

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФАП «ВГКАЗ»

/П.М. Шавкута/

« 31 » *сентября* 2018г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ  
ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ ГРАЖДАНСКОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ  
(ОСАГО)**

## СОДЕРЖАНИЕ

	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	3
ЧАСТЬ I.	КОНКУРС	5
РАЗДЕЛ I.1.	ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	5
РАЗДЕЛ I.2.	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА	29
РАЗДЕЛ I.3.	ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ	45
ЧАСТЬ II.	ПРОЕКТ КОНТРАКТА	53
ЧАСТЬ III.	ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	61

## ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Определение подрядчика, исполнителя** - совокупность действий, которые осуществляются государственным заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки работы, услуги и завершаются заключением контракта.

**Закупка работы, услуги** - совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом о контрактной системе порядке Заказчиком. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта (далее – закупка).

**Участник закупки** (далее также – участник электронного аукциона, участник аукциона) - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**Заказчик** – Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (ФКП «ВГКАЗ») (далее – Заказчик).

**Контракта** - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, заключаемый (государственным, муниципальным) унитарным предприятием (далее – контракт).

**Единая информационная система в сфере закупок** - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона о контрактной системе и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Официальный сайт).

**Специализированная организация** – юридическое лицо, привлекаемое Заказчиком в соответствии со статьей 40 Закона о контрактной системе.

**Эксперт, экспертная организация** - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным Заказчиком, участником конкурса вопросам в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

**Представитель участника закупки** – юридическое или физическое лицо, выступающее в отношениях, связанных с закупками, в силу полномочия основанного на доверенности от имени участника конкурса и в интересах такого участника.

**Электронный документ** - информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

**Усиленная неквалифицированная электронная подпись** (далее – ЭП, электронная подпись) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в

электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Открытый конкурс** – конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам конкурса предъявляются единые требования (далее – конкурс).

**Конкурсная документация** – документация, утвержденная Заказчиком, содержащая установленные Заказчиком требования к участникам конкурса, исполнителю контракта, к качеству работ, услуг, техническим характеристикам товара, требованиям к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика, проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее – конкурсная документация, документация).

**Заявка на участие в конкурсе (далее – Заявка)** – письменное подтверждение согласия участника конкурса принять участие в конкурсе на условиях, указанных в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса.

**Конкурсная (Единая) комиссия** – комиссия, созданная Заказчиком, для осуществления функции по осуществлению закупок путем проведения конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**Информационная карта конкурса** – раздел документации, изменяющий и (или) дополняющий общие условия проведения конкурса. При возникновении противоречий положения информационной карты конкурса имеют приоритет над общими условиями проведения конкурса.

## ЧАСТЬ I. КОНКУРС

### РАЗДЕЛ I.1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

#### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

##### 1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящий конкурс проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Закона о контрактной системе, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов и правовых актов, регулирующих отношения указанные в части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе.

##### 1.2. Заказчик, специализированная организация

1.2.1. Заказчик, указанный в *Информационной карте конкурса*, проводит конкурс, наименование которого указано в *Информационной карте конкурса*, в соответствии с процедурами, условиями и положениями конкурсной документации.

1.2.2. Для выполнения отдельных функций по определению подрядчика, исполнителя путем проведения конкурса, Заказчик привлекает Специализированную организацию, данные о которой указаны в *Информационной карте конкурса*.

##### 1.3. Описание объекта закупки

1.3.1. Наименование и описание объекта закупки и условий контракта указаны в *Информационной карте конкурса*, Части II. «Проект контракта» и Части III. «Техническая часть» конкурсной документации.

1.3.2. Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых работ, услуг установленным Заказчиком требованиям, указаны в Технической части (Часть III) конкурсной документации.

1.3.3. В случае, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки, в описание объекта закупки могут включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к информации, работам, услугам при условии, что такие требования не влекут за собой ограничение количества участников конкурса. Документация может содержать указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом в описание объекта закупки включаются слова «или эквивалент», за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.

##### 1.4. Начальная (максимальная) цена контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.4.1. Начальная (максимальная) цена контракта указана в *Информационной карте конкурса*. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта указано в Части IV «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» конкурсной документации.

## **1.5. Источник финансирования и порядок оплаты**

1.5.1. Финансирование по контракту, заключенному по результатам конкурса, будет осуществляться из источника, указанного в *Информационной карте конкурса*.

1.5.2. Порядок оплаты за выполненные работы, оказанные услуги указан в Проекте контракта, приведенном в Части II конкурсной документации, и указан в *Информационной карте конкурса*.

## **1.6. Требования к участникам конкурса**

1.6.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания) или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, если иное не указано в *Информационной карте конкурса*.

1.6.2. К участникам конкурса установлены следующие единые требования:

1.6.2.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

1.6.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

1.6.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

1.6.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

1.6.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц,

у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.6.2.5.1. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.6.2.6. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

1.6.2.7. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

1.6.2.9. участник закупки не является офшорной компанией.

1.6.3. Заказчик устанавливает требование об отсутствии в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица, если такое требование указано в *Информационной карте конкурса*.

## **1.7. Национальный режим**

1.7.1. При осуществлении Заказчиком закупок к работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяется национальный режим на равных условиях с работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации.

1.7.2. Информация о применении национального режима содержится в *Информационной карте конкурса*.

## **1.8. Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупок**

1.8.1. При проведении конкурса Заказчик предоставляет учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указана Заказчиком в извещении о проведении конкурса и в *Информационной карте конкурса* в отношении работ, услуг, включенных в указанные перечни. В случае, если победителем конкурса признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении конкурса.

1.8.2. При проведении конкурса Заказчик предоставляет преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указана Заказчиком в извещении о проведении конкурса и в *Информационной карте конкурса* в отношении работ, услуг, включенных в указанные перечни. В случае, если победителем конкурса признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении конкурса.

Действие настоящего пункта распространяется на общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее чем восемьдесят процентов, и на организации, уставный (складочный) капитал которых полностью состоит из вкладов общероссийских общественных организаций инвалидов и среднесписочная численность инвалидов, в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем пятьдесят процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем двадцать пять процентов.

1.8.3. При проведении конкурса в извещении о проведении конкурса и в *Информационной карте конкурса* могут устанавливаться ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники конкурса обязаны декларировать в заявках на участие в конкурсе свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

Действие настоящего пункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.8.4. Заказчик при проведении конкурса вправе установить в извещении о проведении конкурса и в *Информационной карте конкурса* требование к исполнителю, не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

## 1.9. Привлечение соисполнителей

1.9.1. Участник конкурса может для оказания услуг, выполнения работ по предмету конкурса привлечь соисполнителей в случае, если это допускается Конкурсной документацией и указано в *Информационной карте конкурса*.

## 2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

### 2.1. Разъяснение положений конкурсной документации

2.1.1. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В запросе Участника закупки должны быть указаны телефон/факс или электронная почта, по которому(ой) будет направлен ответ на запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.1.2. Дата начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации указаны в *Информационной карте конкурса*.

2.1.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации такое разъяснение будет размещено Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не изменяет ее сути.

### 2.2. Внесение изменений в конкурсную документацию

2.2.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе не допускаются.

2.2.2. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе будет продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

### 2.3. Предоставление конкурсной документации

2.3.1. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса на основании заявления на получение конкурсной документации любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления экземпляр конкурсной документации на бумажном носителе на русском языке предоставляется такому лицу по почтовому адресу, указанному в заявлении.

2.3.2. Конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса и *Информационной карте конкурса*, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Документы могут быть направлены заинтересованным лицам по почте. После поступления соответствующего

заявления и внесения платы (если такая плата установлена) документы будут незамедлительно направлены почтой, но отправитель не берет на себя ответственности за их утерю или вручение с запозданием.

2.3.3. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

2.3.4. Срок предоставления Заказчиком конкурсной документации указан в *Информационной карте конкурса*.

## **2.4. Отмена конкурса**

2.4.1. Заказчик вправе отменить конкурс не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанной в *Информационной карте конкурса*.

После размещения в единой информационной системе извещения об отмене конкурса Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурса или открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. В этом случае Заказчик не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене конкурса обязан внести соответствующие изменения в план-график.

2.4.2. По истечении срока отмены конкурса согласно п. 2.3.1 настоящего Раздела, до заключения контракта Заказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.4.3. Решение об отмене конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

2.4.4. При отмене конкурса Заказчик не несет ответственность перед участниками конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурса участникам конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

## **3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **3.1. Формы заявки на участие в конкурсе**

3.1.1. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается в *Информационной карте конкурса*).

### **3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

3.2.1. Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между Заказчиком и участником конкурса, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными контрактами Российской Федерации.

3.2.2. Участник конкурса должен учитывать возможные риски того, что отсутствие перевода (или его ненадлежащий вид) документов в составе заявки на участие в конкурсе может привести к неправильному пониманию Комиссией представленных документов, в связи с чем такому участнику может быть отказано в допуске к участию в конкурсе.

### **3.3. Требования к содержанию, составу заявки на участие в конкурсе**

3.3.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник конкурса в соответствии с конкурсной документацией, должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе 1.3. конкурсной документации, и содержать следующее:

3.3.1.1. Информацию и документы об участнике конкурса, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона;

д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено "законодательством" Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

ж) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, или заверенные копии таких документов;

з) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, или заверенные копии таких документов;

и) декларация о принадлежности участника открытого конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона;

3.3.1.2. предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара;

3.3.1.3. В случаях, предусмотренных *Информационной картой конкурса*, копии документов, подтверждающих соответствие работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанной работе или услуге).

- копию действующей лицензии на осуществление страхования по виду страхования: страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 27.11.1992г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.04.2002г. № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

3.3.1.4. В случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, документы, подтверждающие добросовестность участника конкурса

3.3.1.5. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе).

3.3.1.6. В случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участника конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе.

3.3.1.7. Любые другие документы по усмотрению участника конкурса, если иное не предусмотрено *Информационной картой конкурса*.

3.3.2. Представление документов с отклонением от установленных в конкурсной документации форм может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

#### **3.4. Порядок формирования цены контракта, валюта заявки на участие в конкурсе**

3.4.1. Цена контракта, предлагаемая участником конкурса, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в *Информационной карте конкурса*. В случае, если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником конкурса, превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в *Информационной карте конкурса*, конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе такого участника.

