчика, исполнителя путем проведения конкурса, Заказчик привлекает Специализированную организацию, данные о которой указаны в ***Информационной карте конкурса.***

1.3. Описание объекта закупки

1.3.1. Наименование и описание объекта закупки и условий контрактауказаны в ***Информационной карте конкурса***, Части II. «Проект контракта» и Части III. «Техническая часть» конкурсной документации.

1.3.2. Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых работ, услуг установленным Заказчиком требованиям, указаны в Технической части (Часть III) конкурсной документации.

1.3.3. В случае, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки, в описание объекта закупки могут включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к информации, работам, услугам при условии, что такие требования не влекут за собой ограничение количества участников конкурса. Документация может содержать указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом в описание объекта закупки включаются слова «или эквивалент», за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.

1.4. Начальная (максимальная) цена контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.4.1. Начальная (максимальная) цена контрактауказана в ***Информационной карте конкурса***. Обоснование начальной (максимальной) цены контрактауказано в Части IV «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» конкурсной документации.

1.5. Источник финансирования и порядок оплаты

1.5.1. Финансирование по контракту, заключенному по результатам конкурса, будет осуществляться из источника, указанного в ***Информационной карте конкурса***.

1.5.2. Порядок оплаты за выполненные работы, оказанные услуги указан в Проекте контракта, приведенном в Части II конкурсной документации, и указан в ***Информационной карте конкурса***.

1.6. Требования к участникам конкурса

1.6.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания) или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, если иное не указано в ***Информационной карте конкурса***.

1.6.2. К участникам конкурса установлены следующие единые требования:

1.6.2.1. соответствие участника конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки. Участник закупки должен иметь действующую лицензию на право работ со сведениями, составляющими государственную тайну (ст. 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993г. № 5485-1 «О государственной тайне»). Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, являющейся объектом закупки:

1) наличие у участника закупки права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемого с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии).

2) уровень ответственности участника закупки - члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору на подготовку проектной документации в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, соответствует требованиям части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3) уровень ответственности участника закупки – члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, соответствует требованиям пункта 2 части 3 статьи 55.8 и части 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Указанные требования не применяются в отношении юридических лиц, указанных в части 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.6.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

1.6.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи

заявки на участие в закупке;

1.6.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

1.6.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.6.2.6. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.6.2.7. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

1.6.2.8. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое

лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

1.6.2.8. участник закупки не является офшорной компанией.

1.6.2.9. отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44 от 05.04.2013, реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

1.6.3. Заказчик устанавливает требование об отсутствии в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица, если такое требование указано в ***Информационной карте конкурса.***

1.7. Национальный режим

1.7.1. При осуществлении Заказчиком закупок к работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяется национальный режим на равных условиях с работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации.

1.7.2. Информация о применении национального режима содержится в ***Информационной карте конкурса***.

1.8. Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупок

1.8.1. При проведении конкурса Заказчик предоставляет учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контрактав размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указана Заказчиком в извещении о проведении конкурса и в ***Информационной карте конкурса*** в отношении работ, услуг, включенных в указанные перечни. В случае, если победителем конкурса признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контрактпо требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении конкурса.

1.8.2. При проведении конкурса Заказчик предоставляет преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контрактав размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указана Заказчиком в извещении о проведении конкурса и в ***Информационной карте конкурса*** в отношении работ, услуг, включенных в указанные перечни. В случае, если победителем конкурса признана организация инвалидов, контрактпо требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении конкурса.

Действие настоящего пункта распространяется на общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не

менее чем восемьдесят процентов, и на организации, уставный (складочный) капитал которых полностью состоит из вкладов общероссийских общественных организаций инвалидов и среднесписочная численность инвалидов, в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем пятьдесят процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем двадцать пять процентов.

1.8.3. При проведении конкурса в извещении о проведении конкурса и в ***Информационной карте конкурса*** могут устанавливаться ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники конкурса обязаны декларировать в заявках на участие в конкурсе свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

Действие настоящего пункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.8.4. Заказчик при проведении конкурса вправе установить в извещении о проведении конкурса и в ***Информационной карте конкурса*** требование к исполнителю, не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контрактасоисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

1.9. Привлечение соисполнителей

1.9.1. Участник конкурса может для оказания услуг, выполнения работ по предмету конкурса привлечь соисполнителей в случае, если это допускается Конкурсной документацией и указано в ***Информационной карте конкурса***.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Разъяснение положений конкурсной документации

2.1.1. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В запросе Участника закупки должны быть указаны телефон/факс или электронная почта, по которому(ой) будет направлен ответ на запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.1.2. Дата начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации указаны в ***Информационной карте конкурса.***

2.1.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации такое разъяснение будет размещено Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не изменяет ее сути.

2.2. Внесение изменений в конкурсную документацию

2.2.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в

конкурсе не допускаются.

2.2.2. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе будет продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

2.3. Предоставление конкурсной документации

2.3.1. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса на основании заявления на получение конкурсной документации любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления экземпляр конкурсной документации на бумажном носителе на русском языке предоставляется такому лицу по почтовому адресу, указанному в заявлении.

2.3.2. Конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса и ***Информационной карте конкурса***, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Документы могут быть направлены заинтересованным лицам по почте. После поступления соответствующего заявления и внесения платы (если такая плата установлена) документы будут незамедлительно направлены почтой, но отправитель не берет на себя ответственности за их утерю или вручение с запозданием.

2.3.3. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

2.3.4 Срок предоставления Заказчиком конкурсной документации указан в ***Информационной карте конкурса.***

2.4. Отмена конкурса

2.4.1. Заказчик вправе отменить конкурс не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанной в ***Информационной карте конкурса***.

После размещения в единой информационной системе извещения об отмене конкурса Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурса или открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. В этом случае Заказчик не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене конкурса обязан внести соответствующие изменения в план-график.

2.4.2. По истечении срока отмены конкурса согласно п. 2.3.1 настоящего Раздела, до заключения контрактаЗаказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.4.3. Решение об отмене конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с

данными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

2.4.4. При отмене конкурса Заказчик не несет ответственность перед участниками конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурса участникам конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Формы заявки на участие в конкурсе

3.1.1. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается ***в Информационной карте конкурса***).

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

3.2.1. Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между Заказчиком и участником конкурса, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными контрактами Российской Федерации.

3.2.2. Участник конкурса должен учитывать возможные риски того, что отсутствие перевода (или его ненадлежащий вид) документов в составе заявки на участие в конкурсе может привести к неправильному пониманию Комиссией представленных документов, в связи с чем такому участнику может быть отказано в допуске к участию в конкурсе.

3.3. Требования к содержанию, составу заявки на участие в конкурсе

3.3.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник конкурса в соответствии с конкурсной документацией, должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе I.3. конкурсной документации, и содержать следующее:

3.3.1.1. следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с

которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а именно:

- копию действующей лицензии на право работ со сведениями, составляющими государственную тайну (ст. 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993г. № 5485-1 «О государственной тайне»).

- выписка из реестра членов СРО по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58. Выписка должна соответствовать ч. 4 ст. 55.17 ГрК РФ.

д) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполненияконтрактаявляется крупной сделкой;

ж) документы, подтверждающие право участника конкурса на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе, или заверенные копии таких документов;

з) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) предлагаемых им работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены Заказчиком в документации в соответствии со статьей 14Закона о контрактной системе, или заверенные копии таких документов;

и) декларация о принадлежности участника конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления в Конкурсной документации ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона о контрактной системе.

3.3.1.2. Предложение участника конкурса в отношении объекта закупки.

3.3.1.3. В случаях, предусмотренных ***Информационной картой конкурса***, копии документов, подтверждающих соответствие работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным работе или услуге).

3.3.1.4. В случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, документы, подтверждающие добросовестность участника конкурса.

3.3.1.5. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе).

3.3.1.6. В случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участника конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе.

3.4. Порядок формирования цены контракта, валюта заявки на участие в конкурсе

3.4.1. Цена контракта, предлагаемая участником конкурса, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в ***Информационной карте конкурса***. В случае, если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником конкурса, превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в ***Информационной карте конкурса***, конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе такого участника.

3.4.2. Цена контрактаявляется твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных п. 6.4.1 настоящего Раздела конкурсной документации, и иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаев. Оплата за выполненные работы, оказанные услуги осуществляется по цене, установленной контрактом.

3.4.3. Участник конкурса производит расчет цены контрактапо полному перечню работ, указанных в Технической части (Часть III) конкурсной документации. Не допускается подача предложения в части изменения работ, включенных в Техническую часть (Часть III) конкурсной документации.

3.4.4. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель контрактадолжен оплачивать в соответствии с условиями контрактаили на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником конкурса, если иное не предусмотрено ***Информационной картой конкурса.*** В случае, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участник конкурса освобожден от уплаты налога на добавленную стоимость (далее – НДС), то данные сведения с указанием на основание освобождения от уплаты НДС могут быть предоставлены в предложении о цене контрактав составе заявки на участие в конкурсе.

3.4.5. Цена контракта, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено ***Информационной картой конкурса***.

3.4.6. В случае использования иностранной валюты для формирования цены контракта, для расчетов с Подрядчиками/Исполнителями применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации, в порядке, предусмотренном ***Информационной картой конкурса***.

3.5. Требования к описанию объекта закупки

3.5.1. Описание объекта закупки производится в соответствии с требованиями, указанными в ***Информационной карте конкурса***, и по форме, приведенной в Разделе I.3. конкурсной документации.

