

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ВОСКРЕСЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАЗЕННЫЙ
АГРЕГАТНЫЙ ЗАВОД»**

ПОРЯДОК

поступления на предприятие заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Федеральном казенном предприятии «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»

П 319.004-2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФКП «ВГКАЗ»


П.М. Шавкута

«17» 10 2017г.

ПОРЯДОК

П 319.004-2017

Поступления на предприятие заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Федеральном казенном предприятии «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод»

введено впервые

Введено в действие приказом
от «19» октября 2017 № 371

Принято с учетом мотивированного мнения

Председатель ППО


Н.М.Ригина

Протокол № 25 от 17.10.2017

1 Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления на федеральное казенное предприятие «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в федеральном казенном предприятии «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод» (далее – Комиссия)

2 К заявлениям и уведомлениям, являющимся основаниями для проведения заседания Комиссии, в данном Порядке относятся:

- заявления от работников предприятия, занимающих на предприятии должности, указанные в Перечне должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при занятии которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приказ Минпромторга России от 18 апреля 2017г. №1210) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление);

- уведомления работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о конфликте интересов);

- уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление о склонении).

3 Заявление, уведомление о конфликте интересов подаются работником секретарю Комиссии, уведомление о склонении – непосредственному руководителю, или в Комиссию, или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4 Уведомление о склонении, полученное лицами, указанными в п.3, передаются не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления о склонении, секретарю Комиссии.

5 Уведомление о конфликте интересов регистрируется секретарем Комиссии в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов. В течении трех рабочих дней со дня получения заявления, уведомления о склонении, регистрации заявления о конфликте интересов секретарь Комиссии передает указанные документы председателю Комиссии.

6 Дальнейшее рассмотрение заявления, уведомления о склонении, уведомления о конфликте интересов осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в федеральном казенном предприятии «Воскресенский государственный казенный агрегатный завод».

Главный инженер



А.В.Сычугов

Начальник отдела кадров



И.Ю.Калугина

Специалист по внутреннему контролю



А.В.Пучков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по правовой
работе – начальник юридического отдела



А.В.Тектова

Начальник РСО



А.А.Щербаков

Изм.	Номера страниц (листов)				Подпись	Дата	Срок введения изм.
	измененных	замененных	новых	Анулирован- ных			