3.4.2. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных п. 6.4.1 настоящего Раздела конкурсной документации, и иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаев. Оплата за выполненные работы, оказанные услуги осуществляется по

цене, установленной контрактом.

3.4.3. Участник конкурса производит расчет цены контракта по полному перечню работ, указанных в Технической части (Часть III) конкурсной документации. Не допускается подача предложения в части изменения работ, включенных в Техническую часть (Часть III) конкурсной документации.

3.4.4. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель контракта должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником конкурса, если иное не предусмотрено *Информационной картой конкурса*. В случае, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участник конкурса освобожден от уплаты налога на добавленную стоимость (далее – НДС), то данные сведения с указанием на основание освобождения от уплаты НДС могут быть предоставлены в предложении о цене контракта в составе заявки на участие в конкурсе.

3.4.5. Цена контракта, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено *Информационной картой конкурса*.

3.4.6. В случае использования иностранной валюты для формирования цены контракта, для расчетов с Подрядчиками/Исполнителями применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации, в порядке, предусмотренном *Информационной картой конкурса*.

### **3.5. Требования к описанию объекта закупки**

3.5.1. Описание объекта закупки производится в соответствии с требованиями, указанными в *Информационной карте конкурса*, и по форме, приведенной в Разделе I.3. конкурсной документации.

3.5.2. Наименование, содержание и объем выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Технической части (Часть III) конкурсной документации и в предложении участника конкурса в отношении объекта закупки, должны совпадать. В случае их несовпадения или невозможности достоверно определить соответствие работ, услуг, предлагаемых к выполнению (оказанию) участником закупки, Технической части (Часть III) конкурсной документации, заявка на участие в конкурсе может быть признана не соответствующей требованиям конкурсной документации, что влечет за собой отклонение заявки на участие в конкурсе.

### **3.6. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе и инструкция по заполнению заявки**

3.6.1. При описании условий и предложений участниками конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.6.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.6.3. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (форма I.3.1.Раздела I.3. конкурсной документации), быть скреплены печатью участника конкурса (для юридического лица) (при наличии печати) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки

и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.6.4. Участник конкурса может дополнительно вложить копию заявки на участие в конкурсе в конверт, пометив ее соответственно «КОПИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ». Непредоставление копии (копий) заявки на участие в конкурсе не влечет за собой отклонение заявки на участие в конкурсе.

Все документы, входящие в состав копии заявки, должны быть четко обозначены как «КОПИЯ» и оформлены в соответствии с требованиями п. 3.6.3. настоящего Раздела конкурсной документации.

3.6.5. Участнику конкурса рекомендуется запечатать оригинал и каждую копию заявки в разные внутренние конверты, пометив их соответственно «ОРИГИНАЛ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» и «КОПИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».

На внутренних конвертах целесообразно указать:

а) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) участника конкурса;

б) наименование конкурса, на участие в котором подается заявка.

3.6.6. Конверты с оригиналом и копиями заявки запечатываются в один внешний конверт. Внешний Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

На внешнем конверте рекомендуется указать наименование конкурса, на участие в котором подается заявка. На внешнем конверте также может быть указано фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица), при этом участник конкурса вправе не указывать данные сведения на внешнем конверте.

3.6.7. Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не несет никакой ответственности в случае его поступления в Конкурсную комиссию (Единую комиссию) с нарушением сроков, потери или досрочного вскрытия.

3.6.8. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику конкурса, кроме отозванных участниками конкурса заявок на участие в конкурсе, а также поданных после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе.

## 4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

### 4.1. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1.1. Заявки на участие в конкурсе направляются участниками конкурса до окончания срока подачи заявок, указанного в *Информационной карте конкурса*.

4.1.2. Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в электронном виде заявкам, но не раньше времени, указанного в *Информационной карте конкурса*.

Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в конкурсную документацию в соответствии с п. 2.2. настоящего Раздела конкурсной документации.

4.1.3. Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в *Информационной карте конкурса*. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие заявки подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к

поданным в форме электронных документов заявкам, указанному в *Информационной карте конкурса*, после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе, если иное не установлено в *Информационной карте конкурса*.

4.1.4. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие в последний день окончания срока подачи заявок по адресу, по которому подаются заявки на участие в конкурсе в течение всего срока поступления заявок, за исключением последнего дня срока подачи заявок, признаются поданными после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе. Участник конкурса при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и признана поданной после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с п. 4.4.1. настоящего Раздела конкурсной документации.

4.1.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе поступивший в срок, указанный в п. 4.1.1. настоящего Раздела конкурсной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке их поступления. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи.

4.1.6. В случае, если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности, Заказчик не несет ответственность за его досрочное вскрытие. Сведения о состоянии такого конверта указываются в журнале регистрации.

4.1.7. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе и совершения действий, указанных в п. 5.1.1, не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе, а также их отзыв.

4.1.8. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

В случае, если в *Информационной карте конкурса* предусмотрено право Заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

4.1.9. Заказчик, специализированная организация обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в соответствии с Законом о контрактной системе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам в соответствии с Законом о контрактной системе.

## **4.2 Изменение заявок на участие в конкурсе**

4.2.1 Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона о контрактной системе. В этом случае участник конкурса не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок, указанного в *Информационной карте конкурса*.

4.2.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с п. 3.6 настоящего Раздела конкурсной документации, конверт с комплектом

документов маркироваться «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ \_\_\_\_\_ (наименование конкурса) Регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_» и представляться Заказчику в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 и с учетом сроков подачи заявок.

4.2.3. Изменение заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в п. 4.1.3 настоящего Раздела конкурсной документации, если иное не установлено в *Информационной карте конкурса*.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие изменения заявок на участие в конкурсе подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в *Информационной карте конкурса*, после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе, если иное не установлено в *Информационной карте конкурса*.

4.2.4. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном конкурсной документацией.

### 4.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе

4.3.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать указанную заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается в *Информационной карте конкурса*), путем письменного уведомления Заказчика.

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

4.3.2. В заявлении (уведомлении) об отзыве заявки на участие в конкурсе (далее – заявление об отзыве заявки) в обязательном порядке должны указываться наименование участника конкурса, отзывающего заявку, регистрационный номер заявки и способ возврата заявки. Заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписано участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. К заявлению об отзыве заявки должны быть приложены доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления об отзыве заявки.

4.3.3. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе заявления об отзыве заявок подаются по адресу, указанному в *Информационной карте конкурса*. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявления об отзыве заявок могут быть поданы на заседание конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в п. 4.1.3 настоящего Раздела конкурсной документации.

4.3.4. Заявления об отзыве заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в п. 4.1.5 настоящего Раздела конкурсной документации.

4.3.5. После получения и регистрации заявления об отзыве заявки Заказчик сравнивает регистрационные номера, указанные в заявлении об отзыве заявки и на конверте с заявкой на участие в конкурсе, и в случае, если они совпадают, конверт возвращается представителю участника конкурса либо отправляется по адресу, указанному на таком конверте, а в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса, соответствующий конверт с заявкой

на участие в конкурсе вскрывается и после это возвращается представителю участника конкурса либо отправляется по адресу, указанному в заявке.

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, по которым поступили заявления об отзыве заявок, оформляется соответствующим актом, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

Возврат отозванной заявки осуществляется Заказчиком участнику конкурса, отзывающему заявку, в течение одного дня после получения соответствующего заявления. В случае, если на конверте заявки на участие в конкурсе, которая была отозвана, не указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса), заявка на участие в конкурсе возвращается участнику конкурса после проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.6. Заявки на участие в конкурсе, отозванные в установленном порядке до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов и открытия доступа, а также совершения действий, указанных в п. 5.1. настоящего Раздела конкурсной документации, считаются неподанными.

#### **4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания приема заявок на участие в конкурсе**

4.4.1. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица), возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

4.4.2. В случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника конкурса, конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются Конкурсной комиссией (Единой комиссией) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам конкурса вместе с соответствующим уведомлением. Данные о вскрытии заявок, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе, фиксируются Заказчиком в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

#### **4.5. Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе.**

4.5.1. Участники конкурса в составе заявки на участие в конкурсе предоставляют документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе) на сумму, выраженную в рублях и указанную в *Информационной карте конкурса*.

Требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе в равной мере относится ко всем участникам конкурса.

В случае, если участник конкурса не предоставил обеспечение заявки на участие в конкурсе, либо заявка участника не содержит документов, подтверждающих внесение обеспечения заявки, конкурсная комиссия отклоняет такую заявку.

4.5.2. Банковская гарантия, выданная участнику конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе и дополнительным требованиям, установленным к банковской

гарантии постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - постановление Правительства РФ № 1005), а именно, должна быть:

1) выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения;

2) безотзывной и должна содержать:

а) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе в случаях;

б) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

в) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

г) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

д) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 44 Закона о контрактной системе;

е) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

Дополнительно в банковской гарантии, выданной участнику конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должно быть обязательно закреплено:

а) право Заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения подрядчиком, исполнителем обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случаях, установленных частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе;

б) право Заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

г) перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденного постановлением Правительства РФ № 1005.

4.5.3. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок, указанной в Конкурсной документации.

4.5.4. В случае, если это предусмотрено Конкурсной документацией, в банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на беспорядное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

4.5.5. Банковская гарантия, предоставляемая участником конкурса в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, информация о ней и документы, предусмотренные частью 9 статьи 45 Закона о контрактной системе, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе, за исключением банковских

гарантий, указанных в части 8.1 настоящего Раздела. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка. В течение одного рабочего дня после включения таких информации и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий. Предусмотренная частью 9 статьи 45 Закона о контрактной системе информация о банковских гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявок, если такие заявки содержат сведения, составляющие государственную тайну, включается в закрытый реестр банковских гарантий, который не размещается в единой информационной системе.

4.5.6. В случае, если участником конкурса в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

4.5.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении подрядчика, исполнителя, возвращаются на счет участника закупки при проведении конкурса в течение не более чем пяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников конкурса, за исключением победителя определения подрядчика, исполнителя, которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта;

2) отмена определения подрядчика, исполнителя;

3) отклонение заявки участника конкурса;

4) отзыв заявки участником конкурса до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении подрядчика, исполнителя после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника конкурса от участия в определении подрядчика, исполнителя или отказ от заключения контракта с победителем определения подрядчика, исполнителя в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Закона о контрактной системе;

7) получение Заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем.

4.5.8. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в п.4.5.7 данного Раздела, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

4.5.9. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии, в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника конкурса заключить контракт;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом о контрактной системе, до заключения контракта Заказчику обеспечения исполнения контракта.