3.5.2. Наименование, содержание и объем выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Технической части (Часть III) конкурсной документации и в предложении участника конкурса в отношении объекта закупки, должны совпадать. В случае их несовпадения или невозможности достоверно определить соответствие работ, услуг, предлагаемых к выполнению (оказанию) участником закупки, Технической части (Часть III) конкурсной документации, заявка на участие в конкурсе может быть признана не соответствующей требованиям конкурсной документации, что влечет за собой отклонение заявки на участие в конкурсе.

3.6. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе и инструкция по заполнению заявки

3.6.1. При описании условий и предложений участниками конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.6.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.6.3. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

3.6.4. Участник конкурса может дополнительно вложить копию заявки на участие в конкурсе в конверт, пометив ее соответственно «КОПИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ». Непредоставление копии (копий) заявки на участие в конкурсе не влечет за собой отклонение заявки на участие в конкурсе.

Все документы, входящие в состав копии заявки, должны быть четко обозначены как «КОПИЯ» и оформлены в соответствии с требованиями п. 3.6.3. настоящего Раздела конкурсной документации.

3.6.5. Участнику конкурса рекомендуется запечатать оригинал и каждую копию заявки в разные внутренние конверты, пометив их соответственно «ОРИГИНАЛ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» и «КОПИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».

На внутренних конвертах целесообразно указать:

а) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) участника конкурса;

б) наименование конкурса, на участие в котором подается заявка.

3.6.6. Конверты с оригиналом и копиями заявки запечатываются в один внешний конверт. Внешний Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

На внешнем конверте рекомендуется указать наименование конкурса, на участие в котором подается заявка. На внешнем конверте также может быть указано фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица), при этом участник конкурса вправе не указывать данные сведения на внешнем конверте.

3.6.7. Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не несет никакой ответственности в случае его поступления в Конкурсную комиссию (Единую комиссию) с нарушением сроков, потери или досрочного вскрытия.

3.6.8. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику конкурса, кроме отозванных участниками конкурса заявок на участие

в конкурсе, а также поданных после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе.

4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

4.1. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1.1. Заявки на участие в конкурсе направляются участниками конкурса до окончания срока подачи заявок, указанного в ***Информационной карте конкурса.***

4.1.2. Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в электронном виде заявкам, но не раньше времени, указанного в ***Информационной карте конкурса***.

Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в конкурсную документацию в соответствии с п. 2.2. настоящего Раздела конкурсной документации.

4.1.3. Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в ***Информационной карте конкурса***. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие заявки подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, указанному в ***Информационной карте конкурса***, после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе, если иное не установлено в ***Информационной карте конкурса.***

4.1.4. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие в последний день окончания срока подачи заявок по адресу, по которому подаются заявки на участие в конкурсе в течение всего срока поступления заявок, за исключением последнего дня срока подачи заявок, признаются поданными после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе. Участник конкурса при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и признана поданной после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с п. 4.4.1. настоящего Раздела конкурсной документации.

4.1.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе поступивший в срок, указанный в п. 4.1.1. настоящего Раздела конкурсной документации, регистрируются Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке их поступления. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи.

4.1.6. В случае, если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности, Заказчик не несет ответственность за его досрочное вскрытие. Сведения о состоянии такого конверта указываются в журнале регистрации.

4.1.7. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе и совершения действий, указанных в п. 5.1.1, не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе, а также их отзыв.

4.1.8. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

В случае, если ***в Информационной карте конкурса*** предусмотрено право Заказчика заключить контрактына выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

4.1.9. Заказчик, специализированная организация обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе всоответствии с Законом о контрактной системе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам в соответствии с Законом о контрактной системе.

4.2 Изменение заявок на участие в конкурсе

4.2.1 Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона о контрактной системе. В этом случае участник конкурса не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок, указанного в ***Информационной карте конкурса***.

4.2.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с п. 3.6 настоящего Раздела конкурсной документации, конверт с комплектом документов маркироваться «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ_____*(наименование конкурса)* Регистрационный номер заявки_____» и представляться Заказчику в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 и с учетом сроков подачи заявок.

4.2.3. Изменение заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в п. 4.1.3 настоящего Раздела конкурсной документации, если иное не установлено в ***Информационной карте конкурса.***

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие изменения заявок на участие в конкурсе подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в ***Информационной карте конкурса***, после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе, если иное не установлено в ***Информационной карте конкурса.***

4.2.4. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном конкурсной документации.

4.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе

4.3.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать указанную заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается в ***Информационной карте конкурса***), путем письменного уведомления Заказчика.

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

4.3.2. В заявлении (уведомлении) об отзыве заявки на участие в конкурсе (далее – заявление об отзыве заявки) в обязательном порядке должны указываться наименование участника конкурса, отзывающего заявку, регистрационный номер заявки и способ возврата заявки. Заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью участника открытого

конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. К заявлению об отзыве заявки должны быть приложены доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления об отзыве заявки.

4.3.3. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе заявления об отзыве заявок подаются по адресу, указанному в ***Информационной карте конкурса***. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявления об отзыве заявок могут быть поданы на заседание конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в п. 4.1.3 настоящего Раздела конкурсной документации.

4.3.4. Заявления об отзыве заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в п. 4.1.5 настоящего Раздела конкурсной документации.

4.3.5. После получения и регистрации заявления об отзыве заявки Заказчик сравнивает регистрационные номера, указанные в заявлении об отзыве заявки и на конверте с заявкой на участие в конкурсе, и в случае, если они совпадают, конверт возвращается представителю участника конкурса либо отправляется по адресу, указанному на таком конверте, а в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса, соответствующий конверт с заявкой на участие в конкурсе вскрывается и после это возвращается представителю участника конкурса либо отправляется по адресу, указанному в заявке.

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, по которым поступили заявления об отзыве заявок, оформляется соответствующим актом, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

Возврат отозванной заявки осуществляется Заказчиком участнику конкурса, отзывающему заявку, в течение одного дня после получения соответствующего заявления. В случае, если на конверте заявки на участие в конкурсе, которая была отозвана, не указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса), заявка на участие в конкурсе возвращается участнику конкурса после проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.6. Заявки на участие в конкурсе, отозванные в установленном порядке до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов и открытия доступа, а также совершения действий, указанных в п. 5.1.настоящего Раздела конкурсной документации, считаются неподанными.

4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания приема заявок на участие в конкурсе

4.4.1. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица), возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

4.4.2. В случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса, конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются Конкурсной комиссией (Единой комиссией) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам конкурса вместе с соответствующим уведомлением. Данные о вскрытии заявок, полученных после

установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе, фиксируются Заказчиком в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

4.5. Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе.

4.5.1. Участники конкурса в составе заявки на участие в конкурсе предоставляют документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе) на сумму, выраженную в рублях и указанную в ***Информационной карте конкурса***.

Требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе в равной мере относится ко всем участникам конкурса.

В случае, если участник конкурса не предоставил обеспечение заявки на участие в конкурсе, либо заявка участника не содержит документов, подтверждающих внесение обеспечения заявки, конкурсная комиссия отклоняет такую заявку.

4.5.2. Банковская гарантия, выданная участнику конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе и дополнительным требованиям, установленным к банковской гарантии постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - постановление Правительства РФ № 1005), а именно, должна быть:

1) выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения;

2) безотзывной и должна содержать:

а) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе в случаях;

б) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

в) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

г) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

д) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 44 Закона о контрактной системе;

е) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

Дополнительно в банковской гарантии, выданной участнику конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должно быть обязательно закреплено:

а) право Заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения подрядчиком, исполнителем обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случаях, установленных частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе;

б) право Заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

г) перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденного постановлением Правительства РФ № 1005.

4.5.3. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок, указанной в Конкурсной документации.

4.5.4. В случае, если это предусмотрено Конкурсной документацией, в банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

4.5.5. Банковская гарантия, предоставляемая участником конкурса в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, информация о ней и документы, предусмотренные частью 9 статьи 45 Закона о контрактной системе, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе, за исключением банковских гарантий, указанных в части 8.1 настоящего Раздела. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка. В течение одного рабочего дня после включения таких информации и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий. Предусмотренная частью 9 статьи 45 Закона о контрактной системе информация о банковских гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявок, если такие заявки содержат сведения, составляющие государственную тайну, включается в закрытый реестр банковских гарантий, который не размещается в единой информационной системе.

4.5.6. В случае, если участником конкурса в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

4.5.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении подрядчика, исполнителя, возвращаются на счет участника закупки при проведении конкурса в течение не более чем пяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников конкурса, за исключением победителя определения подрядчика, исполнителя, которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта;

2) отмена определения подрядчика, исполнителя;

3) отклонение заявки участника конкурса;

4) отзыв заявки участником конкурса до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении подрядчика, исполнителя после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника конкурса от участия в определении подрядчика, исполнителя или отказ от заключения контрактас победителем определения подрядчика, исполнителя в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Закона о контрактной системе;

7) получение Заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контрактас единственным подрядчиком, исполнителем.

4.5.8. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в п.4.5.7 данного Раздела, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

4.5.9. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии, в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника конкурса заключить контракт;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом о контрактной системе, до заключения контрактаЗаказчику обеспечения исполнения контракта.

5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Порядок вскрытия конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам

5.1.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается ***в Информационной карте конкурса***) после наступления срока, указанного в ***Информационной карте конкурса*** в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются в один день.

