

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФКП «ВГКАЗ»

П.М. Шавкута

« 30 » января 2015г.

**Порядок участия ФКП «ВГКАЗ»
в благотворительной и политической деятельности, взаимодействие с госу-
дарственными служащими, посредниками и иными лицами, подарки и пред-
ставительские услуги на ФКП «ВГКАЗ»**

Участие в благотворительной деятельности

ФКП «ВГКАЗ» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, с учетом ограничений, установленных действующим законода-
тельством для казенных предприятий.

Участие в политической деятельности

ФКП «ВГКАЗ» не финансирует политические партии, организации и дви-
жения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах
ФКП «ВГКАЗ».

Взаимодействие с государственными служащими

ФКП «ВГКАЗ» воздерживается от оплаты любых расходов за государст-
венных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях полу-
чения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ФКП «ВГКАЗ», в том
числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и
т.п., или получение ими за счет ФКП «ВГКАЗ» выгоды.

Взаимодействие с посредниками и иными лицами

ФКП «ВГКАЗ» и его работникам запрещается привлекать или использо-
вать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для
совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требовани-

ям «Антикоррупционной политики ФКП «ВГКАЗ» или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в «Антикоррупционной политике ФКП «ВГКАЗ» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, агентами и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения о «Антикоррупционной политике ФКП «ВГКАЗ» и системе антикоррупционных мероприятий, действующих на ФКП «ВГКАЗ», при необходимости предусматривать «Антикоррупционную политику ФКП «ВГКАЗ» в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований «Антикоррупционной политики ФКП «ВГКАЗ».

Подарки и представительские расходы

1. Подарки, которые работники от имени ФКП «ВГКАЗ» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой на ФКП «ВГКАЗ», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение ФКП «ВГКАЗ», которые работники от имени ФКП «ВГКАЗ» могут нести, должны одновременно соответствовать указным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности ФКП «ВГКАЗ», например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками (новый год, 8 марта, 23 февраля, день основания завода, день рождения контактного лица со стороны контрагента);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 рублей;
- расходы должны быть согласованы с директором ФКП «ВГКАЗ»;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для ФКП «ВГКАЗ», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям «Антикоррупционной политики ФКП «ВГКАЗ», другим внутренним документам и нормам применимого законодательства.

1.1. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ФКП «ВГКАЗ», предоставляемые на выставках, открытых презентациях, форумах и иных представительских и маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует ФКП «ВГКАЗ», допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

2. Представительские расходы ФКП «ВГКАЗ» осуществляет в соответствии с действующим «Положением о представительских расходах» (П 300.002-2014 от 30.04.2014г.).

Председатель комиссии:

Заместитель главного инженера
по производству

Сычугов А.В.

Члены комиссии:

Заместитель начальника ц.137

Галиниченко С.А.

Заместитель начальника ОКСиР

Еремина Н.В.

Начальник БОЗД

Пучкова Т.Ю.

Начальник бюро ОМТС

Белянушкина И.Н.

Инспектор по внутреннему контролю

Квардакова Н.В.

Бухгалтер

Тимохина И.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по правовой работе-
начальник юротдела

Тектова А.В.

Начальник отдела кадров

Калугина И.Ю.

Начальник РСО

Щербаков А.А.