## **5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**5.1. Порядок вскрытия конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам**

5.1.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в

конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается в *Информационной карте конкурса*) после наступления срока, указанного в *Информационной карте конкурса* в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются в один день.

5.1.2. Все участники конкурса, подавшие заявки на участие в нем, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в порядке, указанном Конкурсной документацией. Для этого необходимо подать заявку на бланке организации на адрес электронной почты, указанной в конкурсной документации, не позднее 1 рабочего дня (с 8 часов 00 минут и до 15 часов 00 минут московского времени) до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Руководствуясь инструкциями о нахождении на охраняемых территориях завода, процедура вскрытия конвертов проводится на территории ФКП «ВГКАЗ» по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белозерский, ул. Циолковского, д.6. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в отношении каждого лота заявкам на участие в конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытии указанного доступа. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в конкурсе одним участником конкурса.

5.1.4. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили Заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5.1.5. В случае, если в *Информационной карте конкурса* предусмотрено право Заказчика заключить контракт на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более указанных работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику конкурса.

5.1.6. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной

документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и открытии указанного доступа и вносятся соответственно в протокол. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

5.1.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе.

При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контракта с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

5.1.8. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа поданным в форме электронных документов заявкам.

## **5.2. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе**

5.2.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается в *Информационной карте конкурса*).

Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на выполнение работы, оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок Заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

5.2.2. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются на соответствие, в том числе следующим требованиям:

а) заявка на участие в конкурсе, документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, оформлены в соответствии с требованиями конкурсной документации, в том числе установленными в п. 3.6. настоящего Раздела конкурсной документации;

б) предложения участника, в том числе предложение о цене контракта и предложение в отношении объекта закупки, соответствуют требованиям Технической части (Часть III) конкурсной документации;

в) предложения о цене контракта не превышают начальную (максимальную) цену контракта.

Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

5.2.3. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона о контрактной системе, извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса и указаны в конкурсной документации.

5.2.4. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе, в случае:

а) непредоставления определенных п. 3.3. настоящего Раздела документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике закупки или о работах, услугах, являющихся объектом закупки;

б) несоответствия требованиям, установленным в п. 1.6. настоящего Раздела конкурсной документации;

в) непредоставления документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

г) наличия в заявке предложения о цене контракта, превышающего начальную (максимальную) цену контракта.

5.2.5. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе или отказ от заключения контракта с победителем конкурса осуществляется в любой момент до заключения контракта, если Заказчик или конкурсная комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник конкурса не соответствует требованиям, указанным в части 1, частях 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, п. 1.6. настоящего Раздела конкурсной документации или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

5.2.6. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с ч. 2 ст.51 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5.2.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

5.2.8. Конкурсная комиссия (Единая комиссия) осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев (и их величин значимости), указанных в *Информационной карте конкурса*, и согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2.9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.10. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

5.2.11. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.2.12. Если в *Информационной карте конкурса* предусмотрено право Заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в части 10 статьи 34 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

5.2.13. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором содержится следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- 4) решение каждого члена конкурсной комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

5.2.14. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором содержится следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- 3) решение каждого члена конкурсной комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;
- 4) решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

5.2.15. Протоколы, указанные в п. 5.2.13 и 5.2.14 настоящего Раздела, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. К этим протоколам прилагается предложение участников конкурса в отношении объекта закупки. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с

указанными приложениями размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

5.2.16. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

5.2.17. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

5.2.18. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся Заказчиком не менее чем три года.

## **6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА**

### **6.1. Порядок заключения контракта**

6.1.1. По результатам конкурса контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контракта его цена не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении конкурса.

### **6.2. Срок заключения контракта**

6.2.1. Контракт заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом контракт заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контракта в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

6.2.2. В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта Заказчику. При этом победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен конкурсной документацией и положениями статьи 37 Закона о контрактной системе. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования данного пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

6.2.3. При уклонении победителя конкурса от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

6.2.4. Проект контракта в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется Заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник конкурса, заявке на

участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его Заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены п.6.2.2 настоящего Раздела, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.

6.2.5. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный п. 6.2 настоящего Раздела, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

6.2.6. В течение десяти дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного контракта с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения контракта, Заказчик обязан подписать контракт и передать один экземпляр контракта лицу, с которым заключен контракт, или его представителю либо направить один экземпляр контракта по почте лицу, с которым заключен контракт. В случае, если Заказчик не совершил предусмотренные настоящим пунктом действия, он признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении Заказчика от заключения контракта с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении Заказчика заключить контракт и о взыскании с Заказчика убытков, причиненных уклонением Заказчика от заключения контракта.

6.2.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в сроки, предусмотренные п. 4.5.7 настоящего Раздела.

6.2.8. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные на подписание контракта сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных для подписания контракта сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

### **6.3. Обеспечение исполнения обязательств по контракту**

6.3.1. Заказчиком в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации (*Информационной карте конкурса*), проекте контракта, установлено требование обеспечения исполнения контракта.

6.3.2. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе и постановлению Правительства РФ № 1005, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, с учетом особенностей, установленных статьей 37 Закона о контрактной системе. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц. Банковская гарантия, предоставляемая исполнителем,

подрядчиком в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть внесена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе.

6.3.3. Контракт заключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом о контрактной системе. Заказчик вправе в *Информационной карте конкурса* определить обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены.

6.3.4. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

6.3.5. В ходе исполнения контракта подрядчик, исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

6.3.6. Положения Закона о контрактной системе об обеспечении исполнения контракта не применяются в случае:

1) заключения контракта с участником электронного аукциона, который является государственным или муниципальным казенным учреждением;

2) осуществления электронного аукциона услуги по предоставлению кредита;

3) заключения бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

6.3.7. Денежные средства возвращаются подрядчику, исполнителю, с которым заключается контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в срок, установленный в проекте контракта.

6.3.8. Сведения об участниках конкурса, уклонившихся от заключения контрактов, а также о подрядчиках, исполнителях, с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов, включаются в Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

#### **6.4. Условия заключения, изменения и исполнения контракта**

6.4.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией и контракта:

а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема работы или услуги, качества выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работы или услуги;

2) установленных в пунктах 2-7 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе.

6.4.2. В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в

контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

6.4.3. Допускается заключение контрактов на поставку технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупки. При этом право заключения контракта с несколькими участниками закупки устанавливается заказчиком в *Информационной карте конкурса*.

6.4.4. В случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, заключается контракт, предусматривающий закупку товара или работы (в том числе при необходимости проектирование, конструирование объекта, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, ремонт и при необходимости эксплуатацию и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта (контракт жизненного цикла), если это предусмотрено в *Информационной карте конкурса*.

6.4.5. В случае, если Правительством Российской Федерации в отношении конкретной закупки принято решение о необходимости включения в контракт дополнительных условий его исполнения, в том числе не связанных с предметом контракта, информация о таких дополнительных условиях указана в *Информационной карте конкурса*.

6.4.6. При исполнении контракта не допускается перемена подрядчика (исполнителя), за исключением случая, если новый подрядчик (исполнитель) является правопреемником подрядчика (исполнителя) по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В случае перемены заказчика, права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, в соответствии с частью 6 статьи 95 Закона о контрактной системе переходят к новому Заказчику.

6.4.7. Правительство Российской Федерации определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг соответственно для федеральных нужд. Информация о банковском сопровождении указана в *Информационной карте конкурса*.

6.4.8. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с подрядчиком (исполнителем) допускается выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Заказчиком в реестр контрактов, заключенных Заказчиком.

## **6.5. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта**

6.5.1. В случае, если Заказчиком предусмотрена возможность одностороннего отказа от исполнения контракта, то сведения об этом содержатся в проекте контракта (Часть II документации).

6.5.2. Расторжение контракта допускается в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

6.5.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

6.5.4. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации

для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в проекте государственного контракта (Часть II документации) предусмотрено право Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

#### **6.6. Признание конкурса несостоявшимся**

6.6.1. Заказчик заключает контракт с единственным подрядчиком, исполнителем в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и документации;

2) частью 6 статьи 53 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и документации;

6.6.2. Заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с частью 3 статьи 55 Закона о контрактной системе или новую закупку в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) частью 6 статьи 53 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки;

2.1) частью 6 статьи 54 Закона о контрактной системе в связи с тем, что участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения контракта.

## РАЗДЕЛ 1.2 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Следующая информация и данные для конкурса на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) дополняют положения Раздела 1.1. «Общие условия проведения конкурса». При возникновении противоречия положения настоящего документа имеют приоритет над положениями Раздела 1.1. «Общие условия проведения конкурса».