5.1.2. Все участники конкурса, подавшие заявки на участие в нем, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в порядке, указанном Конкурсной документации. Для этого необходимо подать заявку на бланке организации на адрес электронной почты, указанной в конкурсной документации, не позднее 1 рабочего дня (с 8 часов 00 минут и до 15 часов 00 минут московского времени) до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Руководствуясь инструкциями о нахождении на охраняемых территориях завода, процедура вскрытия конвертов проводится на территории ФКП «ВГКАЗ» по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белозерский, ул. Циолковского, д.6.Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в отношении каждого лота заявкам на участие вконкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытии указанного доступа. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в конкурсе одним участником конкурса.

5.1.4. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили Заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5.1.5. В случае, если в ***Информационной карте конкурса*** предусмотрено право Заказчика заключить контрактна выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более указанных работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику конкурса.

5.1.6. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и открытии указанного доступа и вносятся соответственно в протокол. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

5.1.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе.

При проведении открытого конкурса в целях заключения контрактана выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактас несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

5.1.8. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа поданным в форме электронных документов заявкам.

5.2. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

5.2.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается ***в Информационной карте конкурса***).

Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на выполнение работы, оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок Заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

5.2.2. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются на соответствие, в том числе следующим требованиям:

а) заявка на участие в конкурсе, документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, оформлены в соответствии с требованиями конкурсной документации, в том числе установленными в п. 3.6. настоящего Раздела конкурсной документации;

б) предложения участника, в том числе предложение о цене контрактаи предложение в отношении объекта закупки, соответствуют требованиям Технической части (Часть III) конкурсной документации;

в) предложения о цене контрактане превышают начальную (максимальную) цену контракта.

Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

5.2.3. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона о контрактной системе, извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса и указаны в конкурсной документации.

5.2.4. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе, в случае:

а) непредоставления определенных п. 3.3. настоящего Раздела документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике закупки или о работах, услугах, являющихся объектом закупки;

б) несоответствия требованиям, установленным в п. 1.6. настоящего Раздела конкурсной документации;

в) непредоставления документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

г) наличия в заявке предложения о цене контракта, превышающего начальную (максимальную) цену контракта.

5.2.5. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе или отказ от заключения контрактас победителем конкурса осуществляется в любой момент до заключения контракта, если Заказчик или конкурсная комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник конкурса не соответствует требованиям, указанным в части 1, частях 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, п. 1.6. настоящего Раздела конкурсной документации или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

5.2.6. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с ч. 2 ст.51 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5.2.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

5.2.8. Конкурсная комиссия (Единая комиссия) осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе

критериев (и их величин значимости), указанных в ***Информационной карте конкурса***, и согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2.9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.10. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

5.2.11. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контрактана основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.2.12. Если ***в Информационной карте конкурса*** предусмотрено право Заказчика заключить контрактыс несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в части 10 статьи 34 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

5.2.13. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором содержится следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) решение каждого члена конкурсной комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;

5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

5.2.14. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором содержится следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

3) решение каждого члена конкурсной комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;

4) решение о возможности заключения контрактас участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

5.2.15. Протоколы, указанные в п. 5.2.13 и 5.2.14 настоящего Раздела, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. К этим протоколам прилагается предложение участников конкурса в отношении объекта закупки. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

5.2.16. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

5.2.17. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

5.2.18. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся Заказчиком не менее чем три года.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Порядок заключения контракта

6.1.1. По результатам конкурса контрактзаключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контрактаего цена не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении конкурса.

6.2. Срок заключения контракта

6.2.1. Контрактзаключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом контрактзаключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контрактав соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

6.2.2. В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса обязан

подписать контракти представить все экземпляры контрактаЗаказчику. При этом победитель конкурса одновременно с контрактомобязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контрактав размере, который предусмотрен конкурсной документацией и положениями статьи 37 Закона о контрактной системе. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования данного пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

6.2.3. При уклонении победителя конкурса от заключения контрактаЗаказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контрактав части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контрактс участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

6.2.4. Проект контрактав случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контрактсоставляется Заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контрактаподлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракти передать его Заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены п.6.2.2 настоящего Раздела, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контрактаэтот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.

6.2.5. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный п. 6.2 настоящего Раздела, подписанных этим участником экземпляров контрактаи обеспечения исполнения контрактане считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

6.2.6. В течение десяти дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного контрактас приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения контракта, Заказчик обязан подписать контракти передать один экземпляр контракталицу, с которым заключен контракт, или его представителю либо направить один экземпляр контрактапо почте лицу, с которым заключен контракт. В случае, если Заказчик не совершил предусмотренные настоящим пунктом действия, он признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении Заказчика от заключения контрактас победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении Заказчика заключить контракти о взыскании с Заказчика убытков, причиненных уклонением Заказчика от заключения контракта.

6.2.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в сроки, предусмотренные п. 4.5.7 настоящего Раздела.

6.2.8. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контрактаодной из сторон в установленные на подписание контрактасроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных для подписания контрактасроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем

отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

6.3. Обеспечение исполнения обязательств по контракту

6.3.1. Заказчиком в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации (***Информационной карте конкурса***), проекте контракта, установлено требование обеспечения исполнения контракта.

6.3.2. Исполнение контрактаможет обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе и постановлению Правительства РФ № 1005, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, с учетом особенностей, установленных статьей 37 Закона о контрактной системе. Способ обеспечения исполнения контрактаопределяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контрактане менее чем на один месяц. Банковская гарантия, предоставляемая исполнителем, подрядчиком в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть внесена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе.

6.3.3. Контрактзаключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контрактав соответствии с Законом о контрактной системе. Заказчик вправе ***в Информационной карте конкурса*** определить обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены.

6.3.4. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контрактав срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

6.3.5. В ходе исполнения контрактаподрядчик, исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

6.3.6. Положения Закона о контрактной системе об обеспечении исполнения контрактане применяются в случае:

1) заключения контракта с участником электронного аукциона, который является государственным или муниципальным казенным учреждением;

2) осуществления электронного аукциона услуги по предоставлению кредита;

3) заключения бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

6.3.7. Денежные средства возвращаются подрядчику, исполнителю, с которым заключается контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контрактув срок, установленный в проекте контракта.

6.3.8. Сведения об участниках конкурса, уклонившихся от заключения контрактов, а также о подрядчиках, исполнителях, с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контрактав связи с существенным нарушением ими условий контрактов, включаются в Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.4. Условия заключения, изменения и исполнения контракта

6.4.1. Изменение существенных условий контрактапри его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий контрактабыла предусмотрена документацией и

контракта:

а) при снижении цены контрактабез изменения предусмотренных контрактомобъема работы или услуги, качества выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактомобъем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактомобъем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контрактапропорционально дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контрактецены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренныхконтрактомобъема работы или услуги стороны контрактаобязаны уменьшить цену контрактаисходя из цены единицы работы или услуги;

2) установленных в пунктах 2-7 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе.

6.4.2. В случае, если контрактзаключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контрактвключается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

6.4.3. Допускается заключение контрактовна поставку технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупки. При этом право заключения контрактас несколькими участниками закупки устанавливается заказчиком в ***Информационной карте конкурса.***

6.4.4. В случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, заключается контракт, предусматривающий закупку товара или работы (в том числе при необходимости проектирование, конструирование объекта, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, ремонт и при необходимости эксплуатацию и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта (контрактжизненного цикла), если это предусмотрено в ***Информационной карте конкурса.***

6.4.5. В случае, если Правительством Российской Федерации в отношении конкретной закупки принято решение о необходимости включения в контрактдополнительных условий его исполнения, в том числе не связанных с предметом контракта, информация о таких дополнительных условиях указана в ***Информационной карте конкурса.***

6.4.6. При исполнении контрактане допускается перемена подрядчика (исполнителя), за исключением случая, если новый подрядчик (исполнитель) является правопреемником подрядчика (исполнителя) по контрактувследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В случае перемены заказчика, права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, в соответствии с частью 6 статьи 95 Закона о контрактной системе переходят к новому Заказчику.

6.4.7. Правительство Российской Федерации определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг соответственно для федеральных нужд. Информация о банковском сопровождении указана в ***Информационной карте конкурса.***

6.4.8. При исполнении контрактапо согласованию Заказчика с подрядчиком (исполнителем) допускается выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными

по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Заказчиком в реестр контрактов, заключенных Заказчиком.

6.5. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта

6.5.1. В случае, если Заказчиком предусмотрена возможность одностороннего отказа от исполнения контракта, то сведения об этом содержатся в проекте контракта(Часть II документации).

6.5.2. Расторжение контрактадопускается в случае одностороннего отказа стороны контрактаот исполнения контрактав соответствии с гражданским законодательством.

6.5.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контрактапо основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

6.5.4. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контрактапо основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в проекте государственного контракта(Часть II документации) предусмотрено право Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.6. Признание конкурса несостоявшимся

6.6.1. Заказчик заключает контракте единственным подрядчиком, исполнителем в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и документации;

2) частью 6 статьи 53 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и документации;

6.6.2. Заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с частью 3 статьи 55 Закона о контрактной системе или новую закупку в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) частью 6 статьи 53 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки;

2.1) частью 6 статьи 54 Закона о контрактной системе в связи с тем, что участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения контракта.

РАЗДЕЛ I.2 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Следующая информация и данные для конкурса на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг)дополняют положения Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса». При возникновении противоречия положения настоящего документа имеют приоритет над положениями Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса».