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела 1.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Пункт 1.2.1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Заказчика	<p><b>Наименование:</b> Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»</p> <p><b>Место нахождения:</b> 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6</p> <p><b>Почтовый адрес:</b> 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6</p> <p><b>Адрес электронной почты:</b> <a href="mailto:puchkova@fkpvaz.ru">puchkova@fkpvaz.ru</a></p> <p><b>Номера контактных телефонов:</b> 8 (49644) 75-433, 8(49646) 58-980 (доб.3-22,3-39)</p> <p><b>Ответственное должностное лицо Заказчика:</b> Пучкова Татьяна Юрьевна</p>
2		Идентификационный код закупки	181500502125050050100102630306512000
3		Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый конкурс
3	Пункт 1.2.2.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо специализированной организации	Не привлекается
4	Пункт 1.2.1.	Наименование объекта закупки	Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО)
5	Пункт 1.3.	Описание объекта закупки, объем оказываемых услуг	В соответствии с Технической частью (часть III) конкурсной документации.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела 1.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
6		Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг	<p>Место оказания услуг: 140250, Московская область, Воскресенский район, пос. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6.</p> <p>Условия оказания услуг: указаны в Технической части (часть III) конкурсной документации.</p> <p>Сроки оказания услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выдача полисов осуществляется по заявке Страхователя с момента заключения настоящего Контракта до 31.12.2018 включительно;</li> <li>- период действия каждого страхового полиса – один год;</li> <li>- срок оказания услуг по выдачи полисов ОСАГО – не позднее рабочего дня, следующего за днем перечисления на расчетный счет страховщика страховой премии.</li> </ul>
7	Пункт 1.4.1.	Начальная (максимальная) цена контракта	612 234,51 (Шестьсот двенадцать тысяч двести тридцать четыре) рубля 51 копейки.
8		Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта указано в Приложении конкурсной документации «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта».
9	Пункт 3.4.1., 3.4.4.,	Порядок формирования цены контракта	<p>Предлагаемая Участником цена контракта с учетом НДС не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в п. 6 Информационной карты конкурса.</p> <p>Предлагаемая Участником цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.</p> <p>Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые подрядчик, исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях, должны быть учтены Участником конкурса при расчете цены контракта.</p>
10	Пункт 1.5.1., 1.5.2.	Источник финансирования и порядок оплаты	<p>Источник финансирования - собственные средства.</p> <p>Порядок оплаты:</p> <p>Страховая премия (цена контракта) по настоящему Контракту уплачивается поэтапно путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика на основании выставленного счета, счета-фактуры и поэтапного акта оказанных услуг в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их</p>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			получения. Датой уплаты страховой премии считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Страховщика.
11	Пункт 2.3	Срок, предоставления конкурсной документации, плата (при ее установлении), взимаемая Заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюта платежа	<p>Срок предоставления Заказчиком конкурсной документации: в течение 2-х (двух) рабочих дней с даты получения заявления в письменной форме любого заинтересованного лица, поступившего к Заказчику в период с «31» января 2018 года до 11 часов 00 минут «21» февраля 2018 года.</p> <p>Плата за предоставление конкурсной документации не требуется.</p> <p>Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу, направившему заказчику/специализированной организации на адрес электронной почты <a href="mailto:puchkova@fkrvaz.ru">puchkova@fkrvaz.ru</a>, письменное заявление на получение конкурсной документации. Заявление на получение конкурсной документации должно содержать название конкурса, наименование организации (ФИО физического лица), контактные данные.</p> <p>Конкурсная документация предоставляется заказчиком/ специализированной организацией в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.</p> <p>О готовности конкурсной документации заказчик/ специализированная организация извещает заинтересованное лицо по контактным данным, указанным в заявлении. Конкурсная документация предоставляется на русском языке.</p>
12	Пункт 1.6.	Требования к Участникам конкурса	Информация об участнике конкурса, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица, должна отсутствовать в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
	Пункт 1.6.2.	Единые требования	<p>Чтобы претендовать на право заключения контракта, Участник конкурса должен удовлетворять единым требованиям, указанным в п. 1.6.2. Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса» конкурсной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующую лицензию на осуществление страхования по виду страхования: страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с</li> </ul>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
		Особые условия	<p>требованиями Закона Российской Федерации от 27.11.1992г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.04.2002г. № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;</p>
13	Пункт 1.9.1.	Привлечение соисполнителей	Исполнитель по контракту вправе привлекать соисполнителей
14	Пункт 1.8.	Ограничение участия в определении подрядчика, исполнителя и (или) преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии со статьями 28 – 30 Закона о контрактной системе	<p>Преимущества участникам, являющимся учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, согласно ст. 28 Закона: не установлены.</p> <p>Преимущества участникам, являющимся организациями инвалидов, согласно ст. 29 Закона: не установлены.</p> <p>Преимущества участникам, являющимся субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями, согласно ст. 30 Закона: не установлены.</p>
15	Пункт 2.1.2.	Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации	<p>Дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации «31» января 2018 года.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации «15» февраля 2018 года.</p> <p>Дата совпадает с праздничным/выходным днем. В соответствии со статьей 193 ГК РФ, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.</p>
16	Пункт 3.1.1.	Форма заявки на участие в конкурсе	<p>Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Подача заявок на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.</p> <p>Требования к оформлению указаны в п.3.6.конкурсной документации.</p>
17	Пункт 3.3.1.	Документы, входящие в состав	Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по формам, представленным в

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
		заявки на участие в конкурсе	<p>Разделе I.3 настоящей конкурсной документации, и содержать информацию и документы, указанные в п. 3.3.1 Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию действующей лицензии на осуществление страхования по виду страхования: страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 27.11.1992г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.04.2002г. № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;</li> <li>- документы, подтверждающие квалификацию участника закупки.</li> </ul>
18	Пункт 3.4.5., 3.4.6.	Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с исполнителем, порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	Российский рубль. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации – не установлен.
18	Пункт 3.5.1.	Требования к описанию объекта закупки	<p>Участник конкурса представляет в составе заявки предложение в отношении объекта закупки. Такое предложение должно содержать подтверждение о соответствии оказываемых услуг требованиям конкурсной документации.</p> <p>Предложение участника по описанию объекта закупки предоставляется в соответствии с Формой I.3.5 «Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки» Раздела I.3 конкурсной документации.</p>
19		Требования к гарантийному сроку оказанных услуг	

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
20	Пункт 3.6.3.1	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе, поданная Участником конкурса в письменной форме, оформляется в соответствии с п. 3.6. Раздела I.1. «Общие условия проведения конкурса» конкурсной документации.
21	Пункт 3.6.4, 3.6.5.	Количество копий заявки	К каждой заявке, включая все документы, входящие в заявку, по усмотрению Участника конкурса, может быть приложена одна ее копия. При этом оригинальный экземпляр заявки должен быть четко помечен: «Оригинал». Копия заявки, включая все входящие в нее документы, должна быть четко обозначена как «Копия». Оригинал, копия заявки и все входящие в них документы должны быть идентичны и размещены в одном внешнем конверте.

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
22	Пункт 4.1.2., 4.1.3.	Место и срок подачи заявок на участие в конкурсе	<p>Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по рабочим дням с «31» января 2018 года по «21» февраля 2018 года (суббота, воскресенье и официально установленные праздничные дни являются не рабочими) с 07 часов 40 минут до 15 часов 00 минут (время московское).</p> <p>А «21» февраля 2018 года с 07 часов 40 минут до 11 часов 00 минут (время московское)</p> <p>Дата подачи заявки, отправленной почтовой связью, определяется согласно отметки органа почтовой связи о вручении заявки заказчику.</p> <p>Участник конкурса самостоятельно несет риск непоступления заявки заказчику в установленный срок.</p> <p><u>по адресу:</u> Российская Федерация, Московская область, Раменский район, дер. Пласкинино, проходная промплощадки «Пласкинино» или Московская область, Раменский район, с. Карпово, проходная промплощадки «Карпово».</p> <p>Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, установленном частью 4 статьи 49 Закона.</p> <p>Адрес электронной почты: ruchkova@fkrpvaz.ru  Номера контактных телефонов: 8 (49644) 75-433, 8(49646) 58-980 (доб.3-22,3-39)</p> <p>Подача заявок на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.</p>
23	Пункт 4.5.	Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе	<p>Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет <b>6 122,35 (Шесть тысяч сто двадцать два) рубля 35 копейки</b>, НДС не облагается.</p> <p>Обеспечение заявок производится в соответствии с требованиями ст. 44 Закона.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в конкурсе может предоставляться участником конкурса путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки. Срок внесения – до срока окончания</p>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
		Реквизиты для перечисления обеспечения заявок на участие в конкурсе	<p>приема заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</p> <p>Обеспечение заявок на участие в конкурсе, предоставляемое участником конкурса путем внесения денежных средств, перечисляется по следующим реквизитам:  Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»  ИНН 5005021250 КПП 500501001  ПАО «Сбербанк России» г. Москва  р/сч 40502810140200100045  БИК 044525225  к/с 30101810400000000225</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение заявки на участие в конкурсе №_____ на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), НДС не облагается.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в конкурсе должно быть внесено по указанным реквизитам в срок, обеспечивающий его поступление на счет получателя до даты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.</p> <p>В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на указанный расчетный счет, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.</p>
24	Пункт 5.1.1. 5.1.2	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	<p>«21» февраля 2018 года в 11 часов 00 минут (время московское) по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6</p> <p>Представители Участников конкурса предоставляют документ, подтверждающий</p>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела 1.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			<p>полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса. В случае присутствия представителей Участников конкурса, не являющихся первыми лицами организации, должна быть представлена доверенность на представление интересов соответствующего Участника конкурса. Рекомендуемая форма доверенности (Форма 1.3.4.) приведена в Разделе 1.3. конкурсной документации.</p> <p>Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе лица регистрируются в Листе регистрации представителей Участников конкурса и иных лиц, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии (Единой комиссии).</p>
25	Пункт 5.2.1	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	«28» февраля 2018 года по адресу: Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. Циолковского, д.6
26	Пункт 5.2.8., 5.2.10.	Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе	В соответствии с Приложением №1 к Информационной карте конкурса.
27	Пункт 6.2 6.11	Срок заключения контракта	Участник конкурса, с которым заключается контракт, должен обеспечить подписание контракта со своей стороны в течение 10 (Десяти) дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.
28	Пункт 6.4.7	Право заключения контракта с несколькими участниками	Не предусмотрено
29	Пункт 6.3.1., 6.3.3.	Размер обеспечения исполнения контракта. Срок и порядок предоставления. Требования к обеспечению исполнения контракта Реквизиты счета для внесения обеспечения	<p>Обеспечение исполнения контракта предоставляется в размере 5% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет <b>30 611,73 (Тридцать тысяч шестьсот одиннадцать) рублей 73 копейки.</b></p> <p>Обеспечение исполнения контракта производится в соответствии с требованиями ст. 96 Закона.</p> <p>В случае, если предложенная в заявке участника конкурса цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной</p>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела 1.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
		исполнения контракта	<p>(максимальной) цене контракта, участник конкурса, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта предоставляется на весь объем предусмотренных контрактом обязательств.</p> <p>Срок предоставления обеспечения - победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, предусмотренном конкурсной документацией.</p> <p>Контракт заключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.</p> <p>Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта:  Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»  ИНН 5005021250 КПП 500501001  ПАО «Сбербанк России» г. Москва  р/сч 40502810140200100045  БИК 044525225  к/с 30101810400000000225</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта на участие в конкурсе №_____ на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), НДС не облагается.</p> <p>Условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения контракта: Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.</p> <p>Форма банковской гарантии утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005.</p>

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.1.	Наименование пункта	Текст пояснений
			<p>Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации. Банковская гарантия, сведения о которой содержатся в Реестре Банковских гарантий дополнительной проверке не подлежит. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок внесения обеспечения – до момента заключения контракта.</p> <p>Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.</p>
30	Пункт 6.4.11	Информация о банковском сопровождении контракта	Банковское сопровождение контракта не осуществляется.
31	Пункт 1.7	Условия, запреты и ограничения допуска услуг, оказываемых иностранными лицами в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе	Национальный режим не применяется.
32	Пункт 6.4.8	Заключение контракта жизненного цикла	Не предусмотрено.
33	Пункт 6.4.9	Дополнительные условия исполнения контракта	Не установлены.
34	Пункт 6.5.1.	Односторонний отказ от исполнения контракта	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это предусмотрено контрактом.
	Пункт 6.4.	Возможность заказчика изменить условия контракта	Заказчик вправе изменить условия контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ

**Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе**

Заказчик осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, признанными участниками конкурса в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников конкурса товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Оценка конкурсных заявок проводится на основании следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Значимость критерия в процентах
1	Цена договора, включая НДС	60
3	Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации	40

№ п/п	Критерии оценки заявок	Значимость критерия в процентах
<b>Стоимостные критерии оценки</b>		
<b>Цена контракта</b>	<p>Порядок определения рейтинга по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу работы, услуги»): Количество баллов, присуждаемых по критерию «цена контракта» (ЦБ<sub>i</sub>), определяется по следующей формуле:</p> <p>в случае если <math>C_{min} &gt; 0</math>,</p> $ЦБ_i = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100$ <p>где: C<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается; C<sub>min</sub> - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;</p> <p>в случае если <math>C_{min} \leq 0</math>,</p> $ЦБ_i = \frac{(C_{max} - C_i)}{C_{max}} \times 100$ <p>где:</p>	<b>60%</b>

$C_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.  
 При оценке заявок по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу работы, услуги») лучшим условием исполнения контракта признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой контракта (с наименьшей суммой цен за единицу работы, услуги).

### Нестоймостные критерии оценки

**2. «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»**  
**Значимость критерия: 40%.**

Коэффициент значимости критерия: 0,4

Оценивается квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов и опыта работы, связанного с предметом контракта, определяемые в соответствии с предложением участника конкурса.

Оценка заявок по данному критерию проводится с использованием следующих показателей:

**3.1. Показатель оценки - опыт участника конкурса по оказанию услуг сопоставимого характера и объема (наличие ранее исполненных государственных (муниципальных) контрактов).**

По указанному показателю оценивается наличие у участника закупки ранее исполненных контрактов за период 2015-2017 гг. по предмету закупки с ценой исполнения контракта не менее 25 (двадцати пяти) процентов от начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс.

Подтверждается копией ранее исполненных контрактов, заверенных участником и/или справкой участника об исполненных договорах за обозначенный период с обязательным указанием реестровых номеров государственных (муниципальных) контрактов на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru).

Для оценки заявки по данному показателю участнику закупки в составе заявки необходимо предоставить информацию в соответствии с Таблицей 1.

Таблица № 1.

№ п/п	Наименование предмета контракта и/или договора	Дата заключения контракта (договора)	Наименование заказчика	Дата исполнения контракта (договора)	Сумма контракта (договора), руб.	Реестровый номер закупки на сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a>	Контактное лицо Заказчика (ФИО, должность, номер телефона) – по возможности
-------	--	--------------------------------------	------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	--	---

В случае если для заказчика лучшим условием исполнения контракта по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $НЦБ_i$ ), определяется по формуле:

$$НЦБ_1 = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 0,4;

$K_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

### 3.2. Показатель оценки – наличие у участника конкурса финансовых ресурсов (рентабельность уставного капитала, в %).

По указанному показателю оценивается рентабельность уставного капитала, определяемая в соответствии с Формой № 1-страховщик «Бухгалтерский баланс страховщика» и Формой № 2-страховщик «Отчет о финансовых результатах страховщика» на 31 декабря 2016 года (за предыдущий календарный год) в соответствии с формулой:

$$(ф.2 \text{ стр.3000}) / (ф.1 \text{ стр.2110}) * 100\%$$

Для Заказчика лучшим условием исполнения контракта по данному показателю является наибольшее значение показателя. Количество баллов, присуждаемых по показателю НЦБ<sub>2</sub>, определяется по формуле:

$$НЦБ_2 = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max});$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя равный 0,4;

$K_i$  - предложение участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{max}$  - максимальное предложение из предложений по данному показателю, сделанных участниками конкурса.

### 3.3. Показатель оценки – наличие у участника конкурса финансовых ресурсов (наличие рейтинга надежности российского рейтингового агентства).

Количество баллов, присуждаемых по показателю НЦБ<sub>3</sub>.

Оценивается наличие действующего рейтинга надежности Рейтингового агентства «Эксперт РА».

Наименование рейтингового агентства	АО «Эксперт РА» <a href="http://www.raexpert.ru">http://www.raexpert.ru</a>	Количество присваиваемых баллов (при подтверждении одного из перечисленных рейтингов).
Присвоенный рейтинг надежности	Ru AAA	100
	Ru AA+ Ru AA Ru AA-	90
	Ru A+ Ru A	80

	Ru A-	
	Ru BBB+ Ru BBB Ru BBB-	60
	Ru BB+ Ru BB Ru BB-	50
	Ru B+ Ru B Ru B-	40
	Ru CCC Ru CC Ru C	20
	Ru RD Ru D	5
	Отсутствие присвоенного рейтинга	0

Вышеуказанные данные подтверждаются путем предоставления копии рейтингов агентства «Эксперт РА».

Количество баллов, присуждаемых по показателю НЦБіЗ определяется по формуле:

$$\text{НЦБіЗ} = \text{КЗ} \times \text{Кі};$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя равный 0,2;

Кі - количество присваиваемых баллов;

Рейтинг, присуждаемый i-й заявке на участие в конкурсе по критерию «Квалификация участников конкурса», определяется по формуле:

$$\text{НЦБі} = (\text{НЦБі1} + \text{НЦБі2} + \text{НЦБі3}) \times 0,4$$

где:

НЦБі - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

НЦБі1 – количество баллов, рассчитанное по формуле, указанной в оценке i-й заявки на участие в конкурсе по 1 (первому) показателю;

НЦБі2 – количество баллов, рассчитанное по формуле, указанной в оценке i-й заявки на участие в конкурсе по 2 (второму) показателю.

НЦБі3 – количество баллов, рассчитанное по формуле, указанной в оценке i-й заявки на участие в конкурсе по 3 (третьему) показателю.

Для оценки заявки на участие в конкурсе осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Присуждение каждой заявке на участие в конкурсе порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения государственного контракта производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке на участие в конкурсе, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения государственного контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

В случае подачи изменений к ранее поданной заявке, датой подачи заявки на участие в конкурсе считается дата подачи последних изменений в заявку.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения государственного контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

**РАЗДЕЛ I.3 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ  
УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

**I.3.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ  
УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе \_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия

*(наименование или Ф.И.О. Участника конкурса)*

в названном конкурсе нами направляются нижеперечисленные документы:

<b>№№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Кол-во листов</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	<b>ИТОГО кол-во листов</b>	

\_\_\_\_\_ /  
*(должность)*

\_\_\_\_\_ /  
*(подпись)*  
*М.П. (при наличии печати)*

\_\_\_\_\_ /  
*(ФИО)*

**Примечание:**

*Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.*

## 1.3.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации

Исх. №:

Куда \_\_\_\_\_

Дата:

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения \_\_\_\_\_

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги, предусмотренные Технической частью (III Часть) конкурсной документации в полном объеме, со следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Данные Участника	Примечание
1	2	3	4	5
1	Цена контракта	руб.		Цифрами и прописью
2	Критерии / показатели _____	есть/нет (кол-во лист.)		в соответствии с формой _____ (Приложение №__ к заявке)
3	Критерии / показатели _____	есть/нет (кол-во лист.)		в соответствии с формой _____ (Приложения №__ к заявке)
5	.....			

3. Предложение имеет следующие приложения:

3.1. \_\_\_\_\_, приложение №\_\_ к заявке на участие в конкурсе;

3.2. \_\_\_\_\_, приложение №\_\_ к заявке на участие в конкурсе;

.....

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг). Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, которые необходимо выплатить при исполнении контракта.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

---

*(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)*  
не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании

---

*(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)*  
банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

7. Настоящим декларируем соответствие требованию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

8. Настоящим декларируем соответствие требованию об обладании участником конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контракта на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

9. Настоящим декларируем соответствие требованию об отсутствии между участником конкурса и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

10. Настоящим декларируем, что сведения об \_\_\_\_\_, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки - юридического лица, должна отсутствовать в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков.

10. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

11. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны контракт на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

12. Мы согласны с тем, что в случае признания нас Победителем конкурса и нашего уклонения от заключения контракта на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющейся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии.

13. Мы \_\_\_\_\_ извещены \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_ включении \_\_\_\_\_ сведений \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_

*(наименование организации или Ф.И.О. Участника конкурса)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения контракта.

14. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения контракта и присвоения ей первого номера или принятия решения о заключении с нами контракта в случае отказа от его подписания Победителем конкурса (при условии нашего согласия), одновременно с передачей Заказчику подписанного контракта нами будет представлено обеспечение исполнения контракта в виде банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесенным денежным средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

15. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера \_\_\_\_\_ и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., телефон представителя Участника конкурса)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

16. В случае присуждения нам права заключить контракт, в период с даты получения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и до подписания официального контракта настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком контракта о заключении контракта на условиях наших предложений.

17. Контактный телефон \_\_\_\_\_

18. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_ *(указывается по усмотрению Участника конкурса)*

19. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

20. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

*М.П. (при наличии печати)*

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, должна быть написана на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, поданной в письменной форме, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть подготовлена по форме \_\_\_\_\_.

Предложения участника конкурса будут учитываться при рассмотрении и оценке заявок на участие в открытом конкурсе.

Документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса, предоставляются по усмотрению участника открытого конкурса и учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе.

Отсутствие документов, подтверждающих квалификацию участника открытого конкурса не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации.



**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

*представляется в случае если документы заявки на участие в конкурсе подписываются не руководителем  
(рекомендуемая форма)*

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник закупки:

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять Заказчику, Специализированной организации, Конкурсной комиссии и подписывать необходимые документы для участия в открытом конкурсе

\_\_\_\_\_ (наименование конкурса)

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. удостоверяемого)

\_\_\_\_\_ (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ПРОЦЕДУРЕ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

(рекомендуемая форма)

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник закупки:

\_\_\_\_\_ (наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

на открытом конкурсе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование конкурса)

в том числе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в вышеуказанном конкурсе.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. удостоверяемого)

\_\_\_\_\_ (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

**ЧАСТЬ II.**  
**ПРОЕКТ КОНТРАКТА № \_\_\_\_\_**

на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО)

пос. Белоозерский  
Московская область

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

*Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (ФКП «ВГКАЗ»)*, именуемое в дальнейшем «Страхователь», в лице директора Шавкута Петра Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Страховщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. По настоящему Контракту Страховщик обязуется за обусловленную Контрактом плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в Контракте события (страхового случая) возместить потерпевшим причиненный вследствие этого события вред их жизни, здоровью или имуществу (осуществить страховую выплату) в пределах определенной Контрактом суммы (страховой суммы).