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Пункт 1.2.1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Заказчика	**Наименование:** Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» **Место нахождения:** 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6 **Почтовый адрес:** 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6 **Адрес электронной почты:** puchkova@fkpvaz.ru **Номера контактных телефонов:** 8 (49644) 75-433, 8(49646) 58-980 (доб.3-22,3-39) **Ответственное должностное лицо Заказчика:** Пучкова Татьяна Юрьевна
2		Идентификационный код закупки	181500502125050050100103190907112000
3		Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый конкурс
4	Пункт 1.2.2.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо специализированной организации	Не привлекается
5	Пункт 1.2.1.	Наименование объекта закупки	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов №№2,3,26
6	Пункт 1.3.	Описание объекта закупки, объем оказываемых услуг	Указано в Технической части (часть II) конкурсной документации.
7		Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг	Место оказания услуг: 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			Условия оказания услуг: указаны в Технической части (часть III) конкурсной документации. Срок оказания услуг: 45 календарных дней с момента заключения контракта.
8	Пункт 1.4.1.	Начальная (максимальная) цена контракта	1 022 634,99 (Один миллион двадцать две тысячишестьсот тридцать четыре) рубля 99 коп.
9		Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Обоснование начальной (максимальной) цены контрактауказано в Приложении конкурсной документации «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта».
10	Пункт 3.4.1., 3.4.4.,	Порядок формирования цены контракта	Предлагаемая Участником цена контракта с учетом НДС не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в п. 8 Информационной карты конкурса. Предлагаемая Участником цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые подрядчик, исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях, должны быть учтены Участником конкурса при расчете цены контракта.
11	Пункт 1.5.1., 1.5.2.	Источник финансирования и порядок оплаты	Собственные средства. Работы выполняются без выплаты аванса и оплачиваются за выполнение и принятые Заказчиком работы путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 рабочих дней, от даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ, а также выставленных Исполнителем счетов и счетов фактур.
12	Пункт 2.3	Срок, предоставления конкурсной документации, плата (при ее установлении), взимаемая Заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюта платежа	Срок предоставления Заказчиком конкурсной документации: в течение 2-х (двух) рабочих дней с даты получения заявления в письменной форме любого заинтересованного лица, поступившего к Заказчику в период с «31» мая 2018 года до 11 часов 00 минут «21» июня 2018 года. Плата за предоставление конкурсной документации не требуется. Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу, направившему заказчику/специализированной организации на адрес электронной почты puchkova@fkpvaz.ru, письменное заявление на получение конкурсной документации.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			Заявление на получение конкурсной документации должно содержать название конкурса, наименование организации (ФИО физического лица), контактные данные. Конкурсная документация предоставляется заказчиком/ специализированной организацией в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. О готовности конкурсной документации заказчик/ специализированная организация извещает заинтересованное лицо по контактным данным, указанным в заявлении. Конкурсная документация предоставляется на русском языке.
13	Пункт 1.6.	Требования к Участникам конкурса	Информация об участнике конкурса, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица, должна отсутствовать в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
	Пункт 1.6.2.	Единые требования	Чтобы претендовать на право заключения контракта, Участник конкурса должен удовлетворять единым требованиям, указанным в п. 1.6.2. Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса» конкурсной документации, в том числе иметь: - действующую лицензии на право работ со сведениями, составляющими государственную тайну (ст. 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993г. № 5485-1 «О государственной тайне»). - выписку из реестра членов СРО по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58. Выписка должна соответствовать ч. 4 ст. 55.17 ГрК РФ.
		Дополнительные требования	_____
		Особые условия	**Работники исполнителя должны быть граждане РФ.** **При нахождении на охраняемых территориях Заказчика, командированные работники Исполнителя обязаны соблюдать требования Инструкции о пропускном режиме на ФКП «ВГКАЗ» в объеме вводного инструктажа в режимно-секретном отделе и иметь при себе документы, удостоверяющие личности (паспорта), и документы**

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			на право прохода на территорию предприятия (пропуска).
14	Пункт 1.9.1.	Привлечение соисполнителей	Исполнитель по контракту вправе привлекать соисполнителей.
15	Пункт 1.8.	Ограничение участия в определении подрядчика, исполнителя и (или) преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии со статьями 28 – 30 Закона о контрактной системе	Преимущества участникам, являющимся учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, согласно ст. 28 Закона: не установлены. Преимущества участникам, являющимся организациями инвалидов, согласно ст. 29 Закона: не установлены. Преимущества участникам, являющимся субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями, согласно ст. 30 Закона: не установлены.
16	Пункт 2.1.2.	Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации	Дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации «31» мая 2018 года. Дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации «15» июня 2018 года.
17	Пункт 3.1.1.	Форма заявки на участие в конкурсе	Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Подача заявок на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена. Требования к оформлению указаны в п.3.6.конкурсной документации.
18	Пункт 3.3.1.	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе I.3 настоящей конкурсной документации, и содержать информацию и документы, указанные в п. 3.3.1 Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса», в том числе: - копию действующей лицензии на право работ со сведениями, составляющими государственную тайну (ст. 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993г. № 5485-1 «О государственной тайне»). - выписку из реестра членов СРО по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58. Выписка должна быть соответствовать ч. 4 ст. 55.17 ГрК РФ.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
19	Пункт 3.4.5., 3.4.6.	Валюта, используемая для формирования цены контрактаи расчетов с исполнителем, порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	Российский рубль. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации – не установлен.
20	Пункт 3.5.1.	Требования к описанию объекта закупки	Участник конкурса представляет в составе заявки предложение в отношении объекта закупки. Такое предложение должно содержать подтверждение о соответствии оказываемых услугтребованиям конкурсной документации. Предложение участника по описанию объекта закупки предоставляется в соответствии с Формой I.3.5 «Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки» Раздела I.3 конкурсной документации.
21		Требования к гарантийному сроку оказанных услуг	_____
22	Пункт 3.6. 3.1	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе, поданная Участником конкурса в письменной форме, оформляется в соответствии с п. 3.6. Раздела I.I. «Общие условия проведения конкурса» конкурсной документации.
23	Пункт 3.6.4, 3.6.5.	Количество копий заявки	Не требуется

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
24	Пункт 4.1.2., 4.1.3.	Место и срок подачи заявок на участие в конкурсе	Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по рабочим дням с **«31» мая 2018 года по «20» июня 2018 года (суббота, воскресенье и официально установленные праздничные дни являются не рабочими) с 07 часов 40 минут до 15 часов 00 минут (время московское).** **А «21» июня 2018 года с 07 часов 40 минут до 11 часов 00 минут (время московское)** Дата подачи заявки, отправленной почтовой связью, определяется согласно отметки органа почтовой связи о вручении заявки заказчику. Участник конкурса самостоятельно несет риск непоступления заявки заказчику в установленный срок. **по адресу**: Российская Федерация, Московская область, Раменский район, дер. Пласкинино, проходная промплощадки «Пласкинино» или Московская область, Раменский район, с. Карпово, проходная промплощадки «Карпово». Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, установленном частью 4 статьи 49 Закона. Адрес электронной почты: puchkova@fkpvaz.ru Номера контактных телефонов: 8 (49644) 75-433, 8(49646) 58-980 (доб.3-22,3-39) Подача заявок на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.
25	Пункт 4.5.	Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе	Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет **10 226,35 (Десять тысяч двести двадцать шесть) рублей 35 копеек**, НДС не облагается. Обеспечение заявок производится в соответствии с требованиями ст. 44 Закона. Обеспечение заявки на участие в конкурсе может предоставляться участником конкурса путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки. Срок внесения – до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.
		Реквизиты для перечисления обеспечения заявок на участие в конкурсе	Обеспечение заявок на участие в конкурсе, предоставляемое участником конкурса путем внесения денежных средств, перечисляется по следующим реквизитам: Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» ИНН 5005021250 КПП 500501001 ПАО Сбербанк г. Москва р/сч 40502810140200100045 БИК 044525225 к/с 30101810400000000225 Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в конкурсе №_____ на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов №№2,3,26, НДС не облагается. Обеспечение заявки на участие в конкурсе должно быть внесено по указанным реквизитам в срок, обеспечивающий его поступление на счет получателя до даты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на указанный расчетный счет, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.
26	Пункт 5.1.1. 5.1.2	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	«21» июня 2018 года в 11 часов 00 минут(время московское) по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6 Представители Участников конкурса предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса. В случае присутствия представителей Участников

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			конкурса, не являющихся первыми лицами организации, должна быть представлена доверенность на представление интересов соответствующего Участника конкурса. Рекомендуемая форма доверенности (Форма I.3.4.) приведена в Разделе I.3. конкурсной документации. Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе лица регистрируются в Листе регистрации представителей Участников конкурса и иных лиц, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии (Единой комиссии).
27	Пункт 5.2.1	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	«27» июня 2018 года по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6
28	Пункт 5.2.8., 5.2.10.	Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе	В соответствии с Приложением №1 к Информационной карте конкурса.
29	Пункт 6.2 6.11	Срок заключения контракта	Контракт заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или при проведении закрытого конкурса с даты подписания такого протокола. При этом контракт заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контракта в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона.
30	Пункт 6.4.7	Право заключения контрактас несколькими участниками	Не предусмотрено
31	Пункт 6.3.1., 6.3.3.	Размер обеспечения исполнения контракта. Срок и порядок предоставления. Требования к обеспечению исполнения контракта Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта	Обеспечение исполнения контракта предоставляется в размере 10% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет **102 263,50 (Сто две тысячи двести шестьдесят три) рубля 50 копейки.** Обеспечение исполнения контракта производится в соответствии с требованиями ст. 96 Закона. В случае, если предложенная в заявке участника конкурса цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник конкурса, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			исполнения контрактас учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе. Обеспечение исполнения контрактапредоставляется на весь объем предусмотренных контрактомобязательств. Срок предоставления обеспечения - победитель конкурса одновременно с контрактомобязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контрактав размере, предусмотренном конкурсной документацией. Контрактзаключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контрактав соответствии с Законом о контрактной системе. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта: Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» ИНН 5005021250 КПП 500501001 ПАО Сбербанк г. Москва р/сч 40502810140200100045 БИК 044525225 к/с 30101810400000000225 Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта по извещению №_____ на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов №№2,3,26, НДС не облагается. Условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения контракта: Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации. Форма банковской гарантии утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005. Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации. Банковская гарантия, сведения о которой содержатся в Реестре Банковских гарантий дополнительной проверке не подлежит. Способ