1.2. Объектом страхования по настоящему Контракту являются имущественные интересы, связанные с риском гражданской ответственности Страхователя по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства (далее – ТС) на территории Российской Федерации.

1.3. Страховщик оказывает услуги в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании ответственности владельцев транспортных средств»;
- Положением «О правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств центральный банк российской федерации» от 19 сентября 2014 г. N 431-П
- Указанием Банка России от 20.03.2015 № 3604-У о внесении изменений в Указание Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. N 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
- Положением Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. N 433-п «О правилах проведения независимой технической экспертизы транспортного средства».

1.4. Сроки оказания услуг:

- выдача полисов осуществляется по заявке Страхователя с момента заключения настоящего Контракта до 31.12.2018 включительно;
- период действия каждого страхового полиса – один год;
- срок оказания услуг по выдаче полисов ОСАГО – не позднее рабочего дня, следующего за днем перечисления на расчетный счет страховщика страховой премии.

1.5. Страхование объектов страхования (предоставление полисов ОСАГО), указанных в Приложении № 1 к Контракту, должно быть осуществлено по адресу: 140250, Московская область, Воскресенский район, пос.Белоозерский, ул.Циолковского, д.6. Местом оказания услуг, определенных Контрактом, является территория Российской Федерации.

1.6. Страховщик гарантирует, что он обладает всеми правами, необходимыми документами, а также техническими возможностями для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

1.7. Страховщик оказывает Страхователю услугу по страхованию имущественных интересов, связанных с риском гражданской ответственности Страхователя по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства на территории Российской Федерации.

1.8. Страховщик осуществляет обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на основании действующей лицензии \_\_\_\_\_.

1.9. Обязательное страхование гражданской ответственности Страхователя осуществляется по каждому транспортному средству, указанному в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Контракту).

## **2. Цена Контракта и порядок расчётов**

2.1. Цена Контракта состоит из суммы страховых премий по каждому объекту страхования, указанному в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Контракту), и составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. В том числе НДС - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

В случае применения Страховщиком упрощенной системы налогообложения, Цена контракта НДС не облагается.

В случае, если Контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, стоимость работ, подлежащая уплате физическому лицу уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

Страховщик определяет страховую премию с учетом сведений, указанных в Техническом задании (Приложении № 1 к настоящему Контракту), в соответствии со структурой страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца транспортных средств и порядком их применения, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Денежная сумма, которую Страхователь обязан уплатить Страховщику в соответствии с Контрактом на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца транспортных средств, определяется в соответствии со страховыми тарифами, цена может измениться в связи с новыми тарифами, установленными постановлением Правительства РФ.

Цена Контракта является твёрдой, определяется на весь срок исполнения Контракта. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

- при снижении цены контракта без изменения предусмотренных Контрактом объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Контракта;

- если по предложению Страхователя увеличиваются предусмотренные контрактом объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом объема услуги, стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы услуги;

- изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на услуги, являющихся предметом настоящего контракта.

В цену Контракта включены все расходы по оказанию услуг, которые могут возникнуть в ходе оказания услуг, в том числе страхование рисков, уплата налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в связи с исполнением условий контракта.

2.2. Изменение страховых тарифов не влечёт за собой изменение страховой премии по договору обязательного страхования в течение срока его действия, оплаченной Страхователем по действовавшим на момент уплаты страховым тарифам.

2.3. Страховая премия (цена контракта) по настоящему Контракту уплачивается поэтапно путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика на основании выставленного счета, счета-фактуры и поэтапного акта оказанных услуг в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения. Датой уплаты страховой премии считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Страховщика.

2.4. Страховая сумма, в пределах которой Страховщик обязуется при наступлении каждого страхового случая (независимо от их числа в течение срока действия настоящего Контракта) возместить потерпевшим причинённый вред, устанавливается в соответствии с Федеральным Законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

2.5. Обязательство Страхователя по оплате считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Страхователя.

### **3. Права и обязанности сторон**

#### **3.1. Страхователь обязуется:**

3.1.1. Для выдачи каждого страхового полиса предоставить Страховщику следующие документы:

- документ о регистрации транспортного средства, выданный органом, осуществляющим регистрацию транспортного средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, технический паспорт, технический талон или аналогичный документ);

- диагностическую карту, содержащую сведения о соответствии транспортного средства обязательным требованиям безопасности транспортных средств (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством в области технического осмотра транспортных средств транспортное средство не подлежит техническому осмотру или его проведение не требуется, либо порядок и периодичность проведения технического осмотра устанавливаются Правительством Российской Федерации, либо периодичность проведения технического осмотра такого транспортного средства составляет шесть месяцев, а также случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 10 Федерального закона от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ).

3.1.2. При наступлении страхового случая (дорожно-транспортного происшествия):

- принять меры по исполнению обязанностей, предусмотренных Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090, а также принять необходимые в сложившихся обстоятельствах меры с целью уменьшения возможных убытков от происшествия, записать фамилии и адреса очевидцев и указать их в извещении о дорожно-транспортном происшествии, принять меры по оформлению документов о происшествии в соответствии с Правилами страхования;

- незамедлительно по телефону \_\_\_\_\_ сообщить Страховщику о наступившем страховом случае;

- подготовить и представить Страховщику предусмотренные Правилами страхования необходимые документы;

- сообщить другим участникам дорожно-транспортного происшествия, намеренным предъявить требование о возмещении вреда, сведения о договоре обязательного страхования, в том числе номер страхового полиса обязательного страхования, а также наименование, адрес и телефон Страховщика;

3.1.3. Своевременно производить оплату за оказанные услуги в соответствии с условиями контракта.

3.1.4. Совершать все необходимые действия, обеспечивающие принятие результатов оказанных услуг по объему и качеству в соответствии с условиями контракта.

3.1.5. Своевременно предоставлять Страховщику необходимую для выполнения обязательств информацию.

### **3.2. Страхователь вправе:**

3.2.1. Требовать оказания услуг в полном объеме, надлежащего качества и в согласованные Сторонами сроки;

3.2.2. При утрате страхового полиса обязательного страхования получить от Страховщика его дубликата бесплатно.

3.2.3. Осуществлять иные действия, предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. В любое время проверять ход и качество оказания Страховщиком услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.5. Требовать от Страховщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.2.6. Требовать от Страховщика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Описанием объекта закупки и Контрактом.

3.2.7. Провести экспертизу оказанных услуг для проверки их соответствия условиям Контракта, своими силами и/или привлеченными экспертами, экспертными организациями, выбор которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

### **3.3. Страховщик обязуется:**

3.3.1. Для оформления и выдачи каждого страхового полиса получить у Страхователя следующие документы:

- документ о регистрации транспортного средства, выданный органом, осуществляющим регистрацию транспортного средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, технический паспорт, технический талон или аналогичный документ).

3.3.2. Выдать Страхователю страховой полис обязательного страхования на каждое транспортное средство в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), являющийся документом, удостоверяющим осуществление обязательного страхования и имеющий единую форму на территории Российской Федерации.

3.3.3. Одновременно с полисом обязательного страхования бесплатно выдать Страхователю перечень представителей Страховщика в субъектах РФ, 2 (два) бланка извещения о дорожно-транспортном происшествии по установленной форме. В дальнейшем бланки извещений о дорожно-транспортном происшествии выдаются Страховщиком бесплатно по требованию Страхователя.

3.3.4. При утрате страхового полиса обязательного страхования выдать Страхователю его дубликат бесплатно.

3.3.5. Оказывать услуги в сроки в соответствии с п. 1.4. Контракта.

3.3.6. При наступлении страховых случаев произвести выплату или мотивированно отказать в выплате страхового обеспечения в соответствии с Правилами страхования;

3.3.7. В период действия Контракта Страховщик обязан выполнять следующий комплекс услуг:

- наличие бесплатной круглосуточной диспетчерской службы по сопровождению страховых случаев: предоставление круглосуточного номера телефона диспетчера \_\_\_\_\_;
- предоставление юридических консультаций при сопровождении договоров страхования в течение срока оказания услуг бесплатно;
- помощь в урегулировании убытков, юридическая поддержка при сборе документов для получения выплат, осмотр поврежденного транспортного средства как в Центре урегулирования убытков (ЦУУ), так и по месту его хранения;
- наличие договорных отношений с независимой экспертной организацией, проводящей независимую экспертизу по ДТП;
- возможность выезда на место ДТП аварийного комиссара;
- возможность прикрепления персонального менеджера.

3.3.8. Вносить изменения в страховой полис обязательного страхования при получении от Страхователя соответствующего сообщения.

3.3.9. Оказывать услуги надлежащего качества.

3.3.10. Передавать Страхователю результаты оказанных услуг в порядке и на условиях контракта.

#### **3.4. Страховщик вправе:**

3.4.1. Требовать своевременного предоставления Страхователем документов, необходимых для осуществления обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

3.4.2. По своему выбору потребовать оплаты за оказанную услугу, либо отказаться от исполнения контракта, если Страхователь в нарушение Контракта отказывается принять и (или) оплатить результат оказанных услуг.

3.4.3. Направлять Страхователю запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оказания услуг в рамках настоящего Контракта.

3.4.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством

### **4. Порядок оказания услуг и приёмки результатов исполнения Контракта**

4.1. Оказание услуг, являющихся предметом настоящего Контракта, осуществляется Страховщиком в следующем порядке:

4.1.1. Страховщик предоставляет Страхователю документы для перечисления страховой премии (счет, счет-фактуру и акт выполненных работ), в сроки, указанные в Графике предоставления документов (Приложение №1 к Контракту) по каждому объекту страхования.

4.1.2. Страхователь не позднее 5 (пяти) рабочих перечисляет сумму страховой премии.