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			обеспечения исполнения контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок внесения обеспечения – до момента заключения контракта. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.
32	Пункт 6.4.11	Информация о банковском сопровождении контракта	Банковское сопровождение контрактане осуществляется.
33	Пункт 1.7	Условия, запреты и ограничения допуска услуг, оказываемых иностранными лицамив соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе	Национальный режим не применяется.
34	Пункт 6.4.8	Заключение контрактажизненного цикла	Не предусмотрено.
35	Пункт 6.4.9	Дополнительные условия исполнения контракта	Не установлены.
36	Пункт 6.5.1.	Односторонний отказ от исполнения контракта	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контрактапо основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это предусмотрено контрактом.
	Пункт 6.4.	Возможность заказчика изменить условия контракта	Заказчик вправе изменить условия контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ

Приложение №1
к Информационной карте

Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе

Заказчик осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, признанными участниками конкурса в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников конкурса товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
Оценка конкурсных заявок проводится на основании следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Значимость критерия в процентах
Стоимостные критерии оценки		
Цена контракта	Порядок определения рейтинга по критерию **«цена контракта»** («цена контракта за единицу работы, услуги»): Количество баллов, присуждаемых по критериям «цена контракта» ($ЦБ_i$), определяется по следующей формуле: в случае если $Ц_{min} > 0$, $ЦБ_i = \frac{Цmin}{Цi} \times 100$, где: $Ц_i$ - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается; $Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки; в случае если $Ц_{min} \leq 0$, $ЦБ_i = \frac{(Ц max - Цi)}{Цmax} \times 100$ где: $Ц_{max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки. При оценке заявок по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу работы, услуги») лучшим условием исполнения контракта признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой контракта (с наименьшей суммой цен за единицу работы, услуги).	**60%**

Нестоимостные критерии оценки	
«Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» **Значимость критерия: 40%.** Коэффициент значимости критерия: 0,4 Для оценки заявок (предложений) по данному критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Порядок оценки: При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения контракта по указанному критерию признается предложение участника конкурса, набравшего наибольшее количество баллов по данному критерию (максимальное кол-во баллов - 100). Для оценки заявок по критерию используются показатели. Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 процентов.	
Показатель 1. «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема» (значимость – 100 %)	**Коэффициент значимости показателя – 1,0** **Максимальное количество баллов по данному показателю – 100**
Наличие у участника закупки опыта за последние три года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, выраженного в рублях, на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов (согласно объекту закупки	При рассмотрении опыта участника заказчиком будет оцениваться сумма успешно исполненных контрактов (договоров), выраженная в рублях, по успешному оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов (согласно объекту закупки) (независимо от статуса исполнителя при исполнении договоров) за последние 3 года до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с даты успешного исполнения контракта (договора), с указанием стоимости каждого контракта (договора). Под успешным выполнением работ понимается исполнение участником закупки контрактов в соответствии с условиями, установленными в контрактах, без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). **Стоимость каждого контракта (договора) должна составлять не менее 25% (двадцати пяти процентов) начальной (максимальной) цены контракта по настоящей закупке.** Количество баллов рассчитывается по формуле: НЦБi(1) = КЗ x 100 x (Ki / Kmax), где: КЗ - коэффициент значимости показателя. Ki - сумма цен контрактов (договоров), указанных в контрактах (договорах), сведения о которых содержатся в заявке i-го участника, принятых Единой комиссией заказчика по осуществлению закупок для оценки заявки i-го участника;

	Kmax - сумма цен контрактов (договоров), указанных в контрактах (договорах), сведения о которых содержатся в заявке участника, представившего сведения о контрактах (договорах) с максимальной суммарной стоимостью услуг, аналогичных предмету конкурса, принятых Единой комиссией заказчика по осуществлению закупок для оценки заявки i-го участника. Оцениваются предложения участников закупки, которые подтверждены документально. Предложения участников закупки подтверждаются следующими документами: - реестр контрактов в свободной форме, с указанием информации о реквизитах контракта (номер и дата заключения), наименование заказчика с которым заключен договор (адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны), сумма контракта в рублях с НДС и без НДС, срок действия контракта, предмет контракта, наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств по контракту. - копия (копии) ранее полностью (по суммам актов) исполненного (исполненных) контракта (контрактов), договора (договоров) на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов (согласно объекту закупки (независимо от статуса исполнителя при исполнении договоров). *Стоимость каждого полностью исполненного контракта (договора) должна составлять не менее 25% (двадцати пяти процентов) начальной (максимальной) цены контракта по настоящей закупке;* - акт(ы) сдачи-приемки оказанных услуг, подтверждающий(ие) исполнение контракта(ов) по успешному по оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов (согласно объекту закупки (независимо от статуса исполнителя при исполнении договоров), подтверждающие надлежащее оказание услуг по вышеуказанному контракту (контрактов), договору (договоров) в полном объеме. **Подтверждением наличия опыта будет считаться только предоставление этих документов вместе (копия контракта (договора) + копия акта (актов)).** Копии указанных документов должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, соглашениями, являющимися их неотъемлемой частью. В случае отсутствия в заявке документов (договоров и/или актов), подтверждающих наличие у участника закупки за последние три года, предшествующие дате окончания срока

	подачи заявок на участие в конкурсе, опыта по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов (согласно объекту закупки) (независимо от статуса исполнителя при исполнении договоров), участнику закупки по данному критерию (показателю) присваивается 0 (ноль) баллов. Под успешным, оказанием услуг понимается исполнение участником закупки контракта (контрактов), договора (договоров) без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Участник закупки декларирует в заявке исполнение им контракта (контрактов), договора (договоров) представленного(ых) по показателю критерия оценки, без применения к нему неустоек (штрафов, пеней) посредством составления списка с указанием, как общей стоимости таких контрактов (договоров), так и каждого в отдельности. Заказчик, уполномоченный орган вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию об успешном оказании услуг по исполнению участником закупки контракта (контрактов), договора (договоров) без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней).

Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

По результатам расчета итогового рейтинга для каждой заявки им присуждаются порядковые номера. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Последующие номера присваиваются Заявкам по мере уменьшения их итогового рейтинга.

При равных итоговых рейтингах нескольких Заявок меньший номер присваивается заявке, которая была подана участником закупки раньше других.

Победителем конкурса признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

РАЗДЕЛ I.3 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

I.3.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе _____

Настоящим _____ подтверждает, что для участия

(наименование или Ф.И.О. Участника конкурса)

в названномконкурсе нами направляются нижеперечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Кол-во листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	ИТОГО кол-во листов	

_____ _____ /_____/

(должность) *(подпись)* *(ФИО)*

М.П.(при наличии печати)

Примечание:

Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

I.3.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации

Исх. №: Куда _____

Дата:

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения _____

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

_____

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, _____

(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги, предусмотренные Технической частью (III Часть) конкурсной документации в полном объеме, со следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Данные Участника	Примечание
1	2	3	4	5
1	Цена контракта	руб.		Цифрами и прописью
2	Критерии / показатели _____	есть/нет (кол-во лист.)		в соответствии с формой _____ (Приложение №__ к заявке)
3	Критерии / показатели _____	есть/нет (кол-во лист.)		в соответствии с формой_____ (Приложения №__ к заявке)
4	.....			

3. Предложение имеет следующие приложения:

3.1. _____, приложение №___ к заявке на участие в конкурсе;

3.2. _____, приложение №___ к заявке на участие в конкурсе;

.....

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость поставки товаров(выполнения работ, оказания

услуг). Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, которые необходимо выплатить при исполнении контракта.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

_____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании

_____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)

банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеетсявступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

7. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8. Настоящим декларируем соответствие требованию об обладании участником конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактана создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

9. Настоящим декларируем соответствие требованию об отсутствии между участником конкурса и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных

физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

10. Настоящим декларируем, что сведения об _____, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки - юридического лица, должна отсутствовать в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков.

10. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

11. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны контрактна оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

12. Мы согласны с тем, что в случае признания нас Победителем конкурса и нашего уклонения от заключения контракта на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющейся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии.

13. Мы извещены о включении сведений о _____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения контракта.

14. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения контракта и присвоения ей первого номера или принятия решения о заключении с нами контракта в случае отказа от его подписания Победителем конкурса (при условии нашего согласия), одновременно с передачей Заказчику подписанного контракта нами будет представлено обеспечение исполнения контрактав виде банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

15. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчикомнами уполномочен _____.

(Ф.И.О., телефон представителя Участника конкурса)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

16. В случае присуждения нам права заключить контракт, в период с даты получения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и до подписания официального контрактанастоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком контрактао заключении контрактана условиях наших предложений.

17. Контактный телефон _____.

18. Банковские реквизиты_____*(указывается по усмотрению Участника конкурса).*

19. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____, факс _____, e-mail _____

20. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____листах.

_____ _____ /_____/

(должность) *(подпись)* *(ФИО)*

М.П.(при наличии печати)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, должна быть написана на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорамиРоссийской Федерации.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть подготовлена по форме _____.

Предложения участника конкурса будут учитываться при рассмотрении и оценке заявок на участие в открытом конкурсе.

Документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса, предоставляются по усмотрению участника открытого конкурса и учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе.

Отсутствие документов, подтверждающих квалификацию участника открытого конкурса не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации.

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

представляется в случае если документы заявки на участие в конкурсе подписываются не руководителем

(рекомендуемая форма)

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. _____

_____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник закупки:

_____

(наименование организации)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «____» _____

представлять Заказчику, Специализированной организации, Конкурсной комиссии и подписывать необходимые документы для участия в открытом конкурсе

_____

(наименование конкурса)

_____.

Подпись _____ _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.*(при наличии печати)*

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ПРОЦЕДУРЕ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

(рекомендуемая форма)

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. _____

_____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник закупки:

_____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы _____

(наименование организации)

на открытом конкурсе_____

(наименование конкурса)

_____,

в том числе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в вышеуказанном конкурсе.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.*(при наличии печати)*

ЧАСТЬ II.
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов: №2 (инв.№6), №3 (инв.№1), №26 (инв.7). ФКП «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» по адресу: РФ, 140250, Московская обл., Воскресенский р-он, п. Белоозёрский, ул. Циолковского, д. 6».

№ п/п	Перечень основных показателей	Основные требования и сведения
1	2	3
1.	Наименование объекта	Капитальный ремонт корпусов №2,3,26
2.	Адрес объекта	140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6.
3.	Заказчик	ФКП «ВГКАЗ»
4.	Проектная организация	Определяется по результатам открытого конкурса.
5.	Общие требования к исполнителю	Организация, выполняющая работы (Исполнитель), должна быть членом саморегулируемой организации в области проектирования объектов капитального строительства. Членство в СРО необходимо подтвердить выпиской из реестра членов. Наличие лицензии ФСБ. Сотрудники Исполнителя должны иметь гражданство РФ и форму допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, в связи с тем, что на предприятии имеются ограничения режима допуска к технической документации, работам и месту проведения работ.
6.	Основание для проектирования	Техническое обследование строительных конструкций корпусов: №2 (инв.№6), №3 (инв.№1), №26 (инв.7).
7.	Вид строительных работ	Капитальный ремонт.
8.	Стадийность проектирования	Рабочая документация.
9.	Начальная (максимальная) цена	1 022 634,99 руб. с НДС
10.	Срок исполнения работ	45 календарных дней с момента заключения контракта.
11.	Функциональное назначение зданий	Производственные здания.
12.	Характеристика зданий	Корпус №2: Год постройки – 1975г. Конструктивный тип здания – каркасная система с поперечным расположением ригелей. Фундамент – столбчатый железобетонный. Наружное стеновое ограждение из стеновых панелей. Покрытие – плиты ребристые железобетонные. Здание одноэтажное, 2-ая категория сложности здания. Высота здания до 13 м, строительный объем – 38392 м^3, неотапливаемое.

		Степень огнестойкости здания – I степень; Категория пожаро и взрывоопасности помещения корпуса – «А». Корпус №3: Год постройки – 1975г. Конструктивный тип здания – каркасная система с поперечным расположением ригелей. Фундамент – столбчатый железобетонный. Наружное стеновое ограждение из стеновых панелей. Покрытие – плиты ребристые железобетонные. Здание одноэтажное, 2-ая категория сложности здания. Высота здания до 9 м, строительный объем – 3940 м^3, отапливаемое. Степень огнестойкости здания – I степень; Категория пожаро и взрывоопасности помещения корпуса – «А». Корпус №26: Год постройки – 1986г. Конструктивный тип здания – каркасная система с поперечным расположением ригелей. Фундамент – монолитный железобетонный. Наружное стеновое ограждение из фундаментных блоков. Покрытие – плиты железобетонные. Здание заглубленное одноэтажное в обваловке, 1-ая категория сложности здания. Высота здания до 4 м, строительный объем – 3998 м^3, отапливаемое. Степень огнестойкости здания – II степень.
13.	Конструктивные решения	Проектом предусмотреть: Корпус №2: - выполнить усиление колонн; - выполнить организованный водосток с кровли; - выполнить ремонт плит покрытий; - выполнить ремонт и усиление ограждающих конструкций, в соответствии с результатами обследования; - выполнить замену оконного заполнения на легкосбрасываемое согласно СП 56.13330.2011; - выполнить замену конструкции пола, при проектировании предусмотреть гильзы под существующие инженерные коммуникации; - выполнить спецификацию внутренней отделки. Корпус №3: - выполнить усиление колонн; - выполнить усиление приопорного узла балки; - выполнить усиление плит покрытия; - выполнить ремонт и усиление ограждающих конструкций, в соответствии с результатами обследования; - выполнить замену оконного заполнения на легкосбрасываемое согласно СП 56.13330.2011; - выполнить анкеровку кирпичных вставок; - замена кровли на новую с утеплением и организованным стоком, предусмотреть эл. обогрев водосточных желобов и труб, при проектировании предусмотреть замену молниезащиты; - разработать решения по системе вентилируемого утепленного фасада из керамогранита, при проектировании предусмотреть устройство опусков молниезащиты из оцинкованной стали по

		проектируемому фасаду, также предусмотреть перенос щитов охранной сигнализации и щитов АПС с пускателями на проектируемый фасад, предусмотреть ревизионные люки для доступа к распаячным коробкам, оставить доступ к электрическим щитам; - выполнить замену конструкции пола; - выполнить работы по расширению проёмов въездных ворот, предусмотреть перенос существующих инженерных коммуникаций из зоны проёмов; - выполнить замену дверей и ворот; - выполнить спецификацию внутренней отделки. Корпус №26: - замена гидроизоляции кровли и наружных стен со стороны грунта всего здания; - выполнить установку противовзрывных устройств на вводе воздухозаборных и вытяжных трактов, жалюзийных решеток на оголовках аварийных выходов в соответствии с п.10.2.9 и п.5.4.10 СНиП II-11-77*; - выполнить замену перекрытий и стен входной группы, при проектировании предусмотреть перенос инженерных коммуникаций; - восстановить герметизацию деформационного шва; - ремонт пола входной группы; - замена дверей в вентиляционной камере, тепловом узле, складе продуктов, складе имущества ГО, медицинском пункте, помещении связи запасного пункта управления, входном тамбуре, в женском и мужском туалетах; - замена перегородок (склад продуктов, склад имущества ГО, медицинском пункте), при проектировании предусмотреть перенос существующих системы СКС, кабелей и распаячных коробок; - окраска трубопроводов и вентиляционных систем, согласно «Правилам эксплуатации ЗС ГО», утвержденный приказом МЧС России от 15.12.2002 №583.
14.	Исходные данные для проектирования	Технический отчет по обследованию технического состояния строительных конструкций корпусов, книга 2,3,8)
15.	Состав рабочей документации	Разработать рабочую документацию по каждому корпусу: Раздел «Архитектурно-строительные решения» Раздел «Молниезащита и заземление» (корпус №3, замена молниезащиты и заземления) Раздел « Электрооборудование» (корпус №3, эл. обогрев водосточных желобов и труб) Раздел «Структурированные кабельные сети» (корпус №3,№26 перенос инженерных сетей) Раздел «Электроосвещение» (корпус №26, перенос эл. сетей) Раздел «Проект организации строительства» Раздел «Локальный сметный расчет»
16.	Требования к оформлению сметного расчета к разделу «Локальный сметный расчет»	Локальный сметный расчет должен быть разработан в соответствии с общей методикой определения стоимости строительной продукции РФ (МДС 81-35.2004 с изменениями и дополнениями), порядком ценообразования и сметного нормирования в строительстве МО (ПЦСН-2014

		МО с изменениями Москва 2016г.), методическими рекомендациями по применению единичных расценок ФЕР, ФЕРр, ФЕРм, ФЕРп (приказ Минстроя России от 9.02.2017г. №81/пр), в нормативной базе ФЕР-2001 (редакции 2017года, введенной в действие Приказами Минстроя России №1039/пр от 30.12.16г. и 661/пр от 30.03.17г. с 28 апреля 2017 года, с изменениями №1 Приказ Минстроя России №886/пр от 15.06.2017г. и №2 Приказами Минстроя России №1252пр, 1253/пр, 1278/пр, 1279/пр, 1280/пр, 1281/пр, 1282/пр, 1284/пр, 1286/пр) внесенными в федеральный реестр сметных нормативов). Пересчет на текущий уровень цен должен осуществляться по расчетным индексам пересчета стоимости строительных, специальных строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ к элементам прямых затрат для Московской области ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» (согласно п.4.4.1 ПЦСН-2014 МО с изменениями Москва 2016). Сметная стоимость материальных ресурсов в составе сметных расчетов должна определяться исходя из данных о нормативной потребности материалов, изделий и конструкций (в физических единицах измерения: м3, м2, т и пр.) и соответствующей базисной сметной цены на вид материального ресурса по «Федеральным сметным ценам» на материалы, изделия, конструкции, применяемые для ремонта. В случае отсутствия материалов в федеральных сметных ценах допускается применять текущие цены на материалы, изделия и конструкции по каталогу текущих цен. А при отсутствии цен в каталоге по прайс-листам или счетам-фактурам (и т.п.) с приведением их к базисным ценам 2000 года путем деления на расчетный индекс разработанный по статье затрат «Материалы» по соответствующей расценке на установку данного материала из Сборника «Расчетные индексы пересчета стоимости строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ для МО», с предоставлением этих прайс-листов или счет-фактур (и т.п.). Если при составлении сметной документации применены текущие цены на материалы по прайс-листам, коммерческим предложениям и иным подтверждающим документам к сметной документации включается заполненная таблица с результатами маркетингового исследования, для расчета средней стоимости, включенной в смету (вычисляется как среднее арифметическое стоимостей предложенных отобранными поставщиками), приложение №20 ПЦСН-2014 МО с изменениями Москва 2016г. С предоставлением этих прайс-листов, коммерческих предложений и иных подтверждающих документов.
17.	Требования к выполнению проектных работ	Работы выполнять в соответствии с требованиями действующих норм, правовых актов, технических