4.1.3. Страховщик обязан оформить и выдать Страхователю не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления на расчетный счет суммы страховой премии:

- страховой полис ОСАГО на каждое транспортное средство;
- «Правила обязательного страхования гражданской ответственности»;
- бланки извещений о ДТП;
- перечни представительств Страховщика в субъектах РФ.

Страховые полисы обязательного страхования доставляются по месту фактического нахождения Страхователя в течение 4 часов с момента их выписки.

4.1.4. Страхователем при получении страховых полисов совместно со Страховщиком осуществляется проверка внесенных в полис сведений на предмет соответствия внесенных в него данных из Технического задания (Приложение № 1 к Контракту). В случае выявления несоответствий данных полиса условиям Контракта Страховщик устраняет недостатки путем выдачи надлежащего страхового полиса.

4.2. Страховщик, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг в целом оформляет в 2 (двух) экземплярах и передает Страхователю Акт об оказании услуг.

4.3. Для проверки предоставленных Страховщиком результатов, предусмотренных контрактом в целом, в части их соответствия условиям контракта Страхователь проводит экспертизу.

4.3.1 Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Страхователем своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты или экспертные организации. Для проведения экспертизы силами Страхователя создается приемочная комиссия.

4.3.2. В случае проведения экспертизы силами Страхователя, при отсутствии замечаний к представленным Страховщиком результатам, предусмотренным Контрактом, ее проведение подтверждается подписанием Актов об оказании услуг в двух экземплярах.

4.3.3. Результаты экспертизы, проводимой с привлечением экспертов, экспертных организаций, оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке выполненных работ, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.3.4. Экспертиза, проводимая силами Страхователя, проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Страховщиком Актов об оказании услуг. Экспертиза, проводимая с привлечением экспертов и экспертных организаций, проводится в срок, назначенный экспертом, но не более 15 дней со дня получения Страховщиком Актов об оказании услуг.

4.3.5. При отсутствии замечаний к представленным Страховщиком результатам, предусмотренным Контрактом, Страхователь, подписывает документы, представленные Страховщиком, и направляет один экземпляр Акта об оказании услуг, что является надлежащим оформлением результатов приемки.

4.3.6. В случае выявления замечаний к представленным Страховщиком результатам, предусмотренным Контрактом, Страхователь направляет Страховщику мотивированный отказ от подписания представленных документов.

4.3.7. В случае подтверждения результатами экспертизы, проводимой с привлечением экспертов, экспертных организаций, несоответствия качества выполненных работ по Контракту, расходы на производство такой экспертизы возлагаются на Страховщика.

4.3.8. При возникновении между Страхователем и Страховщиком спора по поводу недостатков работ или их причин по требованию любой из Сторон может быть назначена дополнительная экспертиза. Расходы на такую экспертизу несет Страховщик, за исключением случаев, когда по результатам такой экспертизы установлено отсутствие нарушений Страховщиком условий Контракта или причинной связи между действиями Страховщика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на такую экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон, обе Стороны поровну.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Страховщиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 10 процентов цены контракта (этапа);

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Страховщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 1000 рублей.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Страховщиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения настоящего контракта, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта

5.5. В случае просрочки исполнения Страховщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, пеня начисляется за каждый день просрочки, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательства, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Страховщиком.

5.6. За каждый факт неисполнения Страхователем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 1000 рублей.

5.7. В случае просрочки исполнения Страхователем обязательств, предусмотренных Контрактом, Страховщик вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Страховщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену контракта.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Страхователем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену контракта.

5.10. В случае если Стороны придут к взаимному согласию о размере неустойки, такое согласие оформляется Соглашением между Сторонами в письменной форме.

Оплата Контракта может осуществляться путем выплаты Страховщику суммы за оказанные услуги за вычетом суммы неустойки, указанной в Соглашении.

5.11. В случае если Стороны не пришли к согласию о размере неустойки, Сторона, чьи права нарушены, выставляет виновной Стороне Претензию на сумму начисленной неустойки. Сумма, указанная в Претензии должна быть оплачена виновной Стороной в 5-ти дневный срок с момента её получения по реквизитам, указанным в претензии. По истечении указанного срока сумма неустойки подлежит взысканию в установленном законом порядке.

5.12. Виновная Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение, ненадлежащее исполнение или просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.13. Штрафные санкции начисляются до полного исполнения Сторонами своих обязательств, а в случае расторжения контракта:

- до даты подписания соглашения о расторжении контракта в случае его расторжения по соглашению Сторон;
- до даты вступления решения суда о расторжении Контракта в законную силу в случае его расторжения по решению суда;
- до даты уведомления об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от его исполнения.

5.14. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

5.15. В качестве подтверждения фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото и видеоматериалы, являющиеся основанием

для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по контракту, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было предвидеть или предотвратить, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие обстоятельства непреодолимой силы. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1. настоящего контракта, каждая Сторона должна не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному контракту, а также предполагаемые сроки их действия.

6.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего контракта, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

6.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего контракта, либо настоящий контракт подлежит расторжению в установленном порядке.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Контракта, является для Сторон обязательным.

7.2. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

7.3. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Московской области.

## **8. Срок действия Контракта и иные условия Контракта**

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, взятых на себя по условиям Контракта, в том числе до окончания срока действия Полиса ОСАГО, либо до окончания взятых обязательств по полису.

8.2. Срок действия Полиса обязательного страхования по каждому объекту страхования – 1 (один) год с момента выдачи.

8.3. Срок оказания услуг по оформлению Полисов ОСАГО по 31 декабря 2018г. включительно.

8.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Стороны обязаны сообщать друг другу обо всех изменениях в наименовании, организационно-правовой форме, банковских и других реквизитах в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня таких изменений.

## **9. Обеспечение исполнения Контракта**

9.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по Контракту Страховщик предоставляет Страхователю обеспечение исполнения Контракта в размере 5 (пяти)% от начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек).

9.2. Обеспечение исполнения Контракта может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям ст.45 Закона 44-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 08 ноября 2013г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Закона 44-ФЗ», или внесением денежных средств по следующим реквизитам:

Реквизиты счета:

Получатель: Федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»

ИНН 5005021250 КПП 500501001

ПАО «Сбербанк России» г. Москва

р/сч 40502810140200100045

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Назначение платежа: Обеспечение исполнения Контракта по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) (ИКЗ \_\_\_\_\_), НДС не облагается.

9.3. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Страховщиком самостоятельно.

В случае, если участником закупки, с которым заключается Контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Закона 44-ФЗ об обеспечении исполнения Контракта к такому участнику не применяются.

9.4. В случае если обеспечение исполнения Контракта предоставляется Страховщиком в виде банковской гарантии, срок действия безотзывной банковской гарантии, выданной банком, должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц.

9.5. В ходе исполнения Контракта Страховщик вправе представить Страхователю взамен ранее представленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств по Контракту, при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

9.6. Денежные средства, внесенные Страховщиком в качестве обеспечения исполнения Контракта, возвращаются Страховщику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Контракту. Возврат таких денежных средств производится Страхователем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня полного и надлежащего исполнения Страховщиком обязательств по Контракту на расчетный счет, с которого поступило обеспечение исполнения Контракта.

9.7. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Страховщиком своих обязательств по Контракту, Страховщик обязуется в течение 5 банковских дней предоставить Страхователю новое надлежащее обеспечение исполнения Страховщиком обязательств по настоящему Контракту на тех же условиях и в том же размере.

## **10. Качество и безопасность услуг**

10.1. Качество и безопасность услуг должны подтверждаться их соответствием законодательству РФ. Безопасность предоставляемых услуг подтверждается лицензией, имеющейся у Страховщика.

10.2. Страховщик принимает на себя обязательства по сохранению режима конфиденциальности информации, полученной при исполнении контракта. Передача информации третьим лицам или иное разглашение информации, содержащейся в контракте либо ставшей ему известной при исполнении контракта, может осуществляться только с письменного соглашения Страхователя

10.3. Страховщик гарантирует сопровождение Страхователя по всем вопросам, связанным со страхованием, а также выплаты страховых сумм, в том числе при применении

прямого урегулирования убытков, при наступлении страховых случаев, по ДТП, произошедшим в период действия страховых полисов.

## 11. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.2. Вопросы расторжения контракта в судебном порядке разрешаются в суде (арбитражном суде) по месту нахождения Страхователя в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 12. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Контракта:

12.1. Приложение №1. Техническое задание с указанием перечня транспортных средств подлежащих обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств

## 13. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### СТРАХОВАТЕЛЬ

**ФКП «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»**

140250, Московская область,  
Воскресенский район, пос. Белоозерский,  
ул. Циолковского, д.6

ИНН 5005021250 КПП 500501001

р/сч 40502810140200100045

ПАО «Сбербанк» г. Москва

к/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКПО 07512312

Тел. (496) 445-54-27

mail: info@fkpvaz.ru

Директор

ФКП «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»

\_\_\_\_\_  
П.М. Шавкута

### СТРАХОВЩИК

## ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Техническое задание

**1. Наименование объекта закупки:** оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).

**2. Объект страхования:** имущественные интересы, связанные с риском гражданской ответственности владельца транспортного средства по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровья или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства на территории РФ.

**3. Начальная (максимальная) цена контракта:** 612 234 руб 51к. Начальная (максимальная) цена контракта указана с учетом всех расходов Страховщика, связанных с оказанием услуг и всех расходов на транспортные услуги, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении контракта.

#### **4. Требования соответствия нормативным документам:**

Услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств оказываются в соответствии с требованиями законодательства:

– Закона № 40-ФЗ от 25.04.2002 «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

– Закона № 4015-1 от 27.11.1992 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

– постановления Правительства РФ от 24.04.2003 № 238 «Об организации независимой технической экспертизы транспортных средств» (вместе с Правилами организации и проведения независимой технической экспертизы транспортного средства при решении вопроса о выплате страхового возмещения по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства);

– Положения Банка России от 19.09.2014 № 431-П «О правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

– Указания Банка России от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

Страховая организация должна иметь лицензию на право осуществлять обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

**5. Требования к объему оказываемых услуг:** страхованию подлежат транспортные средства в количестве 48 единиц согласно перечню из пункта 10 настоящего Технического задания.

**6. Условия оказания услуг:**

6.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем перечисления на его расчетный счет страховой премии, Страховщик обязан выдать Страхователю (по каждому транспортному средству):

- полис обязательного страхования;
- перечень представителей Страховщика в субъектах РФ;
- текст Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- два бланка извещения о дорожно-транспортном происшествии.

6.2. При утрате Страхователем полиса обязательного страхования Страховщик обязан оформить Страхователю дубликат бесплатно.

6.3. Не позднее 60 (шестидесяти) минут с момента получения Страховщиком информации от Страхователя о дорожно-транспортном происшествии Страховщик обязан обеспечить прибытие представителя Страховщика на место дорожно-транспортного происшествия за счет собственных средств, ведение им переговоров с участниками дорожно-транспортного происшествия и представителями ГИБДД, помощь в оформлении документов, связанных с дорожно-транспортным происшествием, без взимания платы со Страхователя.

6.4. Страховщик обязан обеспечить бесплатную эвакуацию транспортных средств Страхователя неограниченное количество раз при наступлении страхового случая, один раз по каждому страховому случаю от места дорожно-транспортного происшествия до места хранения транспорта.

6.5. Страховщик обязан выделить представителя для оказания Страхователю юридической помощи, связанной с предоставлением документации, необходимой для осуществления страховой выплаты и сопровождения страховых случаев.

6.6. Страховщик обязан обеспечить бесплатную доставку страховых полисов, а также других документов сотрудником Страховщика по адресу Страхователя.

6.7. Страховщик обязан обеспечить организацию независимой экспертизы поврежденного имущества на основании документов, предусмотренных Правилами страхования.

6.8. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия к рассмотрению заявления потерпевшего о страховой выплате или прямом возмещении убытков и приложенных к нему документов, предусмотренных правилами обязательного страхования,

Страховщик обязан произвести страховую выплату потерпевшему или выдать ему направление на ремонт транспортного средства с указанием срока ремонта либо направить потерпевшему мотивированный отказ в страховой выплате.

6.9. **Иные условия:**

**Лица, допущенные к управлению транспортным средством,** – без ограничений (для юридических лиц).

**Территория преимущественного использования транспортного средства** (место регистрации транспортного средства) – Московская область

**Территория страхового покрытия** – Российская Федерация.

**Срок выдачи полиса и документы, необходимые для его выдачи** – полис обязательного страхования выдается Страхователю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления следующих документов, необходимых для заключения договора обязательного страхования, на конкретный автомобиль:

а) заявление о заключении договора обязательного страхования;

б) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

в) документ о регистрации транспортного средства, выданный органом, осуществляющим регистрацию транспортного средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, технический паспорт или технический талон либо аналогичные документы);

г) диагностическая карта, содержащая сведения о соответствии транспортного средства обязательным требованиям безопасности транспортных средств (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством в области технического осмотра транспортных средств транспортное средство не подлежит техническому осмотру или его проведение не требуется либо порядок и периодичность проведения технического осмотра устанавливаются Правительством РФ, либо периодичность проведения технического осмотра такого транспортного средства составляет шесть месяцев, а также случаев: приобретения транспортного средства (покупки, наследования, принятия в дар и т. п.), для следования к месту регистрации транспортного средства или следования к месту проведения технического осмотра транспортного средства, повторного технического осмотра транспортного средства.

По соглашению сторон Страхователь вправе представить копии документов, необходимых для заключения договора обязательного страхования, либо представить их Страховщику в форме электронных документов. Заявление о заключении договора обязательного страхования, представляемое в форме электронного документа, подписывается и оформляется с соблюдением предусмотренных Законом «Об электронной подписи» условий

признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Заключение договора обязательного страхования без внесения сведений о страховании в автоматизированную информационную систему обязательного страхования, созданную в соответствии со статьей 30 Закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», и проверки соответствия представленных Страхователем сведений содержащейся в автоматизированной информационной системе обязательного страхования и в единой автоматизированной информационной системе технического осмотра информации не допускается.

**7. Время действия страховки:** круглосуточно.

**8. Срок оказания услуг:** один календарный год с даты выдачи Страхователю страхового полиса согласно периодам, указанным в Техническом задании, в отношении каждого автомобиля в отдельности (п. 10 настоящего Технического задания).

**9. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества услуг:**

При наступлении страхового случая Страховщик обязан возместить Страхователю страховую сумму в размере в установленном законодательством порядке или по согласованию со Страхователем и на условиях, предусмотренных контрактом, организовать ремонт транспортного средства Страхователя, пострадавшего в дорожно-транспортном происшествии, и оплатить его заверченный ремонт в счет страховой выплаты.

**10. Перечень транспортных средств, подлежащих страхованию:**

**СПИСОК АВТОТРАНСПОРТА**  
для страховой компании

№ п/п	Модель, марка транспортного средства	Год выпуска	Мощность двигателя (л. с.)	Разрешенная максимальная масса, (кг) (для грузовых ТС)	Кол-во пассажирских мест (для автобусов)	ТБ	КТ	Класс на начало годового срока страхования	КБМ	КУ	КМ	КС	Период страхования
1	FORD MONDEO	2006	145,52	1905	-	2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	06.05.2018-05.05.2019
2	FORD MONDEO	2006	145,52	1905	-	2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	21.07.2018-20.07.2019
3	MERSEDES-BENZ SPRINTER	2006	129	4600	12	2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	11.08.2018-10.08.2019
4	VOLKSWAGEN PASSAT	2007	150	2030		2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	08.11.2018-07.11.2019
5	VOLKSWAGEN 7HM MULTIVAN	2008	131	3000		2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	21.09.2018-20.09.2019
6	GA3-3221	2012	106,8	3010	8	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	14.08.2018-13.08.2019
7	GA3 22171	2012	106,8	2675	6	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	23.09.2018-22.09.2019
8	TOYOTA ALPHARD	2013	275	2570		2573	1,7	3	1	1,8	1,6	1	30.12.2018-29.12.2019

9	174202 скорая помощь	2014	120	2800	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	22.07.2018-21.07.2019
10	ГАЗ 2705	2014	120	3500	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	22.09.2018-21.09.2019
11	2624 PE автофургон	2014	120	3500	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	29.10.2018-28.10.2019
12	VOLKSWAGEN PHAETON	2012	335	2780	2573	1,7	3	1	1,8	1,6	1	13.04.2018-12.04.2019
13	278871 бортовой	2015	149,6	3500	2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	28.07.2018-27.07.2019
14	300926базовая модель ГАЗ-Д21Р22	2015	149,6	3500	2573	1,7	3	1	1,8	1,4	1	27.07.2018-26.07.2019
15	LADA LARGUS KS0Y5L	2016	102	1790	2573	1,7	3	1	1,8	1,2	1	30.06.2018-29.06.2019

Грузовые автомобили (транспортные средства категории «С»)

16	ЗИЛ 131	1992	150	11685	-	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	23.12.2018-22.12.2019
17	ЗИЛ 45085	1998	150	11200	-	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	23.12.2018-22.12.2019
18	ЗИЛ 131	1992	150	11685	-	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	20.11.2018-19.11.2019
19	ЗИЛ 433114	2004	175	11000	-	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	16.05.2018-15.05.2019
20	Автоподъемник АПТ-22	2006	128	9000	-	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	07.05.2018-06.05.2019
21	Кран автомобил. КС-45717К-1	2006	224,34	21300		5284	1,7	3	1	1,8	1,6	1	25.05.2018-24.05.2019
22	КРАЗ 6446-0000034-02	2007	330,07	23000		5284	1,7	3	1	1,8	1,6	1	25.05.2018-24.05.2019

23	КАМАЗ 65115 самосвал	2007	245	25200	5284	1,7	3	1	1,8	1,6	1	01.10.2018-30.09.2019
24	КО-520 машина вакуумная	2007	128	10820	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	01.10.2018- 30.09.2019
25	КАМАЗ 65116-А4	2013	298	22850	5284	1,7	3	1	1,8	1,6	1	30.12.2018- 29.12.2019
26	Автотолковозапр авщик 4923D7- 03(АТЗ-4,9) базовое шасси ГАЗ С41R13	2015	148,9	8700	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	14.12.2018- 13.12.2019
27	ЗИЛ 431 412	1989	150	11000	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	16.12.2018 – 15.12.2019
28	КО-829Д1 машина комбинированна я базовое шасси ПАО «КАМАЗ»	2016	298	20500	5284	1,7	3	1	1,8	1,6	1	25.08.2018-24.08.2019

Автобусы (транспортные средства категории «D»)

29	ЛИАЗ 525645	2005	223	17780	44	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	01.10.2018- 30.09.2019
30	ПАЗ 32053	2008	130	8155	25	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	19.12.2018- 18.12.2019
31	ПАЗ 32053	2009	124	7705	24	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	22.07.2018- 21.07.2019
32	ЛИАЗ 525636-01	2009	226	16700	45	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	10.11.2018- 09.11.2019
33	ПАЗ 32053	2010	124	7705	24	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	23.09.2018 22.09.2019
34	ЛИАЗ 525653-01	2011	244,73	16600	45	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	04.07.2018- 03.07.2019
35	ЛИАЗ 525653-01	2012	244,73	16600	45	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	25.07.2018- 24.07.2019

36	ПАЗ 32053	2012	124	7705	25	3509	1,7	3	1	1,8	1,4	1	27.12.2018-26.12.2019
37	ЛИА3 525654-01	2014	242,01	16600	45	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	16.12.2018-15.12.2019
38	ЛИА3 525660-01	2016	246,1	16700	45	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	21.10.2018-24.10.2019
39	КАВ3 4238-42	2016	197	12600	35	3509	1,7	3	1	1,8	1,6	1	18.11.2018-17.11.2019
Тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины													
40	Погрузчик- экскаватор ТО-49	2004	81	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,1	1	10.12.2018-09.12.2019
41	Автогрейдер ГС- 14.02	2005	150	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,4	1	06.05.2018-05.05.2019
42	Трактор «Беларус-82,1»	2007	78	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,1	1	27.03.2018-26.03.2019
43	Экскаватор HITACHI ZX170W-3	2008	150	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,4	1	09.12.2018-08.12.2019
44	Электротягач СОМЕТ 3Е	2009	27	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	0,6	1	16.12.2018-15.12.2019
45	ВКМ-44 на Беларус 82,1	2013	81	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,1	1	01.10.2018-30.09.2019
46	Автогрейдер ГС- 14.02	2012	150	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,4	1	27.10.2018-26.10.2019
47	ВКМ-44 на Беларус 82,1	2014	81	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,1	1	03.04.2018-02.04.2019
48	HIДРОМЕК HMK102В	2014	101	-	-	1124	1,0	3	1	1,8	1,2	1	27.05.2018-26.05.2019