		регламентов Российской Федерации в области проектирования строительства, обеспечения пожарной, технической, санитарной и экологической безопасности: - СП 48.13330.2011 «Организация строительства»; - СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; - СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; - Федеральный закон №384-ФЗ от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности здании и сооружений» - Федеральный закон №123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» - СП 118.13330.2012 «Общественные здания и сооружения» - СП 50.13330.2012 «Тепловая защита зданий» - СП 23-101-2004 «Проектирование тепловой защиты зданий» - СП 2.13130.2012 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты». - СП 20.13330.2011 «СНиП 2.01.07-85 Нагрузки и воздействия». - СП 70.13330.2013 «Несущие и ограждающие конструкции». - СП 56.13330.2011 «Производственные здания». - Действующей проектной документацией.
18.	Дополнительные требования	Ведение авторского надзора по отдельному контракту. Выполнить сметный расчет стоимости авторского надзора. При выполнении работ для формирования проектно-сметной документации в условиях требующих обеспечение безопасности использовать подмости, лестницы и различные приспособления кроме мостового крана.
19.	Порядок согласования проектно-сметной документации	За 20 календарных дней до окончания контракта предоставить Заказчику рабочие материалы для предварительного рассмотрения и согласования.
20.	Количество экземпляров проектной документации	Выдать Заказчику: - 4 (четыре) комплекта рабочей документации на бумажном носителе и 1 (один) на электронном носителе (диск CD-R) в формате pdf. Разделы проекта должны быть сброшюрованы на пластиковую пружину.
21.	Внесение изменений, дополнений в Техническое задание.	Все изменения в Техническое задание на проектирование вносятся и дополняются по взаимному согласованию сторон.
22.	Приемка выполненных работ	Исполнитель передает Заказчику полный пакет проектно-сметной документации выполненный в соответствии действующими нормами и правилами, и оформленный с соблюдением требований ГОСТ Р21.1101-2013.
23.	Порядок оплаты	Оплата выполненных работ Исполнителем осуществляется после передачи Заказчику проектной документации стадии (Р) на основании подписанных актов сдачи-приемки выполненных работ и выставленного счета и счетов-фактур в течение 10 (десяти) рабочих дней.

ЧАСТЬ III.
ПРОЕКТ КОНТРАКТА №
на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов №2 (инв.№6), №3 (инв№1), №26 (инв.№7) ФКП «ВГКАЗ»

пос. Белоозерский «____» _____2018 г.

Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (ФКП «ВГКАЗ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шавкута Петра Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице_____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. По настоящему Контракту Исполнитель обязуется по заданию Заказчика разработать проектно-сметную документацию (стадия Р, далее - Документация) для проведения капитального ремонта корпусов №2 (инв.№6), №3 (инв№1), №26 (инв.№7) ФКП «ВГКАЗ» по адресу: 140250, Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6 (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить их стоимость, в порядке, предусмотренном Контрактом.

1.2. Содержание и объем Работ определены в Техническом задании (Приложение №1), и Смете (Приложение №2), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Срок выполнения Работ:

- работы должны быть выполнены в полном объеме в срок в течение 45 календарных дней с момента заключения Контракта.

1.4. Исполнитель вправе досрочно выполнить работы по согласованию с Заказчиком.

1.5. В ходе работы Заказчик предоставляет Исполнителю всю необходимую для выполнения работ информацию и сведения, а также производит допуск работников, специального оборудования и техники Исполнителя на Объект и обеспечивает возможность проведения на Объекте специальных технических работ.

1.6. Особые условия работ: работы ведутся на режимной охраняемой территории Заказчика, в эксплуатируемых не освобожденных производственных зданиях и сооружениях.

1.7. Работы должны производить с 7-40 до 16-00 в будни. В рабочие дни после 16.00, а также в выходные (субботу и воскресенье) и праздничные дни работы могут проводиться только по разрешению Заказчика.

1.8. Идентификационный код закупки:_____.

2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Цена Контракта составляет _____. __ (_____) рублей, в том числе НДС____%, _____. __ (_____) рублей.

В случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения, Цена контракта НДС не облагается.

В случае, если Контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, стоимость работ, подлежащая уплате физическому лицу уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

2.2. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена Контракта включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Контракта.

2.4. Цена контракта является твердой, определена на весь срок исполнения Контракта и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

2.5. Работы выполняются без выплаты аванса и оплачиваются за выполнение и принятые Заказчиком работы путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 рабочих дней, от даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ, а также выставленных Исполнителем счетов и счетов фактур.

2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, Заказчик имеет право произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

2.7. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Порядок сдачи и приемки Работ

3.1. Работы сдаются Исполнителем и принимаются Заказчиком в следующем порядке:

За 20 календарных дней до окончания срока работ предоставить Заказчику рабочие материалы для предварительного рассмотрения и согласования.

По завершению работ по разработке документации Исполнитель направляет в адрес Заказчика уведомление о завершении работ любым из удобных для него способом, позволяющим подтвердить получение Заказчиком или уполномоченным лицом Заказчика, соответствующего уведомления.

Не позднее 3-х рабочих дней с момента завершения работ Исполнитель представляет Заказчику Документацию, содержащую разделы, указанные в Техническом задании, в количестве 4-х экземпляров на бумажном носителе и в электронную версию (файлы формата PDF).

Документация направляется в адрес Заказчика нарочно, или почтовым отправлением, при этом датой получения материалов, считается входящая дата, проставленная представителем Заказчика на сопроводительном письме и/или накладной.

Заказчик рассматривает представленную Документацию в течение 5 рабочих дней и при необходимости может направить свои замечания.

Исполнитель обязан рассмотреть замечания и внести соответствующие изменения в течение 5 рабочих дней и представить Документацию повторно на согласование.

Исполнитель, одновременно с направлением на согласование Документации направляет в адрес Заказчика Акты выполненных работ в двух экземплярах, Счет на оплату и счет-фактуру.

3.2. Заказчик обязан организовать рассмотрение Документации, представленной Исполнителем, и направить Исполнителю в письменной форме обоснованные замечания к результату работ не позднее чем через 5 рабочих дней после получения Заказчиком соответствующих документов. В случае неполучения Исполнителем обоснованных замечаний Заказчика по результатам работ в указанный срок, Документация считается согласованной.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков с указанием сроков их устранения,
- возмещения своих расходов на самостоятельное устранение недостатков,
- соразмерного уменьшения цены настоящего Контракта

3.4. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт выполненных работ и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату стоимости работ являются основанием для оплаты Исполнителю выполненных работ

3.5. При обнаружении Заказчиком недостатков в результатах Работ после их приемки Заказчиком независимо от прекращения действия настоящего Контракта, Стороны

руководствуются пунктом 3.3. настоящего Контракта, включая право Заказчика потребовать возврата перечисленных денежных средств и возмещения убытков.

3.6. Для проверки выполненных Исполнителем результатов работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты или экспертные организации. Для проведения экспертизы силами Заказчика создается приемочная комиссия.

3.7. В случае проведения экспертизы силами Заказчика, при отсутствии замечаний к представленным Исполнителем результатам, предусмотренным Контрактом, ее проведение подтверждается подписанием Актов выполненных работ в двух экземплярах.

3.8. Результаты экспертизы, проводимой с привлечением экспертов, экспертных организаций, оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке выполненных работ, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3.9. Экспертиза, проводимая силами Заказчика, проводится в течение 5 рабочих дней со дня получения Заказчиком документов по результатам работ. Экспертиза, проводимая с привлечением экспертов и экспертных организаций, проводится в срок, назначенный экспертом.

3.10. При отсутствии замечаний к представленным Исполнителем результатам, предусмотренным Контрактом, Заказчик, подписывает документы, представленные Исполнителем, и направляет один экземпляр Акта выполненных работ, что является надлежащим оформлением результатов приемки.

3.11. В случае выявления замечаний к представленным Исполнителем результатам, предусмотренным Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания представленных документов.

3.12. В случае подтверждения результатами экспертизы, проводимой с привлечением экспертов, экспертных организаций, несоответствия качества выполненных работ по Контракту, расходы на производство такой экспертизы возлагаются на Исполнителя.

3.13. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков работ или их причин по требованию любой из Сторон может быть назначена дополнительная экспертиза. Расходы на такую экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда по результатам такой экспертизы установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий Контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на такую экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон, обе Стороны поровну.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и соответствующими государственными стандартами, в соответствии с требованиями, обычно предъявляемыми к данному виду Работ, условиями настоящего Контракта, и передать Заказчику их результаты в предусмотренные настоящим Контрактом сроки.

4.1.2. Иметь все необходимые разрешения и лицензии для выполнения Работ, предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения Работ по настоящему Контракту и утвержденные Федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации.

4.1.3. Устранять недостатки в выполненных Работах своими силами и за свой счет.

4.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ.

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать требования, предъявленные к Заказчику в связи с исполнением настоящего Контракта, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

4.1.6. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Контракту.

4.1.7. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без его предварительного письменного согласия.

4.1.8. Обеспечить на месте проведения работ соблюдение требований норм и правил по охране труда и окружающей среды, пожарной безопасности, зеленых насаждений, рациональному использованию территории во время проведения работ.

4.1.10. При выполнении работ Исполнитель обязуются руководствоваться Федеральным законом «О государственной тайне». Предоставить Лицензию на право работ со сведениями, составляющими государственную тайну. Командированные работники должны быть допущены к работам содержащих сведения, составляющих государственную тайну, в соответствии с Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне (утвержденной постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 г. №63).

4.1.11. В связи с режимной территорией предприятия Заказчика, при необходимости прибытия представителей (работников) Исполнителя на объект Заказчика, Исполнитель обязан не позднее чем за 2 рабочих дня до даты прибытия направить в адрес Заказчика информацию о дате заезда, наименовании транспортного средства (марка модель, гос.номер), ФИО и паспортные данные водителя и прибывающих лиц. Транспортное средство должно быть зарегистрировано на территории Российской Федерации, а водитель, в том числе прибывающие лица обязаны иметь Российское гражданство.

Местонахождение контрольно-пропускного пункта Заказчика: Московская область, Раменский район, деревня Пласкинино (ориентир - Церковь Димитрия Солунского на Дмитриевском, что на Дорке, погосте).

После прохождения процедуры пропускного режима автотранспортное средство Исполнителя и прибывшие лица следуют до Объекта Заказчика в сопровождении представителя Заказчика (около 8 км).

4.1.12. По прибытию на территорию Заказчика, Исполнитель направляет своих работников для прохождения вводного инструктажа в соответствии с порядком, установленном на предприятии Заказчика. Остальные виды инструктажа и обучение работников производит Исполнитель. Выполнение работ и нахождение работников Исполнителя на объектах Заказчика без прохождения инструктажа, обучения и нарядов-допусков (при необходимости их оформления) запрещается.

Командированные работники Исполнителя обязаны соблюдать требования Инструкции о пропускном режиме в объеме вводного инструктажа в режимно-секретном отделе Заказчика, и иметь при себе документы, удостоверяющие личность (паспорта), и документы на право прохода на территорию предприятия (пропуска).

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Передавать Исполнителю необходимые для выполнения Работ информацию и эксплуатационно-техническую документацию.

4.2.2. Принять и оплатить результаты Работ в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.2.3. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Контракта затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Контракту в случае досрочного расторжения настоящего Контракта по инициативе Заказчика.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Досрочно принять и оплатить выполненные Исполнителем Работы.

4.3.2. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.3.3. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

4.4. Работы должны быть выполнены собственными силами без привлечения субподрядных организаций.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 12 настоящего Контракта Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Конфиденциальность

5.1. Исполнитель не вправе без письменного согласия Заказчика сообщать третьим лицам, за исключением работников Исполнителя, информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Контракта, включая информацию о результатах выполненных Работ, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Контракту, в том числе после прекращения настоящего Контракта (далее – конфиденциальная информация).

5.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам, за исключением работников Исполнителя, без предварительного письменного согласия Заказчика.

5.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники не нарушали требования конфиденциальности.

5.4. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 10 процентов цены контракта (этапа);

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, и составляет 1000 рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения настоящего контракта, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта

6.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, пеня начисляется за каждый день просрочки, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

6.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 1000 рублей.

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнителем вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену контракта.

6.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену контракта.

6.10. В случае если Стороны придут к взаимному согласию о размере неустойки, такое согласие оформляется Соглашением между Сторонами в письменной форме.

Оплата Контракта может осуществляется путем выплаты Исполнителю суммы за выполненные работы за вычетом суммы неустойки, указанной в Соглашении.

6.11. В случае если Стороны не пришли к согласию о размере неустойки, Сторона, чьи права нарушены, выставляет виновной Стороне Претензию на сумму начисленной неустойки. Сумма, указанная в Претензии должна быть оплачена виновной Стороной в 10-дневный срок с момента её получения по реквизитам, указанным в претензии. По истечении указанного срока сумма неустойки подлежит взысканию в установленном законом порядке.

6.12. Виновная Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение, ненадлежащее исполнение или просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.13. Штрафные санкции начисляются до полного исполнения Сторонами своих обязательств, а в случае расторжения контракта:

- до даты подписания соглашения о расторжении контракта в случае его расторжения по соглашению Сторон;

- до даты вступления решения суда о расторжении Контракта в законную силу в случае его расторжения по решению суда;

- до даты уведомления об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от его исполнения.

6.14. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.15. В качестве подтверждения фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото и видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

7.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Контракту.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Контракту.

7.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Контракту на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок расторжения контракта

8.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- одностороннее расторжение в следующих случаях:

8.1.1. Основания расторжения Контракта в связи с односторонним отказом от исполнения контракта по инициативе Заказчика:

8.1.1.1. Выполнение работ ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.

8.1.1.2. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов выполнения работ, предусмотренных Контрактом, включая график выполнения работ.

8.1.1.3. Исполнитель не приступает к исполнению Контракта в срок, установленный Контрактом, или нарушает график выполнения работ, предусмотренный Контрактом, или выполняет работы так, что окончание их выполнения к сроку, предусмотренному Контрактом, становится явно невозможно, либо в ходе выполнения работ стало очевидно, что они не будут выполнены надлежащим образом в установленный Контрактом срок.

8.1.1.4. Если отступления в выполнении работ от условия Контракта или иные недостатки результата выполненных работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

8.1.1.5. В случае, если по результатам экспертизы выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций, в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта.

8.1.1.6. Если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

8.1.2. Основания расторжения Контракта в связи с односторонним отказом от исполнения контракта по инициативе Исполнителя:

8.1.2.1. Неоднократные (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ.

8.1.2.2. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки выполненных работ. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта выполненных работ в срок, предусмотренный Контрактом, без письменного объяснения причин такого отказа.

8.2. Расторжение Контракта по соглашению сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению сторон, должна дать

письменный ответ по существу в срок не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.3. Расторжение Контракта в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе.

8.4. Решение об одностороннем расторжении настоящего Контракта направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны.

9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

9.2. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

10. Обеспечение исполнения Контракта

10.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по Контракту Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в размере 5 % от начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет _____ рублей (_____ рублей ____ коп.).

Если лицом, с которым заключается контракт, была предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким лицом обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в абзаце первом настоящего пункта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность Исполнителя на дату подачи заявки, согласно ч. 3 ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

10.2. Обеспечение исполнения Контракта может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям ст.45 Закона 44-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 08 ноября 2013г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Закона 44-ФЗ», или внесением денежных средств на расчетный счет Заказчика по следующим реквизитам:

Реквизиты счета:

Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»

ИНН 5005021250 КПП 500501001

ПАО «Сбербанк» г. Москва

р/сч 40502810140200100045

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Назначение платежа: Обеспечение исполнения Контракта на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт корпусов №2, №3, №26 (ИКЗ№_____). НДС не облагается.

10.3. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Исполнителем самостоятельно.

В случае, если участником закупки, с которым заключается Контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Закона 44-ФЗ об обеспечении исполнения Контракта к такому участнику не применяются.

10.4. В случае если обеспечение исполнения Контракта предоставляется Исполнителем в виде банковской гарантии, срок действия безотзывной банковской гарантии, выданной банком, должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц.

10.5. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе представить Заказчику взамен ранее представленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств по Контракту, при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

10.6. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, возвращаются Исполнителю при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Контракту. Возврат таких денежных средств производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня полного и надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту на расчетный счет, с которого поступило обеспечение исполнения Контракта.

10.7. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Контракту, Исполнитель обязуется в течение 5 банковских дней предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Контракту на тех же условиях и в том же размере.

11. Срок действия, порядок изменения Контракта

11.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

11.2. Внесение изменений, не противоречащих законодательству Российской Федерации о контрактной системе, в условия Контракта (в том числе в банковские реквизиты Сторон), осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Контракту, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

11.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Стороны обязуются соблюдать условия, обеспечивающие неразглашение касающейся их конфиденциальной коммерческой информации, связанной с исполнением Контракта.

12. Прочие условия

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, или с использованием факсимильной связи, электронной почты. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.2. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном ст. 70 Закона о контрактной системе.

12.3. Для целей осуществления расчетов Стороны, при наличии необходимости, Стороны впоследствии подписывают Контракт на бумажном носителе в двух экземплярах уполномоченными на то лицами сторон и заверяют печатью организации, по одному экземпляру для каждой стороны.

12.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. Перечень приложений

Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются следующие приложения:

13.1. Техническое задание – Приложение №1.

13.2. Сметы – Приложение №2.

14. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Заказчик

ФКП «ВГКАЗ»
Адрес: 140250, РФ, Московская обл.,
Воскресенский район, пос. Белоозёрский,
ул. Циолковского, д.6
ИНН 5005021250 КПП 500501001
р/с 40502810140200100045
ПАО «Сбербанк» г. Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225

Телефон: 8- (49644) 5-54-27
Факс: 8 – (49646) 97-3-84

Директор

_____ П.М. Шавкута